



## **CONTENIDO**

I.-INFORMACION GENERAL

II.-PUNTOS DE ACUERDO ANTE EL H. AYUNTAMIENTO

III.-ACTIVIDADES DE LAS COMISIONES DE TRANSPORTE Y TURISMO Y  
DESARROLLO ECONOMICO

IV.-ACTIVIDADES DE OTRAS COMISIONES

V.-REUNIONES DIVERSAS

VI GESTION A LA COMUNIDAD

## I.-Información General:



- ✓ Coordinador de las Comisiones de Transporte y Turismo y Desarrollo Económico.
- ✓ Secretario de la Comisión de Enajenación de Terrenos Municipales.
- ✓ Vocal de la Comisión de Servicios Públicos.

## II.-Puntos de acuerdo presentados ante el cabildo:



**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 45 ORDINARIA**, del día cinco de diciembre del año dos mil catorce.-

### **Asunto Número Siete.-**

**ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza la creación del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE), de conformidad con las normas regulatorias de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria (COFEMER); sistema que operará a través de una Oficina que funcionará dependiente de la Dirección General de Desarrollo Económico, y que contará con las atribuciones establecidas en capítulo de resultandos que antecede; con la finalidad de que dentro del ámbito de la competencia del Municipio las micro, pequeñas y medianas empresas (MPYME), que impliquen bajo riesgo para la salud o al medio ambiente, puedan constituirse e iniciar operaciones en un máximo de 48 horas.

### **III.-Actividades de las Comisiones de Transporte y Turismo y Desarrollo Económico.**

Como Coordinador de la Comisión de Transporte, se ha acudido a reuniones de trabajo, mismas que tuvieron verificativo en las fechas que se indican y en las que se trataron los siguientes asuntos:

#### **09 de octubre del 2014.-**

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit y Enrique Torres V.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión expone que respecto de los 50 camiones del Vive Bus, la Administración Municipal llegó al acuerdo de rentarlos a la empresa INTRA, por lo que la empresa hará pagos retroactivos a partir de octubre del 2013, por un monto de \$500,000.00 pesos mensuales por las 50 unidades; tomándose el acuerdo de en una posterior reunión analizar el documento que se presente por parte de Secretaría del Ayuntamiento

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 11:30 horas.

#### **30 de octubre del 2014.-**

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit y Rodolfo Irigoyen Millán.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión expone que con fecha 24 de octubre asistieron a las instalaciones del IMIP con motivo de la reunión de difusión y taller de trabajo para la elaboración del "Plan de Movilidad Ciclista e Integración al Sistema de Transporte Público", convocado por el IMIP, esto con el objetivo de definir las estrategias que inciden en la movilidad no motorizada, particularmente la movilidad ciclista y su integración con el sistema de transporte público, esto en el marco del Proyecto de Transporte Sustentable y Calidad del Aire, Donación GEF.

El fondo global del medio ambiente (GEF siglas en ingles) ha destinado recursos para elaborar un programa de transporte sustentable y calidad del aire, para Cd. Juárez, Torreón, León, Monterrey y Puebla.

Se hará un servicio de consultoría para llevar a cabo un plan de modalidad ciclista e integración al sistema de transporte público para Cd. Juárez.

objetivos: Considerar al peatón como principal transeúnte urbano. Desarrollar políticas y programas de incentivos a la movilidad ciclista.

Desarrollar propuesta de proyectos de infraestructura.

Incluir la bicicleta como medio de transporte.

Intermodalidad/conectividad con bicicleta-transporte público

actividades:

diagnostico de la movilidad.

marco lógico, objetivos, línea estratégica, procesos de consulta y socialización

redes ciclistas y para motrices.

Priorización de proyectos y definir mecanismos de seguimiento.

Se establecieron cuatro mesas de trabajo y el resumen resultante nos lo van a hacer llegar por correo electrónico.

tomándose el acuerdo de asistir a la próxima reunión en el IMIP el próximo 7 de noviembre del año en curso a las 19:00 horas con la finalidad de continuar con la exposición y análisis de la propuesta en cuestión.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **07 de noviembre del 2014.-**

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión expone que se recibió oficio del IMIP en donde se hace la invitación a participar en el taller sectorial de técnicos en movilidad urbana, con la finalidad de desarrollar el Plan de Movilidad Ciclista e Integración al Sistema de Transporte Público (PMCSIT) enmarcado en el proyecto de transporte Sustentable y Calidad del Aire (STAQ), con financiamiento del Global Environmental Fund (GEF)/ Banco Mundial, reunión que tendrá verificativo el 13 de noviembre del 2014 a las 16:00 horas en las instalaciones del IMIP.

Como asuntos generales, se da cuenta de dos quejas presentadas por ciudadanos, la primera de la colonia Barrio Nuevo, en donde ya se había sostenido reunión con el Jefe de Transporte Público en la ciudad, y se había resuelto satisfactoriamente la queja, pero toda vez que ha pasado algún tiempo, los choferes ya han vuelto a hacer caso omiso de no causar actos de molestia a los vecinos en donde tienen instalada la terminal de la ruta.

Otra queja es de habitantes del Fraccionamiento Cerrada Viñedo, en donde manifiestan que es un fraccionamiento de nivel alto, y por la avenida principal del mismo hace recorrido habitual transporte de personal de maquilas, lo que ocasiona molestias a los habitantes.

Tomándose el acuerdo de girar oficio a la Oficina de Transporte Público de Gobierno del Estado de Chihuahua para que se resuelvan satisfactoriamente las quejas.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 15:00 horas.

#### **27 de noviembre del 2014.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 11:00 horas del día jueves 27 de noviembre del año 2014, tiene inicio la reunión de la Comisión en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit y Enrique Torres.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión expone que se recibió oficio del IMIP en donde se hace la invitación a participar en la presentación de la propuesta para el desarrollo de la temporada 2015 de la Ciclo Vía Recreativa Juárez, como seguimiento a la temporada 2014 de la Ciclo Vía Recreativa Juárez llevada a cabo de los meses de mayo a septiembre, reunión que tendrá verificativo el día 28 de noviembre a las 11:00 hrs. en el Salón Francisco I. Madero de la Unidad Administrativa Benito Juárez.

Como tercer asunto en la orden del día, el Coordinador de la Comisión expone que se recibió oficio signado por el Regidor Baltazar Javier Sáenz Islas, Coordinador de la Comisión de Educación y Cultura, en donde solicita el servicio de transportación de los alumnos con domicilio en los poblados del Valle de Juárez, "El Millón Tres Jacales", Riveras del Bravo y puntos intermedios, así como de la preparatoria Estatal #8404 de Praxedis G. Guerrero y de los alumnos de la extensión del

COBACH No. 6, de Guadalupe D.B., dichas escuelas ubicadas en el Valle de Juárez.

Tomándose el acuerdo de realizar una petición conjunta con la Comisión de Desarrollo Rural al Presidente Municipal solicitando apoyo económico para el transporte de estos alumnos.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **11 de diciembre del 2014.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 11:00 horas del día jueves 11 de diciembre del año 2014, tiene inicio la reunión de la Comisión en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, como invitada se encuentra la Regidora Carolina Frederick Lozano, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit y Enrique Torres.

Como segundo asunto en la Orden del Día, se le concede el uso de la palabra a la Regidora Carolina Frederick Lozano, quien expone que su presencia es con la finalidad de agradecer la gestión realizada por el Regidor Raúl José López Luján, quien consiguió 4 camiones para ser utilizados por 200 jóvenes durante los días 8 al 10 de diciembre del año en curso en el evento celebrado en esta ciudad, denominado Foro Binacional VIRAL Juárez, dicho Foro se realizó en el marco del Programa Nacional para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia; además se contó en la inauguración del evento con la participación del Lic. Roberto Campa Cifrián, Subsecretario de Prevención y Participación Ciudadana de la Secretaría de Gobernación.

Como tercer asunto en la orden del día el Coordinador de la Comisión informa que ya se tiene celebrado el contrato de arrendamiento de autobuses celebrado entre el Municipio de Juárez e Integradora de Transporte Masivo de Ciudad Juárez, S.A. de C.V. (INTRA), por el uso de 50 camiones, pagándose \$10,000 pesos por cada camión de manera mensual más IVA, haciéndose retroactivo el pago del 1 de diciembre del 2013 al 30 de septiembre del 2014, por un total de 5 millones de pesos más IVA, y se harán 10 pagos mensuales por un monto de \$500,000.00 pesos más IVA a partir del mes de octubre del 2014.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **19 de diciembre del 2014.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 11:00 horas del día viernes 19 de diciembre del año 2014, tiene inicio la reunión de la Comisión en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión manifiesta que derivado del cambio de oficinas de gobierno del Estado a la avenida Lincoln, Zempoala y Río Nilo y toda vez que esa ruta no se contemplaba el servicio de transporte público, se informa que a partir de la semana pasada comenzó a circular el Vive bus para dar servicio a los usuarios y comprende de la Presidencia Municipal a las nuevas oficinas de Gobierno del Estado.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **08 de enero del 2015.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 11:00 horas del día jueves 08 de enero del año 2015, tiene inicio la reunión de la Comisión en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, como invitado el Director de Educación y Cultura, Profr. Jesús José Rodríguez Torres, así como el asesor Nicolás Jurado Arredondo.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión manifiesta que recibió la solicitud de la Directora Administrativa de FERROMEX, para que esta Comisión interceda ante la Dirección de Control de Tráfico para analizar la posibilidad de cambiar el sentido de la vialidad del tramo de la entrada a la estación de ferrocarril hasta la calle Niños Héroe, lo anterior derivado de que los empleados de dicha empresa son frecuentemente infraccionados por tomar ese tramo en sentido Sur- Norte, por lo que se invitó a personal de Control de Tráfico y de Tránsito Municipal a la presente reunión, pero toda vez que disculparon por no poder asistir, se les hará la invitación para una próxima reunión, tomándose el acuerdo en ese sentido. No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **22 de enero del 2015.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 11:00 horas del día jueves 22 de enero del año 2015, tiene inicio la reunión de la Comisión en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit y Enrique Torres.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión manifiesta que se encuentra esperando respuesta de la Dirección de Tránsito respecto de la solicitud de FERROMEX, para cambiar el sentido de la vialidad del tramo de la entrada a la estación de ferrocarril hasta la calle Niños Héroe.

Como tercer asunto en la orden del día, manifiesta el Coordinador de la Comisión que se invitará a una próxima reunión de la Comisión al Presidente de la empresa INTRA, Raúl Rodríguez para que exponga los proyectos respecto de la adquisición de camiones para el programa Vive Bus, toda vez que se requiere información de cuántas unidades se adquirirán, así como las características de los mismos; por lo que se toma el acuerdo de citarlo para una posterior reunión.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

Como Coordinador de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico, se convocó a reuniones de trabajo, mismas que tuvieron verificativo con fechas:

#### **07 de octubre del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Como segundo asunto en la orden del día y en relación con el tema de los avances en las obras de remodelación de la avenida Juárez en esta ciudad, se toma el acuerdo de invitar en una siguiente reunión al arquitecto Eleno Villalba, encargado del dicho proyecto y al Ing. Vicente López Urueta, Director del IMIP, para realizar un recorrido por la avenida Juárez, para supervisar los avances.

Como tercer asunto en la orden del día se analiza el tema de la realización de la "Fiesta Juárez 2014", manifestando el Coordinador de la Comisión que 45 módulos se encuentran disponibles para ser utilizados por el gobierno Municipal y Gobierno del Estado, en donde estarán como invitados algunos otros municipios del país; por otra parte, se vendieron en su totalidad los 30 módulos para la instalación de

comida y se encuentra listo el lugar donde se instalará el palenque; no habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **21 de octubre del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Como segundo asunto en la orden del día y en relación con el tema de la realización de la “Fiesta Juárez 2014”, manifestando el Coordinador de la Comisión que tuvo comienzo el pasado 17 de octubre, con un éxito absoluto rebasando las expectativas del empresarios organizadores, las autoridades y la ciudadanía; a la fecha no se ha presentado ningún incidente negativo.

Como tercer asunto en la orden del día el Coordinador de la Comisión propone la creación de una imagen y/o frase que identifique a ciudad Juárez como ciudad, por lo que se analizará la propuesta y en reuniones posteriores se continuará con este punto.

Como cuarto asunto en la orden del día el Coordinador de la Comisión propone citar el Director de Fomento Económico, Juan Ubaldo Benavente, con la finalidad de que dé a conocer a la Comisión lo relacionado con el premio o incentivos que actualmente se otorguen a los emprendedores.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **04 de noviembre del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, así como la asesora María de los Ángeles Apodaca Salamanca.

Como segundo asunto en la orden del día y en relación con el tema de la “Fiesta Juárez 2014”, manifestando el Coordinador de la Comisión que fue todo un éxito, se tuvo la asistencia de 300,000 asistentes, con saldo blanco, no se presentó un solo incidente negativo, además de que la venta de bebidas alcohólicas estuvo muy controlada y a precios elevado, lo que limitó en gran medida el consumo excesivo; por otra parte no se tiene todavía contabilizado el recuro económico obtenido, pero

se manifestó por parte de los organizadores que de existir algún remanente, se entregará al DIF Municipal.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **18 de noviembre del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador manifiesta, que toda vez que se encuentra próximo el arribo de paisanos provenientes de Estados Unidos de América quienes pasan por esta frontera para visitar a sus familiares en diversos estados de la República, motivo por el que para la próxima reunión de la Comisión citará a los Directores de Tránsito, Desarrollo Económico y Comercio, con la finalidad de que manifiesten las acciones que tienen contempladas para prestares atención y su paso por esta frontera transcurra con las facilidades necesarias.

Por lo que se toma el acuerdo de citar a los funcionarios mencionados para el próximo martes 25 de noviembre a las 11:00 horas.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **25 de noviembre del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, como invitado se encuentra el Teniente Jesús Echeverría Álvarez, Coordinador de Enlace y Supervisión de la Dirección General de Tránsito Municipal, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit y Rodolfo Irigoyen Millán.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador manifiesta, que derivado del acuerdo tomado en la reunión anterior y ante el próximo arribo de paisanos provenientes de Estados Unidos de América quienes pasan por esta frontera para visitar a sus familiares en diversos estados de la República, es por lo que se encuentra presente el Coordinador de Enlace y Supervisión de la Dirección General de Tránsito Municipal a quien se le concede el uso de la palabra para que explique la labor que se encuentra desarrollando la Dirección de Tránsito en el programa para recibir a los paisanos, manifestando el Teniente Jesús Echeverría Álvarez, que se ha montado un operativo que consiste en instalar en los cruces fronterizos unidades de tránsito municipal quienes se encuentran ahí para apoyar y guiar a los paisanos a que crucen la ciudad hasta la salida de la misma, y se les apoya

brindándoles escolta y en caso de requerir asistencia por descomposturas a sus unidades se les apoya, además se recibieron instrucciones por parte del Director de la corporación en el sentido de no expedirles multas a los paisanos y por el contrario brindarles orientación y ayuda, además de que los agentes que son instalados en los cruces fronterizos son agentes bilingües.

Se propone por parte del coordinador de la Comisión que se instalen mantas dándoles la bienvenida a los paisanos e informando el apoyo que se brinda en los puentes para su orientación y además que contengan los teléfonos donde puedan requerir ayuda en caso de necesitarla.

Por lo que se toma el acuerdo de que se elaborarán por parte de la Dirección de Tránsito las mantas conteniendo información para proporcionar apoyo a los paisanos y se instalarán en los puentes de acceso a esta frontera.

Por otra parte, expone el Teniente Echeverría que en las unidades de la Dirección se cuenta con herramienta para apoyar a los automovilistas que han sufrido una ponchadura en alguna llanta como lo es gato y cruceta para apoyarlos a cambiar el neumático, también cuentan con bote para cargar gasolina, que son los motivos más frecuentes por lo que se quedan varados vehículos en la vía pública, la corporación está trabajando en apoyar a la ciudadanía.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **10 de diciembre del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit, Rodolfo Irigoyen Millán, y Ricardo Zamarripa.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador de la Comisión manifiesta, que en relación con el tema de la “Fiesta Juárez 2014”, y toda vez que el Ayuntamiento de Juárez, apoyó económicamente la realización de la misma con la cantidad de \$7,000,000.00, se toma el acuerdo de citar para una próxima reunión a Gilberto Cuevas, integrante del comité organizador de la feria, con la finalidad de que presente informe del ejercicio del referido evento.

Como tercer asunto en la orden del día, manifiesta el Coordinador de la Comisión que recibió solicitud por parte del Director de Turismo, Lic. Adrián Gutiérrez Jaimes, dependiente de la Dirección General de Desarrollo Económico, en el sentido de presentar ante la Comisión unos programas de turismo para el año 2015, por lo que se toma el acuerdo de invitarlo para la próxima reunión.

Como cuarto asunto en la orden del día el Coordinador de la Comisión expone que en relación con las mantas para información a los paisanos que crucen a esta

ciudad por los puentes internacionales, se informa que ya se encuentran instaladas en los tres puentes internacionales de la ciudad.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 9:00 horas.

## **12 de diciembre del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomó lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, Evangelina Mercado, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, de la misma manera se encuentran presentes los Regidores: Alberto Reyes Rojas, Cristina Paz Almanza, José Márquez Puentes, Sergio Nevárez Rodríguez, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Alejandro José Seade Terrazas, María del Rosario Delgado Villanueva, Julio Alejandro Gómez Alfaro, María Griselda Rodríguez Alvídrez, Marisela Sáenz Moriel, José Luis Aguilar Cuéllar, Baltazar Javier Sáenz Isla, de la Dirección de Gobierno Municipal: Alberto Solórzano Chavira, el asesor de proyectos especiales Carlos Castañeda Echaniz, como invitados se encuentran presentes integrantes de la Cámara Nacional de Comercio (CANACO): Felipe Galán Uribe, Director Fiesta Juárez, Gilberto Cueva Pizarro, Wendolyne Valenzuela, Antonio Dávila, Miguel García Sepúlveda, Alejandro Ramírez Ruiz, José Ignacio Cos, Rogelio González A., el asesor José Chaparro Sánchez.

Como segundo asunto en la orden del día, los organizadores de la realización de la Feria Juárez 2014, se permiten rendir informe del evento, por lo que se concede el uso de la palabra a representantes de CANACO, quienes exponen lo siguiente:

El informe preliminar financiero de la Feria Fiesta Juárez, donde reporta ingresos por 35 millones 672 mil 563 pesos y gastos por 35 millones 055 mil 439 pesos, para una diferencia favorable de 617 mil 124 pesos.

Por lo que se niega que exista un desfaldo de 8 millones de pesos en la organización de la Fiesta Juárez 2014. Es falso que exista un remanente de 14 millones de pesos como parte de los ingresos de la Fiesta Juárez 2014, como afirmaron diversos medios de comunicación.

La contratación de artistas, se llevó a cabo de acuerdo a los procedimientos de varias cotizaciones, habiendo ganado la mejor opción y la calidad del espectáculo fue avalada por más de 150 mil asistentes que pagaron su boleto de entrada y los 147 mil niños, adultos mayores y personas discapacitadas que entraron de manera gratuita.

Los resultados están revisados y en su momento serán dictaminados por auditores de la Firma Kreston CSM, la cual, es un despacho de prestigio internacional.

La Cámara Nacional de Comercio (Canaco), desde el inicio de la organización hizo público que no habría de obtener ninguna utilidad del evento, lo cual, se ha cumplido cabalmente y así estará expresado en la auditoria correspondiente.

El objetivo fue el rescate de una fiesta tradicional de nuestra ciudad, la convivencia familiar, la recuperación de espacios públicos, generar derrama económica, la creación de empleos y la promoción turística de la ciudad; objetivos que se lograron en su totalidad.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 11:30 horas.

### **06 de enero del 2015.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, como invitada se encuentra la Lic. Janeth Flores, Directora de Desarrollo Económico, de la Dirección de Fomento Económico, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador de la Comisión manifiesta, que se tiene el proyecto de la construcción de un museo en esta frontera, en honor del actor juarense Germán Valdés "Tin Tán", y para abundar en este tema cede el uso de la palabra a la Lic. Janeth Flores, Directora de Desarrollo Económico, de la Dirección de Fomento Económico, quien expone que la familia de Germán Valdés "Tin Tan" entregó ayer al Municipio de Juárez los primeros artículos personales del cómico que serán exhibidos en el museo que se construirá este año en la ciudad para mostrar la trayectoria del actor juarense.

Dichos artículos consisten en trajes de pachuco, un sombrero, identificaciones oficiales y reconocimientos, Rosalía Valdés, hija del cómico, fue quien realizó la entrega, además de manifestar que vienen en camino tres cajas grandes con más pertenencias del Pachuco juarense que la familia decidió que sean resguardadas en Juárez para disfrute de los fans de Tin Tan, lo anterior debido a que "Tin Tan" vivió años en esta frontera, donde inició su carrera como locutor y por eso se tiene cariño a esta ciudad.

Con esos artículos se contempla una exposición de 40 fotografías originales y ampliadas, además de objetos personales.

Entre los documentos de "Tin Tan", se cuenta con la tarjeta de residencia permanente en Estados Unidos (green card) del artista, la licencia de locutor con la que descubrió su talento y una medalla de Virginia Fábregas, por permanecer dos años consecutivos en un centro nocturno, aparte de una pluma con la que firmó varios contratos, los cuales estarán en exhibición permanente en Juárez.

Los artículos fueron entregados directamente al alcalde Enrique Serrano Escobar en la sala de Cabildo de la Presidencia municipal, el día 05 de diciembre del 2015 y serán exhibidos en el museo que se construirá en la calle Mariscal y que tendrá un acceso por la Plaza del Marichi, en la avenida Juárez.

En dicho evento la hija de "Tin Tan", Rosalía Valdés, entregó al Preside Municipal Enrique Serrano Escobar un libro de Tin Tan, su traje de Pachuco, el sombrero que

usaba con una pluma original, así como la fotografía de la película “Lo que le pasó a Sansón”.

El Lic. Enrique Serrano agradeció el apoyo de la familia y señaló que en unos días se empezará a trabajar en el proyecto, pues ya se cuenta con 5 millones de pesos, cuyos recursos son federales, además de manifestar que la realización del museo es un proyecto interesante, ya que se consiguieron recursos federales y disposición de su familia para hacer realidad el proyecto con aportación de información valiosa, objetos importantes de su vida artística que le dará materia al sitio que habrá de construirse..

El museo será una sala donde se proyectarán películas de él para disfrutar de este gran artista que ha dejado legado importante no sólo a Juárez, sino a México, dejó un acervo importante y alegría en los mexicanos que aprecian la Época de Oro. No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **20 de enero del 2015.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit y Marco Antonio Cedillo.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador de la Comisión expone que con el propósito de conocer los diversos proyectos arquitectónicos y urbanos a realizarse durante el presente año 2015, se invitará a participar en una próxima reunión al Director General de Desarrollo Urbano, Arq. Eleno Villalba Salas y al Director del IMIP, Ing. Vicente López Urueta, por lo que además se invitará al resto de integrantes del cuerpo de Regidores.

Por otra parte, y con la finalidad de conocer los proyectos económicos contemplados para esta ciudad en el presente año, de la misma manera se invitará a una próxima reunión al Director de Fomento Económico, ya que además se tiene pendiente la implementación del premio al emprendedor local, como una forma de distinción por parte de la ciudad, además se tiene contemplado la creación del logotipo de distinción de la ciudad.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

#### **IV.-Actividades de otras Comisiones**

Como Secretario de la Comisión de Enajenación de Terrenos Municipales, se asistió a las siguientes reuniones, en donde se expone el trabajo realizado:

### **13 de octubre del 2014.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 13 de octubre del 2014 a las 11:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados: Leticia Chagoya, Isabel Martínez y Berenice Chacon del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, Arq. Marco Cedillo asesor de la fracción edilicia del PAN y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de bienes presenta el siguiente expediente:

Exp. CV-017/14 a nombre de Liliana Ferman Osuna que solicita la enajenación a titulo oneroso de un predio ubicado en la Calle Tabasco 2316 lote 7 manzana 468 de la Col. Franjas del Rio con una superficie de 369.83 m<sup>2</sup> , fijándose como precio de venta el valor comercial iniciando con el 30% de enganche y el resto a 36 mensualidades.

Como asunto general se presenta la Ing. Victoria Medina representante del CBTiS 269 para solicitar asesoría para poder titular a nombre del CBTiS 269 ya que la donación del terreno donde está ubicado el plantel está a nombre de la SEP.

El personal del departamento de Enajenación le indico cual es el procedimiento para concluir el tramite y que la institución cuente con los documentos que acrediten la propiedad del mismo. La comisión acuerda presentar ante Cabildo el expediente presentado. No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

### **20 de octubre del 2014.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 20 de octubre del 2014 a las 11:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día, se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados: Leticia Chagoya e Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de Bienes presenta el siguiente expediente:

DN-008/09 promovido por Gobierno del Estado, quien solicita la donación de un predio ubicado en calle Circuito Fundadores de Américo, Senderos de Parral, Senderos de Matachic, en el Fraccionamiento Senderos del Sol, con una superficie de 8,945.439 m<sup>2</sup> para la construcción de una institución educativa. Se aprueba dicha solicitud.

DN-009/10 a nombre de la Secretaria de Educación Pública solicitando la donación de un predio ubicado en la Calle Prof. Francisco Escarcega y M. Caraveo en la Colonia Juanita Luna de esta ciudad con una superficie de 14,564.559 m<sup>2</sup>. Esta solicitud se dictaminará en un futuro debido a que habrá una modificación respecto a la solicitud original.

CV-031/02 solicitado por Ramona Aguilar; solicita la enajenación a título oneroso de un predio ubicado en la Calle Mutualismo y Calle José Ortiz de la Col. Municipio Libre de esta ciudad, con una superficie de 71.525 m<sup>2</sup> el cual es un excedente de su propiedad, se aprueba la enajenación con el valor comercial propuesto por el tesorero con la condicionante de pagar el 30% de enganche y el resto en 24 mensualidades.

Como Asuntos generales la Regidora Zuri Medina solicita un informe respecto a los promoventes que han requerido modificación en sus pagos y si han respetado el convenio pactado y solicita información respecto a la petición del Instituto Nacional de la Economía Social.

Se acuerda que el próximo 27 de octubre a las 8:30 horas se realizará un recorrido con la comisión y personal del departamento de enajenación para revisar unos predios.

La comisión acuerda presentar ante Cabildo los expedientes dictaminados y autorizados por la comisión. No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

### **27 de octubre del 2014.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 27 de octubre del 2014 a las 09:00 horas iniciar un recorrido por dos predios de expedientes a revisar.:

Se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes Coordinadora, Raúl López Lujan Secretario y José Luis Aguilar, vocal de la comisión quien cuenta con justificante para no asistir a dicho recorrido, como invitados: Leticia Chagoya e Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

La comisión acuerda presentar ante Cabildo los expedientes presentados y autorizados por la comisión. No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

### **03 de noviembre del 2014.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 03 de noviembre del 2014 a las 11:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día, se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados: Leticia Chagoya e Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, Christian Gaeta asistente de regidor y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de Bienes presenta el siguiente expediente:

CV-012/14 expediente a nombre de Teodoro Muñoz Ordoñez solicita la enajenación a titulo oneroso de un predio ubicado en Calle Tres Castillos lote 7 manzana 16 de la Col. Toribio Ortega con una superficie de 250 m2, los integrantes de la comisión establecen el precio de venta y las condiciones de pago por lo que se acuerda presentarlo ante cabildo la próxima sesión.

El Departamento de Enajenación solicita la modificación de la sesión de cabildo # 25 del día 6 de junio del 2014 respecto al expediente DN-021/11 a nombre del Centro Caritativo para Atención de Enfermos de Sida A.C. modificando únicamente la ubicación del predio de Calle Artemisa de la Colonia Jardines de San Francisco a Calle Región de Artemisa. Por lo que la Comisión no tiene ningún inconveniente.

La comisión acuerda presentar ante Cabildo los expedientes dictaminados y autorizados por la comisión. No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

#### **10 de noviembre del 2014.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 10 de noviembre del 2014 a las 11:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día, se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados: Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, Marco Cedillo asesor de la fracción edilicia del PAN y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de Bienes presenta el siguiente asunto:

Solicita la modificación de la sesión número 35 del día 24 de noviembre del 2011 del expediente DN-009/2011 a favor del Gobierno del Estado donde se aprobó la donación de un predio ubicado en la Calle Feldespato, Los Ojitos y De la Playa en el fraccionamiento Los Ojitos, solicitando la modificación de rumbos y distancias en los lados 3-4, 8-9, 9-1.

La Regidora Zuri Medina solicita al Departamento de Enajenación que en la medida de lo posible los expedientes de donaciones de Gobierno del Estado estén integrados en su totalidad .

Se acuerda realizar la reunión de la Comisión el próximo viernes a las 10:00 horas . No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

#### **24 de noviembre del 2014.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 24 de noviembre del 2014 a las 11:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día, se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados: Leticia Chagoya e Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, Christian Gaeta asistente de regidor y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de Bienes presenta el siguiente expediente:

DN-009/11 a favor de Gobierno del Estado solicita la enajenación a título gratuito de un predio ubicado en la Calle Feldespato, Los Ojitos y de la Playa con una superficie de 13,323.385 m2 para la escuela Secundaria Técnica # 45 se solicita la modificación de los lados 3-4, 8-9, 9-1.

CV-051/09 promovente Araceli Barba solicita la enajenación a título oneroso de un predio ubicado en la calle Lampazos a 38.05 metros de la calle Ignacio Alatorre en la Colonia Mariano Escobedo con una superficie de 342.16 m2, se fija precio de venta , enganche y mensualidades para su enajenación.

CV-016/06 promovente Blanca Estela Carrillo Herrera se solicita la modificación de la sesión de Cabildo # 21 con fecha 26 de mayo del 2011 modificando la descripción del predio ubicado a un costado del lote 2 manzana 1 en la colonia Jardines de San Pablo

La comisión acuerda presentar ante Cabildo los expedientes dictaminados y autorizados por la comisión. No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

### **03 de diciembre del 2014.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 03 de diciembre del 2014 a las 10:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día, se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados: el Regidor Alejandro José Seade Terrazas, Leticia Chagoya e Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, Christian Gaeta asistente de regidor Ricardo Zamarripa asesor de la fracción edilicia del PAN y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de Bienes presenta el siguiente expediente:

CV-046/14 promovente Integradora del CENTRO, S.A de C.V. solicita la enajenación a título oneroso de un predio ubicado en la Calle Nogal e Isla Caimán de la Col. Ampliación Fronteriza con una Superficie de 12,204.30 m2, dictaminando por parte de la Comisión la Enajenación con el valor comercial y la liquidación de contado.

La comisión acuerda presentar ante Cabildo el expediente dictaminado y autorizado por la comisión. No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 11:00 horas.

### **22 de diciembre del 2014.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 22 de diciembre del 2014 a las 11:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día, se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados, Leticia Chagoya e Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, Christian Gaeta asistente de regidor Marco Antonio Cedillo asesor de la fracción edilicia del PAN y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de Bienes presenta el siguiente expediente:

CV-007/08 promovente Rosendo Mares Flores solicita un predio ubicado en las Calles Efraín González Luna, Siete Sabios y Generación 1915 de la Colonia Manuel Gómez Morín con una superficie de 939.93 m2. se toma el acuerdo de autorizar la

enajenación con precio de venta comercial y con las condiciones de pago establecidas por la comisión.

CV-031/14 promovente Daisy Cartagena Sánchez solicita la enajenación de un predio ubicado en la Calle Ajusco en la Col. Díaz Ordaz con una superficie de 108.16 m<sup>2</sup> se acuerda autorizar la enajenación con el valor comercial y con las condiciones de pago establecidas por la comisión.

La comisión acuerda presentar ante Cabildo el expediente dictaminado y autorizado por la comisión. No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

### **12 de enero del 2015.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 12 de enero del 2015 a las 11:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día, se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales, así como Marco Antonio Cedillo asesor de la fracción edilicia del PAN y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de Bienes presenta el siguiente expediente:

D-031/00 se solicita la modificación de la sesión #68 del 03/05/2001 en lo que respecta al inciso C correspondiente en la medida del lado 3-4 con una distancia de 18.00 m y lo correcto es 18.16 m a nombre de Ángel Díaz Rodríguez del predio ubicado en Blvd Zaragoza y Calle Bulgaria del Fracc. Oasis con una superficie de 19.35m<sup>2</sup> el cual ya ha sido liquidado.

La comisión acuerda presentar ante Cabildo el expediente dictaminado y autorizado por la comisión. No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

### **20 de enero del 2015.-**

En la sala de juntas de la oficina de Regidores, y siendo las 09:00 horas del día martes 20 de enero del 2015, tiene inicio la reunión de la Comisión de Enajenación de Terrenos Municipales en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión Zuri Sadday Medina Reyes, Coordinadora, Raúl José López Lujan Secretario y José Luis Aguilar Cuellar,

Vocal , Isabel Martínez Varela y Leticia Chagoya del Departamento de Enajenaciones , Ricardo Zamarripa, Asesor de la fracción del P.A.N y asistidas por el Lic. Nicolás Jurado Arredondo, asesor de la fracción edilicia del P.R.I.

Como Segundo asunto del orden del día, la Regidora Zuri Sadday Medina Reyes, da la bienvenida a los presentes, agradece su asistencia e informa a los integrantes sobre los expedientes a analizar en la presente sesión de trabajo, mismos que subirán para su aprobación en la sesión de Cabildo a celebrarse el próximo viernes 23 de enero del presente.

1.-Se trata del expediente PRT-004/02,del promovente Rita Aurora Villa Sáenz, consistente en una permuta a razón de una afectación de 5,184 mts por la construcción del centro comunitario José Refugio Sánchez, el promovente solicita un terreno de 2,184 mts en el fraccionamiento Soho, los integrantes de la comisión dictaminan en sentido positivo.

2.-Se trata del expediente DN-08/14, del promovente " Es por Amor, A.C.", consistente en una donación de un predio ubicado entre las calle Camionero, M. Ávila Camacho y Fortín de la Soledad lote 1 manzana 27, en la Col. El Fortín IV, con una superficie de 1,892.78 mts., dictaminando en sentido positivo por la comisión, debido a que ya cuenta con todos los dictámenes correspondientes.

3.-Se trata del expediente DN-10/14, del promovente Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, consistente en una donación de un predio ubicado en la esquina formada por las calles Henry Dunant y Av. del Charro, Zona Pronaf, con una superficie de 13,379.59 mts., la comisión dictamina en sentido positivo.

4.-Se trata del expediente D-015/12, del promovente Eustacio Fuentes Pérez, consistente en la modificación de la sesión 17 de fecha 7/03/2014, en lo que respecta al acuerdo primero y segundo, consistente en una diferencia de la superficie del predio pagado con el predio otorgado, dictaminando la comisión en sentido positivo y estableciendo el compromiso de pugnar por que se le reintegre al promoevente el excedente pagado ante la tesorería municipal.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 10:30 horas.

## **26 de enero del 2015.-**

Los integrantes de la comisión de Revisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales se reunieron el día 26 de enero del 2015 a las 10:00 horas en la Sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día, se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Lic. Zuri S. Medina Reyes, Raúl López Lujan y José Luis Aguilar, Coordinadora, Secretario y Vocal, como invitados la Lic. Leticia Chagoya e Isabel Martínez del Departamento de Enajenación de Terrenos Municipales y Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de Bienes presenta el siguiente expediente:

DN-004/09 solicitan la donación del predio a favor de Gobierno del Estado para la Escuela Preescolar Barrancas del Cobre ubicada en la Av. Leonardo Solís Barraza y Parcela No. 541 Col. Urbivillas con una superficie de 3,417.372 m2 la comisión acuerda presentar ante el Cabildo dicha donación.

CV-029/13 a favor de Cesar Espino López solicita la enajenación a título oneroso de un predio ubicado en la Calle Chiapas a 20 metros de la Calle Isla Española de la Col. Fronteriza con una superficie de 500 m2 , se establece el precio de venta y las formas de pago, para presentarse posteriormente ante Cabildo.

CV-101/02 María Concepción Pereyra Galindo solicita la enajenación de un predio a título oneroso ubicado sobre la Calle Mimas de la Col. Satélite con una superficie de 79.15 m2, estableciéndose el precio de venta con valor comercial y las condiciones de pago, la Comisión dictamina favorable la enajenación por lo que se presentara ante el Cabildo la próxima Sesión.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 11:00 horas.

Como Vocal de la Comisión de Servicios Públicos, se asistió a las reuniones convocadas por el Coordinador de la Comisión.

## **V.-REUNIONES DIVERSAS**

Asimismo en mi carácter de Regidor he acudido a las siguientes reuniones:

### **OCTUBRE 2014.-**

10.- Se asistió al Primer Informe de Gobierno rendido por el Presidente Municipal de Juárez, Lic. Enrique Serrano Escobar, evento celebrado en el Centro Cultural Paso del Norte.

13.- Se asistió al primer informe de actividades legislativas del Diputado Antonio Andreu.

14.- Se asistió a la inauguración de la LXIX Asamblea General Ordinaria del H. Consejo Nacional del SITATYR.

15.- Se asistió a la 38 Sesión de Cabildo Extraordinaria; así como a reunión previa de Cabildo.

17.- Se asistió a la 39 Sesión de Cabildo Ordinaria.

20.- Se asistió al Primer Informe de actividades legislativas rendido por la Diputada Mayra Chávez.

22.- Se asistió al Primer Foro de Accesibilidad: Juárez Accesible para Todos, organizado por el IMIP y la Red por la Inclusión de las Personas con Discapacidad.

23.- Se asistió al Primer Informe de Actividades de la Presidente del DIF Municipal, Sra. Virginia Gaytán de Serrano, celebrado en el Centro de Convenciones Cibeles, en la misma fecha se asistió a la 40 Sesión de Cabildo Extraordinaria.

24.- Se asistió a Reunión Regional de la Conferencia Nacional de Seguridad Pública Municipal, y de la misma manera se asistió a la reunión de difusión y taller de trabajo para la elaboración del Plan de Movilidad Ciclista e integración al sistema de transporte Público.

27.- Se asistió a reunión con Tesorero Municipal y Secretario del Ayuntamiento, para analizar el proyecto de alumbrado público.

28.- Se asistió a la ceremonia de la XLVII devolución física de El Chamizal, celebrada en el Parque El Chamizal; en la misma fecha se asistió a reunión con Tesorero Municipal y Secretario del Ayuntamiento, para analizar el proyecto de alumbrado público.

#### **NOVIEMBRE 2014.-**

03.- Se asistió a la entrega de láminas para familias de escasos recursos en la colonia Ladrillera de Juárez; en la misma fecha se asistió a la 41 Sesión de Cabildo Extraordinaria.

04.- Se asistió al evento de inauguración del Foro: "Sumemos Causas, por la Seguridad, Ciudadanos + Policías".

05.- Se asistió a la exposición del Anteproyecto de la Ley de Ingresos 2015 por parte del Tesorero Municipal, en la sala de Cabildo; en la misma fecha se asistió a reunión Previa de Cabildo, así como a sesión del seminario permanente: "Pensar en la Ciudad", convocada por Secretaría del Ayuntamiento.

06.- Se asistió a la exposición del Anteproyecto de la Ley de Ingresos 2015 por parte del Tesorero Municipal en el Salón Francisco I. Madero.

07.- Se asistió a la 42 Sesión de Cabildo Ordinaria, en la misma fecha se asistió a la reunión de difusión y taller de trabajo para la elaboración del Plan de Movilidad Ciclista e integración al sistema de transporte Público, en el IMIP.

11.- Se asistió al evento de arranque de la colecta de juguetes, en la estación central de Bomberos.

13.- Reunión de trabajo para la instalación de la Comisión para el Análisis del Desarrollo del Municipio de Juárez, convocada por el Presidente Municipal en el salón Francisco I. Madero.

18.- Se asistió a Sesión 43 Solemne de Cabildo en el MUREF.

20.- Se asistió a desfile conmemorativo del 104 aniversario de la Revolución Mexicana; en la misma fecha se asistió a Sesión Ordinaria Número 44 de Cabildo.

21.- Se asistió a reunión de análisis del Proyecto Habitacional de San Jerónimo, en la sala de juntas del IMIP.

24.- Se asistió a ceremonia de entrega de fondos para el retiro del personal operativo de la coparticipación municipal SUBSEMUN, en el salón Francisco I. Madero; en la misma fecha se asistió a recorrido por calles Tlaxcala, Bolivia y 5 de Mayo, para realizar inspección de lámparas de alumbrado público para verificar la intensidad de la luz en los diferentes tipos de lámparas instalados.

25.- Se asistió a reunión con representantes de la Universidad de Durango y Desarrollo Urbano, con la finalidad de analizar la pavimentación de un acceso a la misma.

26.- Se asistió a comparecencia del Tesorero Municipal quien presentó informe bimestral de las finanzas municipales.

#### **DICIEMBRE 2014.-**

01.- Se asistió a ceremonia protocolaria de izamiento de bandera, organizada por la Dirección General de Educación y Cultura, en la Plaza de los Supremos Poderes, calle Ignacio Mariscal y Ave. Vicente Guerrero; en la misma fecha se asistió a seminario permanente "De la Violencia Urbana a la Convivencia Ciudadana".

2.- Se asistió a la misa de acción de gracias convocada por la Administración Municipal para agradecer por un año más de labor de parte de los cuerpos bomberos, rescatistas y tránsito, celebrada en la Catedral.

03.- Se asistió al evento de patrullas para la Secretaría de Seguridad Pública y la inauguración de las nuevas oficinas administrativas de gobierno del Estado de Chihuahua; en la misma fecha se asistió a reunión previa de Cabildo.

05.- Se asistió a Sesión 45 Ordinaria de Cabildo.

08.- Se asistió a la conmemoración de aniversario de la fundación de ciudad Juárez, ceremonia celebrada en el atrio de la Misión de Guadalupe; en la misma fecha se asistió a la Sesión Solemne Número 46 en el Centro Municipal de las Artes.

09.- Se asistió a la presentación de los programas del INEGI del Centro de Información de Juárez, convocada por Secretaría Técnica.

12.- Se asistió a reunión informativa con el Comité Organizador de la Fiesta Juárez, 2014, en relación al resultado de la auditoría realizada a dicho Comité, celebrada en la Sala de Cabildo "José Reyes Estrada".

15.- Se atendió comparecencia tanto del Director de Desarrollo Social como del Director de Centros Comunitarios en relación al tema del Presupuesto de Egresos 2015.

16.- Se atendió comparecencia tanto del Director General de Obras Públicas como del Secretario de Seguridad Pública Municipal en relación al tema del Presupuesto de Egresos 2015.

17.- Se asistió a la ceremonia de graduación de la Segunda Generación de Policía Preventiva, realizada en la Academia de Policía; en la misma fecha se asistió a Reunión Previa de Cabildo y a la ceremonia de encendido de pino navideño en el Centro Histórico.

19.- Se asistió a Sesión 47 Ordinaria de Cabildo.

22.- Se asistió al evento del "Día del Agente de Tránsito", en donde se realizó la develación de placas en honor a los agentes caídos, en las instalaciones de la Dirección General de Tránsito.

### **ENERO 2015.-**

05.- Se realizó visita de obra de los contratos relativos a rehabilitación de camellones y trabajos de alcantarillado y drenaje y pavimentación de calle Bermejillo.

06.- Se asistió a la Audiencia Pública con el Gobernador del Estado Lic. César Duarte Jaques y el Presidente Municipal, Lic. Enrique Serrano Escobar en las nuevas oficinas de Gobierno del Estado.

07.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo.

09.- Se asistió a Sesión de Cabildo Ordinaria No. 48.

14.- Se asistió a la ceremonia oficial de inauguración del Centro Deportivo y de Esparcimiento Familiar CEDEFAM por parte del Presidente de la República, el Gobernador del Estado y Presidente Municipal, realizada en el Parque Central, ubicado en Avenida Tecnológico y Teófilo Borunda.

21.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo.

23.- Se asistió a Sesión de Cabildo Ordinaria No. 49.

27.- Se asistió a graduación de empleados municipales que concluyeron su educación primaria y secundaria, dentro del programa "El Buen Juez por su Casa Empieza".

### **FEBRERO 2015.-**

04.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo.



### **VI.-Gestión y apoyo a la comunidad**



Se han apoyado aproximadamente a 250 personas que acudieron con el suscrito a solicitar diversos apoyos, en especial por los siguientes conceptos:

- Despensas
- Ayuda económica
- Cobijas
- Piñatas
- Bolos
- Descuentos en cuentas catastrales, recaudación de Rentas, gestorías, orientaciones, etc.

Lo anterior para su conocimiento y en cumplimiento por lo establecido en el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Juárez.

Sin otro particular, quedo de Usted muy:

**A T E N T A M E N T E**  
**“SUFRAGIO EFECTIVO: NO REELECCION”**  
**CD. JUÁREZ, CHIH. A 04 DE FEBRERO DEL 2015.**

**C. RAÚL JOSÉ LÓPEZ LUJÁN**  
**REGIDOR COORDINADOR DE LAS COMISIONES DE TRANSPORTE Y**  
**TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO**