



Dependencia:	OFICIALÍA MAYOR
Dirección:	Oficialía Mayor
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.	
Asunto:	Sesión Ordinaria

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ, CHIHUAHUA,  
DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2014.  
OR-OM-06-2014.**

En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las **08:30 (Ocho horas con treinta minutos)**, del día **17 (diecisiete) de Febrero de 2014, (dos mil catorce)**, se encuentran reunidos en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el segundo piso, ala norte de la Unidad Administrativa Licenciado Benito Juárez, de esta Ciudad, los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez, en lo sucesivo denominado "El Comité", así como los representantes de las Dependencias solicitantes, para celebrar **Sesión Ordinaria** de conformidad con el siguiente:

**Orden del día:**

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum legal.
2. Solicitud para autorizar mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Arrendamiento** con la empresa **G Y H de Juárez S.A. de C.V.**, relativo al **local Comercial A-15**, ubicado en el **Centro Comercial Galerías Tec**; sito en Avenida Tecnológico, número 1770, de esta ciudad; lugar donde se encuentran las oficinas de Notificación y Cobranza del Municipio de Juárez, **solicitado** por la **Tesorería Municipal**, mismo que tendrá una **vigencia** del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce, por un monto de **\$503,053.68** (Quinientos tres mil, cincuenta y tres pesos 68/100 Moneda Nacional), incluido el Impuesto al Valor Agregado, el cual se efectuará en **12 doce pagos mensuales de \$41,921.14**, pesos, (Cuarenta y un mil, novecientos veintiún pesos 14/100 M.N.), **incluido el Impuesto al valor Agregado**, contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$503,053.68** (Quinientos tres mil, cincuenta y tres pesos 68/100 Moneda Nacional), según constancia de verificación presupuestal número 14, catorce, de fecha 13, trece de Febrero de 2014, dos mil catorce, expedida por la Tesorería Municipal.
3. Solicitud para autorizar mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Pago Proindiviso**, (Mantenimiento y Servicios Comunitarios), con la **Administración Plaza Sendero Juárez A.C.**, del **local Comercial MF-6**, ubicado en el **Centro Comercial Plaza Sendero**, de esta ciudad; lugar donde se encuentra la Oficina Central OGM, (Oficina de Gestión Municipal), sito en el Boulevard Francisco Villarreal Torres, número 2050-A, Fraccionamiento Valle del Sol, de esta ciudad; **solicitado** por la **Tesorería Municipal**; mismo que tendrá una vigencia del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce, por un **monto de \$124,148.00 pesos moneda nacional**, (Ciento Veinticuatro mil, ciento cuarenta y ocho pesos 00/100 M.N.),



<b>Dependencia:</b>	OFICIALÍA MAYOR
<b>Dirección:</b>	Oficialía Mayor
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.	
<b>Asunto:</b>	Sesión Ordinaria

- incluido el **Impuesto al valor Agregado**; siendo la forma de pago la siguiente: **01 un pago** por la cantidad de **\$16,952.00 pesos** (Dieciséis mil, novecientos cincuenta y dos pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado, por concepto de Depósito en Garantía y 12 doce pagos mensuales** por la cantidad de **\$8,933.00 pesos**, (Ocho mil, novecientos treinta y tres pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**, contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$124,148.00** (Ciento veinticuatro mil, ciento cuarenta y ocho pesos 00/100 Moneda Nacional), según constancia de verificación presupuestal número 15, quince, de fecha 13, trece de Febrero de 2014, dos mil catorce, expedida por la Tesorería Municipal.
4. Solicitud para autorizar mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Asesoría Administrativa y Operativa**, con el **C.P. y M.A.P., Javier Antonio Mora González**; solicitado por la **Tesorería Municipal**; mismo que tendrá una **vigencia** del 11 once de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; siendo las dependencias a las que habrá de prestar sus servicios profesionales, las que le indique la Tesorería Municipal; por un monto de **\$379,317.84** (Trescientos setenta y nueve mil, trescientos diecisiete pesos 84/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**. La forma de pago será la que a continuación se indica: **01 un pago** por la cantidad de **\$21,014.84 pesos** moneda nacional, (Veintiún mil, catorce pesos 84/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**, y **11 once pagos mensuales de \$32,573.00 pesos**, (Treinta y dos mil, quinientos setenta y tres pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**; contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$379,317.84** (Trescientos setenta y nueve mil, trescientos diecisiete pesos 84/100 Moneda Nacional), según constancia de verificación presupuestal número 12, doce, de fecha 31, treinta y uno de Enero de 2014, dos mil catorce, expedida por la Tesorería Municipal.
5. Solicitud para autorizar mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Servicio de Certificación de Crédito**, con la moral **Fitch de México**, solicitado por la **Tesorería Municipal**; mismo que tendrá una vigencia del 10 diez de Octubre de 2013, dos mil trece, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce, siendo la forma de pago en una sola emisión, en una semana posterior a la firma del contrato, por un monto de **\$191,400.00**, (Ciento noventa y un mil, cuatrocientos pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**; contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$191,400.00**, (Ciento noventa y un mil, cuatrocientos pesos 00/100 Moneda Nacional), según constancia de verificación presupuestal número 17, diecisiete, de fecha 13, trece de Febrero de 2014, dos mil catorce, expedida por la Tesorería Municipal.
6. Solicitud para autorizar mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Servicio de Certificación de Crédito**, con la moral **Standard and Poors**, solicitado por la **Tesorería Municipal**; mismo que tendrá una vigencia del 10 diez de Octubre de 2013, dos mil trece, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce,



<b>Dependencia:</b>	OFICIALÍA MAYOR
<b>Dirección:</b>	Oficialía Mayor
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.	
<b>Asunto:</b>	Sesión Ordinaria

siendo la forma de pago en una sola emisión, en una semana posterior a la firma del contrato, por un **monto de \$11,000.00**, (Once mil dólares 00/100 M.A.), **más el Impuesto al Valor Agregado**, al tipo de cambio vigente en la fecha de pago; contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$176,088.00**, (Ciento setenta y seis mil, ochenta y ocho pesos 00/100 Moneda Nacional), según constancia de verificación presupuestal número 16, dieciséis, de fecha 13, trece de Febrero de 2014, dos mil catorce, expedida por la Tesorería Municipal.

7. Solicitud para autorizar mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Servicio de Radiocomunicación**, con la moral Comercializadora **COMYSEG, S. de R.L de C.V.**, solicitado por la **Dirección de Recursos Materiales**; mismo que tendrá una vigencia del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Enero de 2014, dos mil catorce, por la cantidad de **\$44,683.20**, (Cuarenta y cuatro mil, seiscientos ochenta y tres pesos 20/100 Moneda Nacional), según constancia de verificación presupuestal número 5, cinco, de fecha 15 quince de Enero de 2014, dos mil catorce, expedida por la Tesorería Municipal.

8. Asuntos generales, en caso de existir alguno.

1.- En desahogo del **primer punto** del Orden del Día, se pasa lista de asistencia y se verifica que se encuentran presentes los miembros del Comité con derecho a voz y voto, así como los que únicamente tienen derecho a voz; por lo que se declara que existe quórum legal para celebrar la Sesión Ordinaria.

2.- Continuando con el desahogo del **segundo punto** del **Orden del Día**, relativo a la petición de la **Tesorería Municipal**, donde solicita autorización al Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez, para que a través del procedimiento de **Adjudicación Directa**, se lleve a cabo la celebración de un **Contrato de Arrendamiento** con la empresa **G Y H de Juárez S.A. de C.V.**, del **local Comercial A-15**, ubicado en el **Centro Comercial Galerías Tec**; donde se encuentran las oficinas de Notificación y Cobranza del Municipio de Juárez, mismo que tendrá una vigencia del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; el cual se efectuará en **12 doce pagos mensuales de \$41,921.14**, pesos, (Cuarenta y un mil, novecientos veintiún pesos 14/100 M.N.), **incluido el Impuesto al valor Agregado**, contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$503,053.68**, (Quinientos tres mil, cincuenta y tres pesos 68/100 Moneda Nacional); según constancia número 14, catorce, de fecha 13 (trece) de Febrero de 2014, (dos mil catorce), emitido por la Tesorería Municipal. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101, 1 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por **unanimidad de votos** la declaran procedente y emiten el siguiente:

**DICTAMEN:**



<b>Dependencia:</b>	OFICIALÍA MAYOR
<b>Dirección:</b>	Oficialía Mayor
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.	
<b>Asunto:</b>	Sesión Ordinaria

Se **autoriza** se lleve a cabo mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la celebración de un **Contrato de Arrendamiento** con la empresa **G Y H de Juárez S.A. de C.V.**, del **local Comercial A-15**, ubicado en el **Centro Comercial Galerías Tec**; donde se encuentran las oficinas de Notificación y Cobranza del Municipio de Juárez, mismo que tendrá una vigencia del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce, el cual se efectuará en **12 doce pagos mensuales**, por la cantidad de **\$41,921.14**, pesos, cada uno, (Cuarenta y un mil, novecientos veintinueve pesos 14/100 M.N.), **incluido el Impuesto al valor Agregado**; ya que se cuenta para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$503,053.68 (Quinientos tres mil, cincuenta y tres pesos 68/100 Moneda Nacional)**; según constancia de verificación presupuestal número 14, catorce, de fecha 13 trece de Febrero de 2014, dos mil catorce, emitido por la Tesorería Municipal. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101, 1 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

3.- Continuando con el desahogo del **tercer punto** del orden del día, donde la Tesorería Municipal, solicita autorización al Comité de Adquisiciones Arrendamientos, y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Pago Proindiviso**, (Mantenimiento y Servicios Comunitarios), con la **Administración Plaza Sendero Juárez A.C.**, del **local Comercial MF-6**, ubicado en el **Centro Comercial Plaza Sendero, de esta ciudad**; lugar donde se encuentra la Oficina Central OGM, (Oficina de Gestión Municipal), sito en Boulevard Francisco Villarreal Torres, número 2050-A, Fraccionamiento Valle del Sol, de esta ciudad; mismo que tendrá una vigencia del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce, por un **monto de \$124,148.00 pesos moneda nacional**, (Ciento Veinticuatro mil, ciento cuarenta y ocho pesos 00/100 M.N.), **incluido el Impuesto al valor Agregado**; siendo la forma de pago la siguiente: **01 un pago** por la cantidad de **\$16,952.00 pesos** (Dieciséis mil, novecientos cincuenta y dos pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**, por concepto de **Depósito en Garantía** y **12 doce pagos mensuales** por la cantidad de **\$8,933.00 pesos**, (Ocho mil, novecientos treinta y tres pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**, contando para ello con una suficiencia presupuestal número 15, quince, de fecha 13 trece, de Febrero de 2014, dos mil catorce; por la cantidad de **\$124,148.00**, (Ciento veinticuatro mil, ciento cuarenta y ocho pesos 00/100 Moneda Nacional), **emitida por la Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por unanimidad de votos la declaran procedente y emiten el siguiente:

**DICTAMEN:**

Se **autoriza** se lleve a cabo mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Pago Proindiviso**, (Mantenimiento y Servicios Comunitarios), con la **Administración Plaza Sendero Juárez A.C.**, del **local Comercial MF-6**, ubicado en el **Centro Comercial Plaza Sendero Juárez, A.C.**; lugar donde se encuentra la Oficina Central OGM, (Oficina de Gestión Municipal), sito en Boulevard Francisco Villarreal Torres, número 2050-A, Fraccionamiento Valle del Sol, de esta ciudad; mismo que

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



<b>Dependencia:</b>	OFICIALÍA MAYOR
<b>Dirección:</b>	Oficialía Mayor
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.	
<b>Asunto:</b>	Sesión Ordinaria

tendrá una vigencia del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce, por un **monto de \$124,148.00 pesos moneda nacional**, (Ciento Veinticuatro mil, ciento cuarenta y ocho pesos 00/100 M.N.), **incluido el Impuesto al valor Agregado**; siendo la forma de pago la siguiente: **01 un pago** por la cantidad de **\$16,952.00 pesos** (Dieciséis mil, novecientos cincuenta y dos pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado, por concepto de Depósito en Garantía** y **12 doce pagos mensuales** por la cantidad de **\$8,933.00 pesos**, (Ocho mil, novecientos treinta y tres pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**; ya que se cuenta para ello con una suficiencia presupuestal número 15, quince, de fecha 13 trece, de Febrero de 2014, dos mil catorce; por la cantidad de **\$124,148.00** (Ciento veinticuatro mil, ciento cuarenta y ocho pesos 00/100 Moneda Nacional), emitida por la **Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

4.- Continuando con el desahogo del **cuarto punto** del Orden del Día, donde la Tesorería Municipal, solicita autorización al Comité de Adquisiciones Arrendamientos, y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Asesoría Administrativa y Operativa**, con el **C.P. y M.A. P., Javier Antonio Mora González**; **solicitado por la Tesorería Municipal**; mismo que tendrá una **vigencia** del 11 once de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; quien deberá prestar sus servicios profesionales a las Dependencias que le indique la Tesorería Municipal, por un monto de **\$379,317.84** (Trescientos setenta y nueve mil, trescientos diecisiete pesos 84/100 Moneda Nacional), **anuales, incluido el Impuesto al Valor Agregado**; siendo la forma de pago la que a continuación se indica: **01 un pago** por la cantidad de **\$21,014.84 pesos**, (Veintiún mil, catorce pesos 84/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**, y **11 once pagos mensuales de \$32,573.00, pesos**, (Treinta y dos mil, quinientos setenta y tres pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**; contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$379,317.84**, (Trescientos setenta y nueve mil, trescientos diecisiete pesos 84/100 Moneda Nacional), emitida por la **Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1, 102 A Fr. XI, y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por **unanimidad de votos** la declaran procedente y emiten el siguiente:

#### DICTAMEN:

Se **autoriza** se lleve a cabo mediante el procedimiento de **adjudicación directa** la celebración de un **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Asesoría Administrativa y Operativa**, con el **C.P. y M.A.P., Javier Antonio Mora González**; **solicitado por la Tesorería Municipal**; mismo que tendrá una vigencia retroactiva del 11 once de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; prestando sus servicios profesionales a las Dependencias que le indique la propia Tesorería Municipal, por un monto de **\$379,317.84**, (Trescientos setenta y nueve mil, trescientos diecisiete pesos 84/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**; siendo la forma de pago la que a continuación se indica: **01 un pago** por la cantidad de **\$21,014.84 pesos**, (Veintiún mil,



<b>Dependencia:</b>	OFICIALÍA MAYOR
<b>Dirección:</b>	Oficialía Mayor
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.	
<b>Asunto:</b>	Sesión Ordinaria

catorce pesos 84/100 Moneda Nacional), incluido el Impuesto al Valor Agregado, y **11 once pagos mensuales de \$32,573.00, pesos**, (Treinta y dos mil, quinientos setenta y tres pesos 00/100 Moneda Nacional), incluido el Impuesto al Valor Agregado; ya que cuenta para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$379,317.84**, (Trescientos setenta y nueve mil, trescientos diecisiete pesos 84/100 Moneda Nacional), **emitida por la Tesorería Municipal**; además tomando en consideración que el profesionista y prestador de servicios profesionales, cuenta con capacidad de respuesta inmediata y ofrece las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, garantía, financiamiento y oportunidad en el cumplimiento del servicio. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1, 102 A, Fr. XI y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

5.- Continuando con el desahogo del **quinto punto** del orden del día, donde la Tesorería Municipal, solicita autorización al Comité de Adquisiciones Arrendamientos, y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la celebración de un **Contrato de Servicio de Certificación de Crédito**, con la moral **Fitch de México**; mismo que tendrá una vigencia retroactiva del día 10 diez de Octubre de 2013, dos mil trece, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; siendo la forma de pago en una sola emisión y en una semana posterior a la firma del contrato, por un monto de **\$191,400.00**, (Ciento noventa y un mil, cuatrocientos pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**; contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$191,400.00**, (Ciento noventa y un mil, cuatrocientos pesos 00/100 Moneda Nacional), **emitido por la Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por **unanimidad de votos** la declaran procedente y emiten el siguiente:

#### DICTAMEN:

Se **autoriza** se lleve a cabo mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Servicio de Certificación de Crédito**, con la moral **Fitch de México**; mismo que tendrá una vigencia retroactiva del día 10 diez de Octubre de 2013, dos mil trece, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce, siendo la forma de pago en una sola emisión y en una semana posterior a la firma del contrato, por un monto de **\$191,400.00**, (Ciento noventa y un mil, cuatrocientos pesos 00/100 Moneda Nacional), **incluido el Impuesto al Valor Agregado**; ya que se cuenta para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$191,400.00** (Ciento noventa y un mil, cuatrocientos pesos 00/100 Moneda Nacional), **emitida por la Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1, y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

6.- Continuando con el desahogo del **sexto punto** del orden del día, donde la **Tesorería Municipal**, solicita autorización al Comité de Adquisiciones Arrendamientos, y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Servicio de Certificación de Crédito**, con la moral **Standard and Poors**; mismo que tendrá una vigencia del 10 diez de



Dependencia: OFICIALÍA MAYOR

Dirección: Oficialía Mayor

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.

Asunto: Sesión Ordinaria

Octubre de 2013, dos mil trece, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; siendo la forma de pago en una sola emisión y en una semana posterior a la firma del contrato, por un **monto de \$11,000.00, dólares**, (Once mil dólares 00/100 M.A.), **más el Impuesto al Valor Agregado**, al tipo de cambio vigente en la fecha de pago; contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$176,088.00**, (Ciento setenta y seis mil, ochenta y ocho pesos 00/100 Moneda Nacional), emitido por la **Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por **unanimidad de votos** la declaran procedente y emiten el siguiente:

#### DICTAMEN:

Se **autoriza** se lleve a cabo mediante el procedimiento de **adjudicación directa** la celebración de un **Contrato de Servicio de Certificación de Crédito**, con la moral **Standard and Poors**; mismo que tendrá una vigencia del 10 diez de Octubre de 2013, dos mil trece, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; siendo la forma de pago en una sola emisión y en una semana posterior a la firma del contrato, por un **monto de \$11,000.00, dólares**, (Once mil dólares 00/100 M.A.), **más el Impuesto al Valor Agregado**, al tipo de cambio vigente en la fecha de pago; ya que se cuenta para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$176,088.00**, (Ciento setenta y seis mil, ochenta y ocho pesos 00/100 Moneda Nacional), emitida por la **Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1, y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

7.- Continuando con el desahogo del **séptimo punto** del orden del día, donde la **Tesorería Municipal**, solicita autorización al Comité de Adquisiciones Arrendamientos, y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la celebración de un **Contrato de Servicio de Radiocomunicación**, con la moral **Comercializadora COMYSEG, S. de R.L. de C.V.**, solicitado por la **Dirección de Recursos Materiales**; mismo que tendrá una vigencia del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Enero de 2014, dos mil catorce, por la cantidad de **\$44,683.20**, (Cuarenta y cuatro mil, seiscientos ochenta y tres pesos 20/100 Moneda Nacional), contando para ello con una suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$970,207.34** (Novecientos setenta mil, doscientos siete pesos 34/100 Moneda Nacional), emitida por la **Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1, y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por **unanimidad de votos** la declaran procedente y emiten el siguiente:

#### DICTAMEN:



<b>Dependencia:</b>	OFICIALÍA MAYOR
<b>Dirección:</b>	Oficialía Mayor
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.	
<b>Asunto:</b>	Sesión Ordinaria

Se **autoriza** se lleve a cabo mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, la celebración de un **Contrato de Servicio de Radiocomunicación**, con la moral **Comercializadora COMYSEG, S. de R.L. de C.V.**, solicitado por la **Dirección de Recursos Materiales**; mismo que tendrá una vigencia del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Enero de 2014, dos mil catorce, por la cantidad de **\$44,683.20**, (Cuarenta y cuatro mil, seiscientos ochenta y tres pesos 20/100 Moneda Nacional), ya que se cuenta con una suficiencia presupuestal número 5, cinco por la cantidad de **\$970,207.34** (Novecientos setenta mil, doscientos siete pesos 34/100 Moneda Nacional), emitida por la **Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 fracción I, 31 fracción II, inciso b), 101,1, y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

8.- Continuando con el desahogo del **octavo punto** del orden del día, relativo a **Asuntos Generales**, se informa que la **Dirección General de Protección Civil**, solicita **autorización** al Comité de Adquisiciones Arrendamientos, y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la contratación del **Servicio de Radiocomunicación**, con la moral denominada **Comercializadora SISECOM S.A. DE C.V.**; mismo que tendrá una **vigencia retroactiva** del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; toda vez que en fecha treinta y uno de Enero de 2014, (dos mil catorce), se **declaró desierta la licitación Restringida con invitación a cuando menos tres proveedores**, respecto a la **partida número dos de la misma, por haber sobrepasado el techo presupuestal** todos los licitantes. De igual manera, se informa al Comité, que la **Dirección General de Protección Civil**, como Dependencia solicitante, cuenta con una suficiencia presupuestal anual número 5, cinco por la cantidad de **\$225,067.34**, (Doscientos veinticinco mil, sesenta y siete pesos 34/100 Moneda Nacional), de fecha 15, quince de Enero de 2014, dos mil catorce, emitida por la **Tesorería Municipal**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28, 31 fracción II, inciso b), 101 1, 102, Fr. II y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por **unanimidad de votos** la declaran procedente y emiten el siguiente:

#### DICTAMEN:

Se **autoriza se lleve a cabo** mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la contratación del **Servicio de Radiocomunicación**, con la moral denominada **Comercializadora SISECOM S.A. DE C.V.**; solicitado por la **Dirección General de Protección Civil**, mismo que tendrá una vigencia retroactiva del 01 primero de Enero de 2014, dos mil catorce, al 31 treinta y uno de Diciembre de 2014, dos mil catorce; toda vez que la Dependencia solicitante, cuenta con una suficiencia presupuestal anual número 5, cinco, por la cantidad de **\$225,067.34**, (Doscientos veinticinco mil, sesenta y siete pesos 34/100 Moneda Nacional), incluido el Impuesto al Valor Agregado, emitida por la **Tesorería Municipal**. Además la moral **Comercializadora SISECOM S.A. DE C.V.**, cuenta con capacidad de respuesta inmediata y ofrece las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, garantía, financiamiento y oportunidad. Asimismo, el Comité estima que el Servicio de Radiocomunicación solicitado por la Dirección General de Protección Civil, **es de suma importancia** para los **servicios de emergencia**, como lo son: **El Departamento de Bomberos y Rescate del Municipio de Juárez**; ya que sin el mismo, se correría el riesgo de dejar a la



<b>Dependencia:</b>	OFICIALÍA MAYOR
<b>Dirección:</b>	Oficialía Mayor
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.	
<b>Asunto:</b>	Sesión Ordinaria

población en general en grave peligro en caso de presentarse algún siniestro, conflagración o accidente; razón por la cual se autoriza la contratación del servicio de Radiocomunicación mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28, 31 fracción II, inciso b), 101 1, 102, Fr., II y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

No habiendo más asuntos que tratar por este Comité, se levanta la presente sesión, firmando los presentes en señal de aprobación de los acuerdos aquí tomados, clausurándose a las **09:30**, (Nueve horas con treinta minutos), del día **17 diecisiete de Febrero de 2014, dos mil catorce**.

**ING. JOSE ALFREDO AGUIRRE CARRETE**  
Oficial Mayor y Presidente del Comité

**LIC. CESAR H. LARA GODINA**  
En representación del  
**LIC. JORGE MARIO QUINTANA SILVEYRA**  
Secretario del H. Ayuntamiento  
y del propio Comité.

**LIC. GERARDO JIMÉNEZ CASTILLO**  
En representación del  
**DR. JUAN MIGUEL ORTA VÉLEZ**  
Tesorero Municipal.

**C. ALBERTO REYES ROJAS**  
Coordinador de la Comisión de Hacienda

**LIC. MARCELA IVONNE GARCÍA SMITH**  
En representación de la  
**LIC. ZURI SADDAY MEDINA REYES**  
Integrante de la Comisión de Hacienda

**LIC. SERGIO NEVAREZ RODRIGUEZ**  
Integrante de la Comisión de Hacienda



**Dependencia:** OFICIALÍA MAYOR  
**Dirección:** Oficialía Mayor  
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios  
del Municipio de Juárez.  
**Asunto:** Sesión Ordinaria

LIC. ILIANA HERNÁNDEZ SOTELO  
En representación del  
C. FERNANDO MARTINEZ ACOSTA  
Síndico Municipal.

LIC. ALEJANDRO AGUIRRE AGUIRRE  
DIRECTOR DE EGRESOS

LIC. HÉCTOR DOMÍNGUEZ SALAICES  
DIRECTOR DE INGRESOS

44

1