



1. Fecha de elaboración / / (dd/mm/aa) Fecha de registro / / (dd/mm/aa/hh:mm:ss)

DEPENDENCIA O ENTIDAD A LA QUE SOLICITA LA INFORMACIÓN

2. **DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE SOLICITA**

Con el fin de brindar un mejor servicio, además de describir la información que solicita, se sugiere proporcionar todos los datos que considere facilitan la búsqueda de dicha información. Si el espacio no es suficiente, puede anexar hojas a esta solicitud.

3. **FORMA EN LA QUE DESEA RECIBIR NOTIFICACIONES Y DAR SEGUIMIENTO A SU SOLICITUD**

Elija con una "X" la opción deseada:

Personalmente o a través de representante (En el domicilio de la Unidad de Información de la dependencia o entidad - Sin costo)

Por correo registrado con acuse de recibo Sin Costo

Por mensajería Siempre y cuando el particular, al presentar su solicitud, haya cubierto o cubra, el pago del servicio de mensajería respectivo. Si usted no cubre este pago, la notificación se realizará por correo registrado con acuse de recibo.

- En caso de seleccionar la opción por correo registrado con acuse de recibo o mensajería, favor de proporcionar los siguientes datos:

_____	_____	_____	_____	_____
Calle	No. Exterior / No. Interior	Colonia o Fraccionamiento	Delegación o Municipio	Entidad Federativa
Pais _____	Código Postal _____			

Por medios electrónicos A través del Módulo Electrónico de Solicitudes de Información - (<http://transparenciachihuahua.org.mx>) - Sin costo.

- Correo electrónico: _____@_____

4. **FORMA EN QUE DESEA ACCEDER A LA INFORMACIÓN.**

Elija con una "X" la opción deseada:

Consulta directa. Consulta física en la Unidad de Información de la dependencia o entidad - sin costo

Consulta por medio Electrónico. Consulta en el Módulo Electrónico de Solicitudes de Información o envío de la información vía electrónica - sin costo

Copias simples. - Con costo Disquete 3.5" o CD-ROM - Con costo

Copias certificadas. - Con costo Otro tipo de medio (especificar) _____

- Señale con una "X" el medio de envío de la información: Correo registrado con acuse de recibo (con costo) Mensajería (con porte pagado)

