

# Curriculum Vitae.



<b>Datos Personales</b>	
Nombre	<b>Raúl Ávila Ibarra</b>
Cargo a desempeñar	Secretario de Seguridad Pública Municipal.
Dirección de trabajo	Ave. Valle del Cedro No. 578, Colonia Morelos III. C.P. 32690, Ciudad Juárez, Chihuahua.
Teléfono	(656) 737 05 00 ext. 72001 y 72071.
Correo electrónico	secretaria_particularsp@juarez.gob.mx
Nivel de estudios	Maestría en Inteligencia Policiaca y Seguridad Nacional, Licenciatura en Derecho y Técnico Superior Universitario en Seguridad Pública, Diplomado en Control del Tráfico Ilícito de Armas, Diplomado en Alta Dirección, Diplomado en Mando Policial y Diplomado en Gerencia del Servicio Policial.
<b>Habilidades/Capacidades.</b>	
Liderazgo. Toma de decisiones. Manejo de Personal. Comunicación Profesional. Alta Dirección.	
<b>Experiencia relacionada con el cargo actual</b>	
<b>Empresa</b>	<b>Cargo y función</b>
Secretaría de Seguridad Pública Municipal.	Secretario de Seguridad Pública. Organizar, preparar y dirigir a la Secretaría de Seguridad Pública Municipal y a su personal conforme a las disposiciones legales y lineamientos establecidos en materia de seguridad pública. Prevenir la comisión de delitos e infracciones administrativas y salvaguardar la integridad y derechos de las personas, así como preservar las libertades, el orden y la paz públicos.
Titular de la División de Fuerzas Federales	

