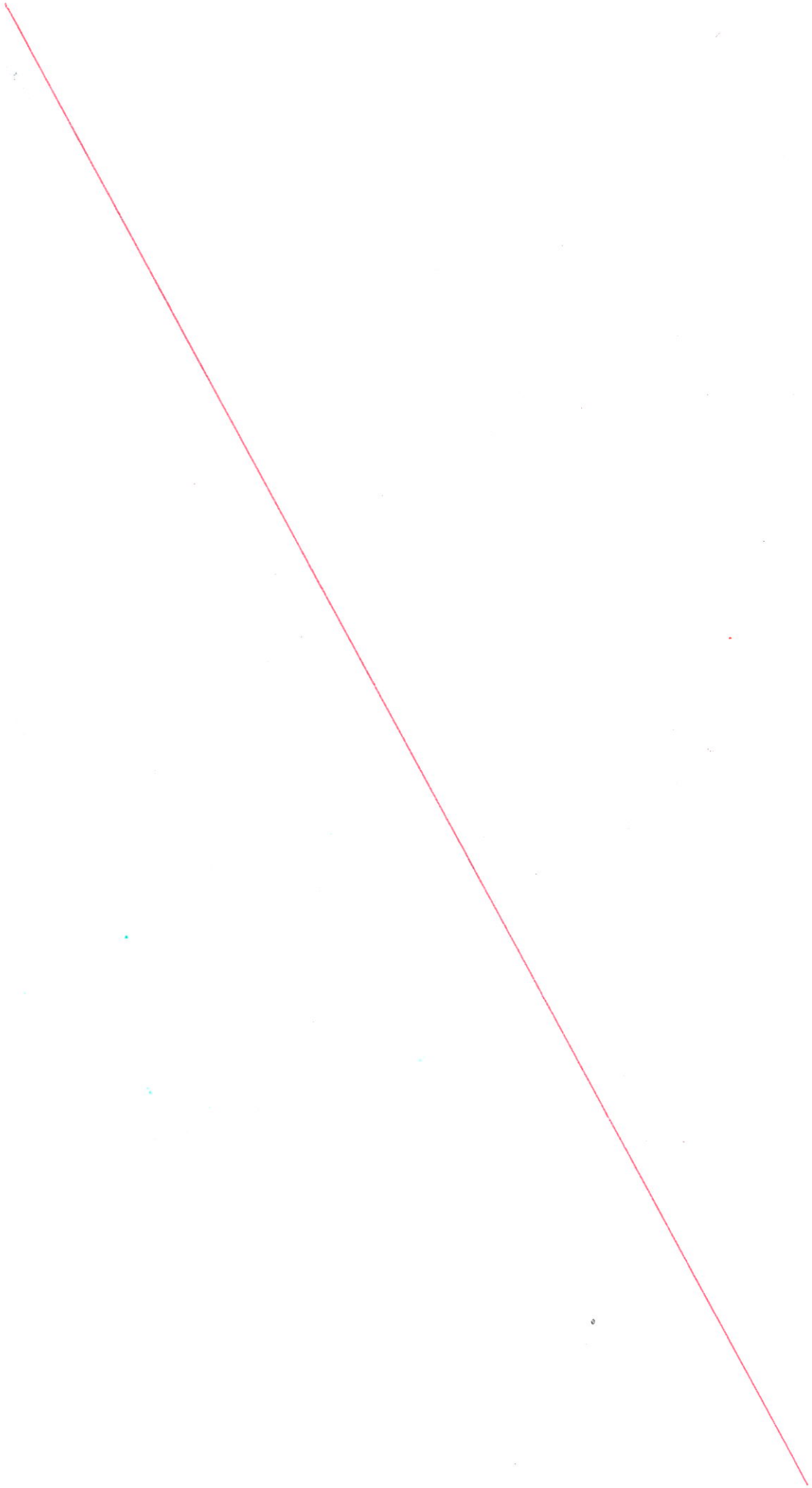


ESTE LIBRO CONTIENE 100 (CIEN) FOJAS ÚTILES NUMERADAS
CONSECUTIVAMENTE DEL 1 (UNO) AL 100 (CIEN), PARA
ASENTAR ACTAS DE CONSEJO DE OPERADORA MUNICIPAL DE
ESTACIONAMIENTOS DE JUÁREZ, AUTORIZÁNDOSE AL PRIMERO
DEL MES DE ABRIL DE DOS MIL QUINCE.

DIRECTOR GENERAL

LICENCIADO JAIME FLORES CASTAÑEDA



-----EN CIUDAD JUÁREZ, ESTADO DE CHIHUAHUA, SIENDO LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 01 DE ABRIL DEL DOS MIL QUINCE, FECHA Y HORA SEÑALADA EN LA CONVOCATORIA PREVIA, DE FECHA 30 DE MARZO DEL DOS MIL QUINCE, REUNIDOS EN LA SALA DE CABILDO "JOSÉ REYES ESTRADA" DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, Y EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO SÉPTIMO DE LA LEY DE OPERADORA MUNICIPAL DE ESTACIONAMIENTOS DE JUÁREZ, SE CELEBRA LA SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO, HACIÉNDOSE CONSTAR QUE SE ENCUENTRAN PRESENTES EL LIC. JAVIER GONZÁLEZ MOCKEN EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL SUPLENTE Y EN REPRESENTACIÓN DEL LIC. ENRIQUE SERRANO ESCOBAR PRESIDENTE MUNICIPAL DE JUÁREZ Y PRESIDENTE DEL H. CONSEJO DIRECTIVO, LIC. CRISTIAN AGUILERA ELIZALDE EN REPRESENTACIÓN DEL LIC. JORGE MARIO QUINTANA SILVEYRA SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO Y SECRETARIO CONSEJERO DE OMEJ, L.C. PAOLA BERENICE RUIZ RÍOS DIRECTORA DE EGRESOS EN REPRESENTACIÓN DEL DR. JUAN MIGUEL ORTA VÉLEZ TESORERO MUNICIPAL Y VOCAL TESORERO DEL CONSEJO DE OMEJ, ING. MANUEL ORTEGA RODRIGUEZ DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y CONSEJERO DE OMEJ, C. ARQ. ROBERTO MORA PALACIOS PRESIDENTE DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y CONSEJERO DE OMEJ, C. DANIEL CERECERES, REPRESENTANTE DE LA CANACO Y CONSEJERO DE LA OMEJ, C. ALBERTO REYES ROJAS, REGIDOR MUNICIPAL Y CONSEJERO DE OMEJ, C. ANTONIO DÍAZ GARCÍA, COMISARIO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE OMEJ Y LIC. JAIME FLORES CASTAÑEDA, DIRECTOR DE OPERADORA MUNICIPAL DE ESTACIONAMIENTOS DE JUÁREZ, DANDO INICIO LA SESIÓN EN LOS TÉRMINOS DE LA CONVOCATORIA EMITIDA, CERTIFICANDO EL C. SECRETARIO DEL CONSEJO QUE EXISTE QUÓRUM LEGAL PARA SU VALIDEZ.-----

EN USO DE LA PALABRA EL DIRECTOR GENERAL DE OPERADORA MUNICIPAL DE ESTACIONAMIENTOS DE JUÁREZ, DA LECTURA AL ORDEN DEL DÍA MISMA QUE ES APROBADA POR UNANIMIDAD EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

-----**ASUNTO NÚMERO UNO.**-LISTA DE ASISTENCIA.-- ESTE PUNTO QUEDA DESAHOGADO EN EL PRIMER PÁRRAFO DE LA PRESENTE ACTA.-----

-----**ASUNTO NÚMERO DOS.**- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA, HABIÉNDOSE DADO LECTURA QUEDÓ APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO. -----

-----**ASUNTO NÚMERO TRES.**- LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ACTA ANTERIOR--, TOMANDO LA PALABRA EL C. LIC. JAIME FLORES CASTAÑEDA, PROCEDE A PREGUNTAR SI SE DÁ LECTURA AL ACTA ANTERIOR O SE DISPENSA SU LECTURA, LOS MIEMBROS DEL CONSEJO APRUEBAN POR UNANIMIDAD DE VOTOS DISPENSAR LA LECTURA DEL ACTA ANTERIOR. EN DONDE HACE UNA INTERVENCIÓN LA L.C. PAOLA RUIZ RÍOS DIRECTORA DE EGRESOS DANDO A CONOCER EL PUNTO DE VISTA DEL TESORERO MUNICIPAL SOBRE EL REMATE DE VEHÍCULOS MENCIONADO EN LA SESIÓN DEL 20 ENERO DEL 2014 ESPECÍFICAMENTE EN EL PUNTO NUMERO CINCO, A LO QUE MENCIONA QUE EN EL CUERPO DEL ACTA NO ESTA EL ACUERDO DE QUE EL 100% DEL RECURSO SEA PARA OPERADORA, YA QUE EL 95 % DE LA RELACIÓN DESCRITA, LOS VEHÍCULOS


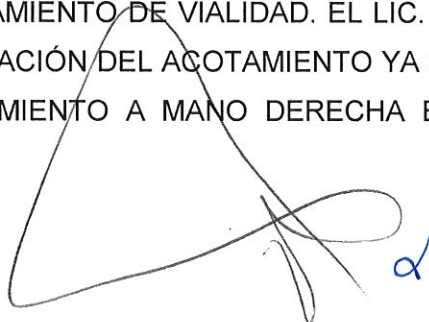
[Handwritten signatures and initials in black and blue ink]

TIENE PROCEDENCIA DE VIALIDAD ES DECIR QUE ESTOS VEHÍCULOS TIENE UN CRÉDITO FISCAL CON EL MUNICIPIO POR UNA INFRACCIÓN O SANCIÓN Y EN EL MOMENTO DE LA VENTA SE DA EL 50% PARA OPERADORA Y EL OTRO 50% PARA EL MUNICIPIO, POR ENDE, OPERADORA CANCELA SU HOSPEDAJE Y EL MUNICIPIO CANCELA SU CRÉDITO FISCAL. INTERVIENE EL LIC. JAIME FLORES COMENTANDO QUE ESTE TEMA NO ES RELATIVO A LA SESIÓN ANTERIOR, Y MENCIONA QUE DE ACUERDO A LOS ANTECEDENTES QUE SE TIENEN, ÚNICAMENTE EN MATERIA DE VEHÍCULOS DONADOS EL CONSEJO LE HA OTORGADO A LA OPERADORA EL 100%, ES LA ÚNICA EXCEPCIÓN. A TODAS LOS DEMÁS REMATES QUE SE REALICEN DE CUALQUIER ÍNDOLE ES 50% A AMBAS PARTES. TOMA LA PALABRA EL LIC. JAVIER GONZÁLEZ MOCKEN QUIEN COMENTA SOBRE EL SEÑALAMIENTO DE LA REPRESENTACIÓN DE LA TESORERÍA MUNICIPAL, EL CUAL PIDE SE PONGA EN PUNTO DE ACUERDO PARA QUE LA DESCENTRALIZADA Y LA TESORERÍA SE REÚNAN Y ACLAREN EL PUNTO RESPECTIVO Y SE DETERMINE QUE PROCEDE. UNA VEZ ANALIZADO POR TODOS LOS MIEMBROS DEL H. CONSEJO LO ANTES MENCIONADO SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.-----

-----**ASUNTO NÚMERO CUATRO.-** SOLICITUD PARA FORMALIZAR Y SUSTENTAR PRESUPUESTALMENTE LAS ADQUISICIONES Y OBRAS 2015.-- EL LIC JAIME FLORES CASTAÑEDA, CEDE LA PALABRA AL CONTADOR VÍCTOR MANUEL COLMENERO PIÑÓN QUIEN COMENTA QUE COMO PARTE DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS QUE SE PRESENTO A ESTE CONSEJO DEL 2015 EN LA ASAMBLEA DEL 28 DE NOVIEMBRE DEL 2014 SE INCLUYO UN PROYECTO DE INVERSIÓN CON EL PROPÓSITO DE CUMPLIR CON EL PROGRAMA DE LOS OBJETIVOS TRAZADOS PARA EL AÑO 2015. SE SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA FORMALIZAR Y DISPONER DEL REMANENTE DE LA CUENTA EN BANCOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 Y DAR CUMPLIMIENTO DE MANERA PRESUPUESTAL CON LA LEY ASÍ COMO CON LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, RESPECTO A LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y ADQUISICIONES QUE SE RELACIONAN MISMAS QUE FUERON APROBADAS POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES EN EL ACTA DEL 29 DE DICIEMBRE DEL 2014. LA SIGUIENTE RELACIÓN SON OBRAS Y ADQUISICIONES QUE YA SE HICIERON EN ESTE PERIODO DE DOS MESES FUE EN PRIMER LUGAR, LA PAVIMENTACIÓN DE ESTACIONAMIENTO DE VIALIDAD QUE YA SE CONCLUYO FUE DE UN TOTAL DE \$1,398,671.25 (UN MILLÓN TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN PESOS 25/100 M.N.), ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE CONTROL DE ACCESO A TRAVÉS DE TARJETA MAGNÉTICA EN ESTACIONAMIENTO DE PRESIDENCIA POR UN TOTAL DE \$179,312.29 (CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS 29/100 M.N.), LA MODIFICACIÓN DEL PUNTO DOS, CON MOTIVO DE LA ADQUISICIÓN DE ANTENAS Y EQUIPO NECESARIO PARA MONITOREO Y CONTROL REMOTO POR UN TOTAL DE \$33,531.42 (TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y UN PESOS 42/100 M.N.), LA ADQUISICIÓN DE SESENTA CÁMARAS PARA INSTALAR EN CORRALONES Y ESTACIONAMIENTOS POR UN TOTAL DE \$252,252.00 (DOSCIENOS CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENOS CINCUENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.) Y ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO MARCA CHEVROLET

α

MODELO SPARK POR UN TOTAL DE \$130,800.00 (CIENTO TREINTA MIL OCHOCIENTOS PESOS 00/100 M.N.). ESTAS PARTIDAS SE NECESITAN INTEGRAR EN EL PRESUPUESTO QUE SE AUTORIZO PARA EL 2015 Y AHÍ PODER LEGITIMAR EL GASTO Y MODIFICAR NOSOTROS EL PRESUPUESTO QUE SE ENVÍA A LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES. EL C.P. VÍCTOR COLMENERO SOLICITA AL LIC HOLGUÍN MORA AMPLIE LA MODIFICACIÓN AL PUNTO NUMERO DOS. TOMANDO LA PALABRA EL LIC. HOLGUÍN MORA COMENTA QUE CUANDO SE PROYECTO EL SISTEMA DE TARJETAS MAGNÉTICAS, AL RECIBIR NOSOTROS EL PRESUPUESTO DE LO QUE REALMENTE NECESITÁBAMOS A PARTIR DE TRES COTIZACIONES, EL COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA PROPIA DESCENTRALIZADA TUVO BIEN AUTORIZAR LA COMPRA, SIN EMBARGO CUANDO YA SE EMPEZARON HACER LAS PRUEBAS Y SE EMPEZÓ A OPERAR EL SISTEMA NOSOTROS NO NOS PERCATAMOS QUE EL EQUIPO YA ESTABA OBSOLETO, SOBRE TODO PORQUE LAS ANTENAS CON LAS CUALES SE TENÍAN YA ESTABAN EN MAL USO, A LO QUE EL PROVEEDOR DICE QUE PARA QUE FUNCIONE AL CIEN PORCIENTO EL EQUIPO SE NECESITA HACER UN ACONDICIONAMIENTO EN LAS ANTENAS, POR LO TANTO AL HACER LAS PRUEBAS NUESTRO SISTEMA NO ES EL OPTIMO Y AL HACER EL ESTUDIO REQUERIMOS DE LA AUTORIZACIÓN DE ESTE HONORABLE CONSEJO PARA EFECTO DE MODIFICAR EL CONTRATO INICIALMENTE SUSCRITO E INCREMENTAR EN \$33,000.00 (TREINTA Y TRES MIL PESOS 00/100 M.N.) PARA ADQUIRIR Y ACONDICIONAR EL EQUIPO EN CONJUNTO CON ESAS ANTENAS QUE SON DE VITAL IMPORTANCIA PARA QUE FUNCIONEN LAS TARJETAS. CABE MENCIONAR QUE LA PROPIA LEY DE ADQUISICIONES NOS PERMITE YA QUE NO SE REBASA EL MONTO QUE ESTABLECE Y ESTA PREVISTO EN LA MISMA. TOMA LA PALABRA EL LIC. JAIME FLORES PARA RATIFICAR Y AMPLIAR LO ANTES MENCIONADO. SE HA IMPLEMENTANDO ESTE SISTEMA, MISMO QUE ESTA PRUEBA CON PERSONAL DE OPERADORA, QUE SE HAN DETECTADO FALLAS, ESTAS FALLAS HAN SURGIDO CON EL EQUIPO QUE NO ERA COMPATIBLE. ESTE SISTEMA NO SE HA IMPLEMENTADO, HASTA QUE NO SE TENGAN DETECTADAS LA TOTALIDAD DE LAS FALLAS, SIGUE ESTANDO A PRUEBA, VAMOS A BRINCAR DEL TARJETÓN PARA PODER INGRESAR DE FORMA MAGNÉTICA. EN OTRO PUNTO, ESTAMOS POR IMPLEMENTAR EL SISTEMAS DE CÁMARAS, YA SE TIENE LAS CÁMARAS Y SE ESTÁN REALIZANDO PRUEBAS EN CORRALONES, AQUÍ EN PRESIDENCIA SE CONTARAN UN APROXIMADO DE DIECISÉIS CÁMARAS LAS CUALES CAPTARAN CUALQUIER EVENTUALIDAD, SE ESTÁN COLOCANDO EN LUGARES ESTRATÉGICOS TANTO EN ESTACIONAMIENTOS, CORRALONES Y EL ESTACIONAMIENTO DE PRESIDENCIA. EN CUANTO AL TEMA DE PAVIMENTACIÓN DEL ESTACIONAMIENTO DE VIALIDAD SE CUBRIÓ EN SU TOTALIDAD, SE APLANO EL TERRENO, SE PUSO PAVIMENTO SE COLOCARON CASSETAS Y BAÑO, SE REALIZO REACOMODO DE ENTRADAS Y SALIDAS. EL LIC. JAIME FLORES LE SOLICITA AL ING. MANUEL ORTEGA DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SU AYUDA PARA LOGRAR UN ACOTAMIENTO PARA EL ESTACIONAMIENTO DE VIALIDAD. EL LIC. FLORES LE PIDE AL ING CASTILLO AMPLIE LA INFORMACIÓN DEL ACOTAMIENTO YA MENCIONADO. QUIEN EXPONE QUE EXISTE UN ACOTAMIENTO A MANO DERECHA EN MALAS CONDICIONES, ES NECESARIO



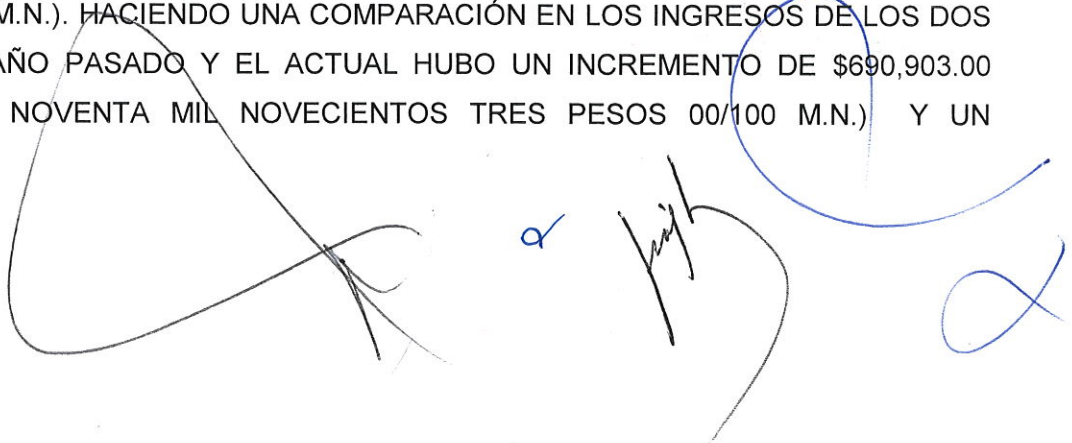
ADECUARLO PARA QUE EL PUBLICO EN GENERAL PUEDA ORILLARSE Y ACCESAR AL ESTACIONAMIENTO SIN PELIGRO PARA EL Y TERCERAS PERSONAS. CONTINUANDO SU INTERVENCIÓN EL C.P. VÍCTOR COLMENERO SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA REDISEÑAR EL PRESUPUESTO PARA QUE CON EL REMANENTE QUE QUEDO DEL EJERCICIO ANTERIOR EN BANCOS, RECLASIFICAR EL PRESUPUESTO Y CONSIDERAR EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS, LA COMPRA DE LOS SIGUIENTES RUBROS PREVIA AUTORIZACIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIÓN: EQUIPO CONSISTENTE EN BOLETERAS PARA ESTACIONAMIENTOS CON UN MONTO APROXIMADO DE \$1,500,000.00 (UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), Y LA REPARACIÓN DE LA BARRA DE CORRALÓN ALTAVISTA CON MONTO APROXIMADO DE \$350,000.00 (TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.). TAMBIÉN SE SOLICITA LA REPARACIÓN PARA ADECUAR AL PLAN DIRECTOR DEL CENTRO HISTÓRICO DE LA PARED DEL ESTACIONAMIENTO JUAREZ. ASÍ MISMO SE SOMETE A LA CONSIDERACIÓN DEL H. CONSEJO LA INVITACIÓN E INCORPORACIÓN AL COMITÉ DE ADQUISICIONES AL COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE HACIENDA DE REGIDORES A PARTICIPAR. UNA VEZ ANALIZADO POR TODOS LOS MIEMBROS DEL H. CONSEJO LO ANTES MENCIONADO SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.-----

-----**ASUNTO NÚMERO CINCO.-** SOLICITUD PARA CAMBIO DE ACTAS.- EL LIC JAIME FLORES CASTAÑEDA, CEDE LA PALABRA AL DIRECTOR ADMINISTRATIVO C.P. VÍCTOR MANUEL COLMENERO PIÑÓN QUIEN HACE CONOCIMIENTO QUE EL LIBRO QUE DE ACTAS QUE ACTUALMENTE SE UTILIZA EN ESTA DESCENTRALIZADA ES OBSOLETO, EL CUAL SE REALIZA A TRAVÉS DE GELATINAS Y PAPEL HECTOGRÁFICO, MATERIAL QUE SE DIFICULTA PARA SU COMPRA, POR EL CUAL SE SOLICITA LA AUTORIZACIÓN AL H. CONSEJO DE IMPLEMENTAR UN SISTEMA NUEVO Y SIMILAR AL QUE MANEJA LA SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO QUE CONSISTE A TRAVÉS DE HOJAS IMPRESAS, CON SU RESPECTIVO FOLIO Y LA RUBRICA EN CADA UNA DE LAS HOJAS QUE CONFORMAN EL CONTENIDO DE LOS ACUERDO O ACTAS QUE SE REALICEN DURANTE EL AÑO, POSTERIORMENTE DARLE LA FORMALIDAD QUE REQUIERE MEDIANTE UN ENCUADERNADO. ESTO CON LA FINALIDAD QUE LOS ACUERDOS TOMADOS EN CADA SESIÓN PERDUREN EN LAS SIGUIENTES ADMINISTRACIONES. DÁNDOSE POR ENTERADOS Y ESTANDO DE ACUERDO TODOS LOS MIEMBROS DEL H. CONSEJO DE OMEJ, POR UNANIMIDAD SE APRUEBA ESTE PUNTO.-----

ASUNTO NÚMERO SEIS.- PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS.- EL LIC. JAIME FLORES CASTAÑEDA SOLICITA A LA L.C. ALEJANDRA VAZQUEZ CALLEROS JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD DE OMEJ, QUE EXPLIQUE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO, Y QUIEN EN USO DE LA PALABRA EXPONE QUE DE CONFORMIDAD AL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ, YA FUERON ENTREGADOS EN TIEMPO Y FORMA A CONTRALORÍA MUNICIPAL, EN RELACIÓN AL ESTADO FINANCIERO DEL MES DE ENERO EL ACTIVO FIJO EL SALDO QUE MUESTRA LA CUENTA DE BANCOS EN MONEDA NACIONAL Y EXTRANJERA ES POR LA CANTIDAD DE \$1,733,435.00 (UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.), UNA INVERSIÓN DE \$4,521,303.00 (CUATRO

 α

MILLONES QUINIENTOS VEINTIÚN MIL TRESCIENTOS TRES PESOS 00/100 M.N.), LAS DEMÁS CUENTAS NO MUESTRAN MOVIMIENTO YA QUE SE HAN MANTENIDO EN UN RANGO SIMILAR, LA CUENTA DE CLIENTES MUESTRA LA CANTIDAD DE \$7,760,247.00 (SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS 00/100M.N.) Y DEUDORES DIVERSOS LA CANTIDAD DE \$516,245.00 (QUINIENTOS DIEZ Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.), EN EL ACTIVO FIJO AUMENTO EN EL EQUIPO DE COMPUTO POR LA COMPRA DE UNA COMPUTADORA Y LA DEPRECIACIÓN YA QUE SE REGISTRA LA DEPRECIACIÓN MENSUAL POR LAS DEMÁS CUENTAS NO HAY CAMBIOS. EN RELACIÓN AL PASIVO DEL MES DE ENERO, LA CUENTA DE PROVEEDORES TIENE UN MONTO DE \$8,000.00 YA QUE EL PAGO DEL PROVEEDOR SE REALIZO EN EL MES SIGUIENTE. EN ACREEDORES DIVERSOS SE CONTINUA MANTENIENDO EL SALDO DE \$727,758.00 (SETECIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 00/100M.N.) Y LAS CONTRIBUCIONES POR PAGAR SON DERIVADAS DE LAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL Y DE LAS OPERACIONES PROPIAS DEL ORGANISMO QUE ES EL IVA POR PAGAR Y LAS RETENCIONES POR SERVICIOS PROFESIONALES. PASANDO AL ESTADO DE RESULTADOS DEL MES DE ENERO SE OBTUVIERON UN TOTAL DE INGRESOS POR \$ 2,516,839.00 (DOS MILLONES QUINIENTOS DIEZ Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS 00/100 M.N.), EL TOTAL DE GASTOS QUE SE REALIZARON FUERON DE \$2,039,831.00 (DOS MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN PESOS 00/100 M.N.) REFLEJANDO UNA UTILIDAD DE OPERACIÓN DE \$477,008 (CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHO PESOS 00/100 M.N.). EL ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA DEL MES DE FEBRERO SE MODIFICO LA CUENTA DE BANCOS EN MONEDA NACIONAL Y EXTRANJERA ES POR LA CANTIDAD DE \$1,998,026.00 (UN MILLÓN NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL VEINTISÉIS PESOS 00/100 M.N.), UNA INVERSIÓN DE \$4,529,865.00 (CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.) SIN MAS MODIFICACIÓN EN LAS DEMÁS CUENTAS. EN EL ACTIVO FIJO HUBO UN INCREMENTO EN LA CUENTA DE VEHÍCULOS POR LA COMPRA DE VEHÍCULO MARCA CHEVROLET MODELO SPARK, EN EL PASIVO LA CUENTA DE ACREEDORES CONTINUA CON EL MISMO SALDO, LAS CONTRIBUCIONES POR PAGAR SE INCREMENTARON EN MEDIDA DE LA OPERACIÓN DEL ORGANISMO. EN EL ESTADO DE RESULTADOS LOS INGRESOS OBTENIDOS EN FEBRERO FUERON DE UNA UTILIDAD BRUTA DE \$2,611,470.00 (DOS MILLONES SEISCIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS 00/100 .M.N.) Y EL TOTAL DE GASTOS DE OPERACIÓN QUE SE EFECTUARON FUERON DE \$2,203,090.00 (DOS MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL NOVENTA PESOS 00/100 M.N.) DEL CUAL SE OBTUVO UN SUPERÁVIT DE \$421,889.00 (CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS 00/100 M.N.) REFLEJANDO LA SUMA DE AMBOS UN TOTAL DE \$913,045.00 (NOVECIENTOS TRECE MIL CUARENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.). HACIENDO UNA COMPARACIÓN EN LOS INGRESOS DE LOS DOS MESES DEL AÑO PASADO Y EL ACTUAL HUBO UN INCREMENTO DE \$690,903.00 (SEISCIENTOS NOVENTA MIL NOVECIENTOS TRES PESOS 00/100 M.N.) Y UN

The bottom of the page contains several handwritten marks. On the left, there is a large, dark, scribbled signature. To its right, there is a smaller signature that appears to be 'α' followed by a stylized name. Further right, there is a blue circular scribble and another blue signature. At the bottom right, there is a blue scribble that looks like a stylized 'α' or a similar symbol.

INCREMENTO EN LOS GASTOS DE \$100,000.00 (CIEN MIL PESOS 00/100 M.N.) OBTENIENDO ASÍ UN MEJOR RESULTADO AL AÑO ANTERIOR. INTERVIENE LA L.C. PAOLA RUIZ RÍOS CON LA PREGUNTA DEL POR QUE SE TIENEN AUN PASIVOS AL 11%. LA L.C. VÁZQUEZ RESPONDE QUE EN LA CUENTA DE CLIENTES, EL PRINCIPAL CLIENTE ES EL MUNICIPIO, LA MAYORÍA DE LAS FACTURAS FUERON DE LA ADMINISTRACIÓN PASADA, POR LO TANTO ESE IVA ES EL PENDIENTE POR PAGAR EL CUAL NO SE VA A PODER REALIZAR HASTA QUE EL MUNICIPIO PAGUE ESAS FACTURAS, YA HAN SIDO PAGADAS UNAS FACTURAS Y LA DIFERENCIA DEL 5% DEL IVA DEL AÑO PASADO AL ACTUAL LO ABSORBIÓ EL ORGANISMO. COMPLEMENTANDO LA INFORMACIÓN EL C.P. VÍCTOR COLMENERO MENCIONA SE HA LOGRADO LA ENCOMIENDA DE EFICIENTAR EL GASTO, YA QUE SE INICIO CON UN GASTO DE REMUNERACIÓN PERSONAL ARRIBA DEL 60% EN RELACIÓN A LOS INGRESOS, EL CUAL SE HA MODIFICADO EN LOS ÚLTIMOS MESES YA QUE HA BAJADO A UN 49%. DÁNDOSE POR ENTERADOS Y ESTANDO DE ACUERDO TODOS LOS MIEMBROS DEL H. CONSEJO DE OMEJ, POR UNANIMIDAD SE APRUEBA ESTE PUNTO. -----

ASUNTO NÚMERO SIETE.- ASUNTOS GENERALES.- TOMA LA PALABRA EL LIC. JAIME FLORES CASTAÑEDA DIRECTOR DE OMEJ, QUIEN COMENTA SOBRE EL TEMA DE LOS ESTACIONAMIENTOS PRIVADOS, TEMA QUE EN CESIONES PASADAS EL COMISARIO DEL CONSEJO SR. ANTONIO DÍAZ HIZO MENCIÓN. CON LA FINALIDAD DE LOGRAR UNA POSIBLE SOLUCIÓN Y LLEGAR UNA REGULACIÓN. EL LIC. FLORES EXTIENDE LAS FELICITACIONES PARA RECONOCER LA LABOR A LOS REGIDORES Y EN ESPECIAL AL C. ALBERTO REYES ROJAS YA QUE SE LOGRA EL ACUERDO DE LLEVAR A CABO UNA REUNIÓN CON LOS DEPARTAMENTOS JURÍDICOS DE SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO, OBRAS PUBLICAS, DE OPERADORA DE ESTACIONAMIENTOS, DE LOS MISMOS REGIDORES, DESARROLLO URBANO TAL VEZ HASTA DEL MISMO COMERCIO , MISMO ACUERDO QUE SEA ANALIZADO POR EL CABILDO. TOMA LA PALABRA EL ASESOR JURIDICO DE OMEJ LIC. HOLGUÍN MORA PARA INFORMAR DEL SEGUIMIENTO DE LA PETICIÓN DEL LIC. JAVIER GONZÁLEZ MOCKEN EN LA SESIÓN ANTERIOR, SE REALIZO UNA SOLICITUD FORMAL EN TAL VIRTUD SE HIZO UNA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS, Y CUIDANDO LAS FORMAS SE LE SOLICITO AL SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO QUE POR SU CONDUCTO TUVIERA A BIEN RECIBIR ESA PETICIÓN DE LA INICIATIVA PARA EFECTO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO CORRESPONDIENTE AUNADO A QUE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS Y LA COMISIÓN QUE PRESIDE EL SR. REGIDOR YA TENÍAN UN ESTUDIO A LA PAR DE OPERADORA. ESTA SOLICITUD SE PRESENTO EN TIEMPO Y FORMA Y EL ACUERDO ES QUE SEA LA SECRETARIA EL AYUNTAMIENTO LA QUE CONVOQUE A REUNIÓN PARA PRESENTAR EL ESTUDIO CORRESPONDIENTE Y QUE SE PRESENTO AL CUERPO DE REGIDORES PARA QUE SE CONSIDERE Y A SU VEZ LO PRESENTEN ANTE EL CABILDO. TOMA LA PALABRA EL LIC. JAIME FLORES CASTAÑEDA DIRECTOR DE OMEJ PARA AGRADECER SU PRESENCIA A TODOS LOS CONSEJEROS, DE IGUAL MANERA AGRADECE AL LIC. JAVIER GONZÁLEZ MOCKEN PRESIDENTE SUPLENTE. SUS OPINIONES Y RECONOCE EL VALOR QUE TIENEN PARA EL CONSEJO. DÁNDOSE

α

POR ENTERADOS Y ESTANDO DE ACUERDO TODOS LOS MIEMBROS DEL H. CONSEJO DE OMEJ, POR UNANIMIDAD SE APRUEBA ESTE PUNTO.-----

-----**ASUNTO NÚMERO OCHO.- CLAUSURA** -EL LIC. JAIME FLORES CASTAÑEDA, AGRADECE A TODOS LOS PRESENTES Y SOLICITA AL LIC. JAVIER GONZÁLEZ MOCKEN, PRESIDENTE MUNICIPAL SUPLENTE, QUIEN EN ÉSTA SESIÓN DE CONSEJO REPRESENTA AL SR. PRESIDENTE MUNICIPAL LIC. ENRIQUE SERRANO ESCOBAR, QUE HAGA EL FAVOR DE CLAUSURAR LA REUNIÓN. TOMA LA PALABRA EL LIC. JAVIER GONZÁLEZ MOCKEN PARA RECONOCER LA ADMINISTRACIÓN QUE ENCABEZA EL LIC. JAIME FLORES ESTE BIEN DIRIGIDA LA CONDUCCIÓN DE ESTA DESCENTRALIZADA POR SERVICIO DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y A TODO SU EQUIPO DE TRABAJO QUE LO APOYA EN LA LOGÍSTICA DEL TRABAJO EN CADA UNA DE SUS ÁREAS RESPECTIVAS. SIN MAS ASUNTOS A TRATAR, SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE SESIÓN SIENDO LAS 11:00 HORAS DEL DÍA 01 DE ABRIL DEL 2015, QUEDANDO LA PRESENTE ACTA PARA CONSTANCIA, FIRMANDO AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.-----



LIC. ENRIQUE SERRANO ESCOBAR

PRESIDENTE MUNICIPAL DE JUÁREZ

Y PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE OMEJ.



LIC. JORGE MARIO QUINTANA SILVEYRA

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO Y
SECRETARIO CONSEJERO DE OMEJ.



DR. JUAN MIGUEL ORTA VÉLEZ

TESORERO MUNICIPAL Y VOCAL
TESORERO DEL CONSEJO DE OMEJ.



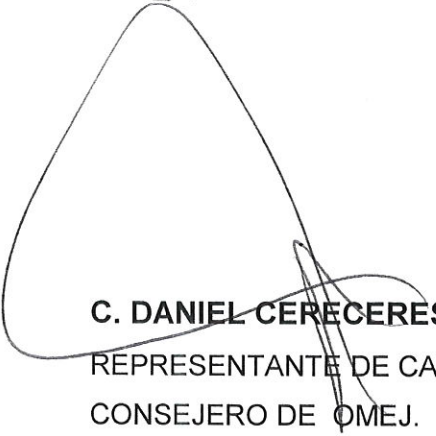
ING. MANUEL ORTEGA RODRÍGUEZ

DIRECTOR GENERAL DE OBRAS
PÚBLICAS Y CONSEJERO DE OMEJ
OMMJ



ARQ. ROBERTO MORA PALACIOS

PRESIDENTE DEL CONSEJO MUNICIPAL
DE PLANEACIÓN Y CONSEJERO DE



C. DANIEL CERECERES
REPRESENTANTE DE CANACO Y
CONSEJERO DE OMEJ.



C. ALBERTO REYES ROJAS
REGIDOR MUNICIPAL Y CONSEJERO DE
DE OMEJ.



C. ANTONIO DÍAZ GARCÍA
COMISARIO DEL CONSEJO
DIRECTIVO DE OMEJ



LIC. JAIME FLORES CASTAÑEDA
DIRECTOR GENERAL DE OMEJ