



Dependencia: OFICIALÍA MAYOR

Dirección: Oficialía Mayor

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del  
Municipio de Juárez.

Asunto: Sesión Ordinaria

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ, CHIHUAHUA,  
DE FECHA 02 DE MAYO DE 2016  
OR-OM-09-2016.**

En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las **8:30 ocho** horas con treinta minutos del día **lunes 02 dos de Mayo de 2016 dos mil dieciséis**, se encuentran reunidos en la Sala de Juntas de **Oficialía Mayor**, ubicada en el segundo piso, ala norte, de la Unidad Administrativa "Licenciado Benito Juárez García", de esta Ciudad, los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez, en lo sucesivo denominado "El Comité", así como los representantes de las Dependencias solicitantes, para celebrar **Sesión Ordinaria** de conformidad con el siguiente:

**Orden del día:**

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum legal.
2. Solicitud para autorizar mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la Contratación de Prestación de Servicios con Medios de Comunicación, requeridos por la **Licenciada Mónica Leticia Luévano García**, Coordinadora de Comunicación Social.
3. Solicitud para **Dejar sin Efectos la autorización efectuada** en la **Sesión Ordinaria número 05 cinco**, segundo punto del orden del día, **ordinal 6 seis**, de fecha 04 cuatro de Abril de 2016 dos mil dieciséis, mediante la cual y bajo el procedimiento de **Adjudicación Directa**, se **autorizó** la Contratación de Prestación de Servicios que habría de celebrarse con la moral **Comunicaciones e Información de la Frontera, S. de R.L. de C.V.; Asesoría en Medios de Comunicación y Elaboración de Fichas de Prevención**, requerida por la **Licenciada Mónica Leticia Luévano García**, Coordinadora de Comunicación Social.
4. Solicitud para autorizar mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la Contratación de Prestación de Servicios con la moral **Comunicaciones e Información de La Frontera, S. de R.L. de C.V.; Asesoría en Medios de Comunicación y Elaboración de Fichas de Prevención**, requerida por la **Licenciada Mónica Leticia Luévano García**, Coordinadora de Comunicación Social.



**Dependencia:** OFICIALÍA MAYOR

**Dirección:** Oficialía Mayor

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del  
Municipio de Juárez.

**Asunto:** Sesión Ordinaria

5. Asuntos Generales en caso de existir alguno.

**PRIMER PUNTO.-** En desahogo del **primer punto** del Orden del Día, se pasa lista de asistencia y se verifica que se encuentran presentes los miembros del Comité con derecho a voz y voto, así como los que únicamente tienen derecho a voz; por lo que se declara que existe quórum legal para celebrar la **Sesión Ordinaria**.

**SEGUNDO PUNTO.-** Continuando con el desahogo del **segundo punto** del Orden del Día, la **Licenciada Mónica Leticia Luévano García, Coordinadora de Comunicación Social** del Municipio de Juárez, solicita autorización al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la celebración de dos **Contratos de Prestación de Servicios con Medios de Comunicación**, cuyos nombres, montos y vigencia se enlistan más adelante, contando con suficiencias presupuestales para cada uno de ellos, expedidas por la Tesorería Municipal; siendo los recursos del **Gasto Corriente**, como se indica a continuación:

**1.- TELEVISORA DE OCCIDENTE, S.A. DE C.V., PUBLICIDAD EN TELEVISIÓN (TELEVISA).** Constancia de Verificación Presupuestal número **133** ciento treinta y tres, de fecha 08 ocho de Abril de 2016 dos mil dieciséis, por un monto total de hasta **\$10,000,000.00 pesos**, (Diez millones de pesos 00/100 M.N.), incluido el **Impuesto al Valor Agregado, a pagarse según la tabla de servicios y tarifas** que se anexan a la presente solicitud y Acta, para formar parte integral de la misma, cuya vigencia será en forma retroactiva del 1º de Enero de 2016 dos mil dieciséis, al 09 nueve de Octubre de 2016 dos mil dieciséis.

**2.- C. MANUEL DEL CASTILLO ESCALANTE., GRABACIÓN DE NOTICIEROS LOCALES.** Constancia de verificación presupuestal número **142** ciento cuarenta y dos, de fecha 08 ocho de Abril de 2016 dos mil dieciséis, por un monto total de hasta **\$700,000.00 pesos**, (Setecientos mil pesos 00/100 M.N.), incluido el **Impuesto al Valor Agregado, a pagarse en igualas mensuales de \$77,777.77 pesos**, (Setenta y siete mil setecientos setenta y siete pesos 77/100 M.N.), incluido el **Impuesto al Valor Agregado**, cuya vigencia será en forma retroactiva del 1º primero de Enero de 2016 dos mil dieciséis, al 30 treinta de Septiembre de 2016 dos mil dieciséis.

Finalmente, se informa al Comité que el supuesto de excepción para llevar a cabo el procedimiento de **Adjudicación Directa** respecto a la Contratación de Servicios con ambos Medios de Comunicación, se encuentra previsto en los artículos **101 1 ciento uno, numeral unoy 102 ciento dos apartado A, Fr. XI** décima primera romano de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua; así como tomando en consideración que se requiere la celebración de los mismos, con el fin de dar a conocer las obras y proyectos de la Administración Municipal 2013-2016.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por unanimidad de votos la declaran procedente y emiten el siguiente:



Dependencia: OFICIALÍA MAYOR

Dirección: Oficialía Mayor

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del  
Municipio de Juárez.

Asunto: Sesión Ordinaria

### DICTAMEN:

**ÚNICO.-** Se autoriza llevar a cabo mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la celebración de ambos **Contratos de Prestación de Servicios con Medios de Comunicación, cuyos nombres, montos, forma de pago, vigencia, constancias de verificación presupuestal** y supuestos de excepción, han quedado señalados en el desahogo del segundo punto del orden del día, lo cual se tiene aquí por reproducido en todas y cada una de sus partes como si se insertase a la letra en obvio de repeticiones; solicitados por la **Licenciada Mónica Leticia Luévano García**, Coordinadora de Comunicación Social del Municipio de Juárez; siendo los recursos del **Gasto Corriente/Servicios Generales**; toda vez que se requiere la celebración de los mismos, con el fin de dar a conocer las obras y proyectos de la **Administración Municipal 2013-2016**. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 veintiocho fracción II segunda romano, 31 treinta y uno fracción II segunda romano, inciso b), **101 1** ciento uno, **numeral uno, 102** ciento dos, apartado A, Fracción **XI** once romano y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

**TERCER PUNTO.-** Continuando con el desahogo del **tercer punto** del Orden del Día, la **Licenciada Mónica Leticia Luévano García**, Coordinadora de Comunicación Social, solicita autorización al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez, para **Dejar sin Efectos** la autorización efectuada en la **sesión ordinaria** número **05 cinco**, de fecha 04 cuatro de Abril de 2016 dos mil dieciséis, segundo punto del orden del día, ordinal 6 sexto, relativo a la contratación de **Prestación de Servicios** con la moral **COMUNICACIONES E INFORMACIÓN DE LA FRONTERA S. DE R.L. DE C.V., ASESORÍA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y ELABORACIÓN DE FICHAS DE PREVENCIÓN**, en la cual se estableció un **monto global de \$112,500.00 pesos** (Ciento doce mil quinientos pesos 00/100 M.N.), incluido el Impuesto al Valor Agregado, apagarse en **iguales mensuales de \$12,500.00 pesos** (Doce mil quinientos pesos 00/100 M.N.), incluido el Impuesto al Valor Agregado, con una vigencia retroactiva del 01 primero de Enero de 2016, al 30 de Septiembre de 2016, cuya Constancia de Verificación Presupuestal, fue la número **97** noventa y siete, de fecha 28 veintiocho de Marzo de 2016 dos mil dieciséis, **expedida por la Tesorería Municipal**; siendo los recursos del **Gasto Corriente**.

Dicha solicitud que hace la Dependencia requirente para **Dejar sin Efectos** la autorización referida supra líneas, **obedece** a que **el monto autorizado** para dicho prestador de servicios **debió ser** por la cantidad de **\$180,000.00 pesos** (Ciento ochenta mil pesos 00/100 Moneda Nacional), incluido el Impuesto al Valor Agregado, a pagarse en **iguales mensuales de \$20,000.00 pesos** (Veinte mil pesos 00/100 Moneda Nacional), incluido el Impuesto al Valor Agregado; siendo éste monto el que habrá de prevalecer; que será motivo de someter a la autorización de éste Comité, en el siguiente punto del orden del día.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por unanimidad de votos la declararan procedente y emiten el siguiente:



Dependencia: OFICIALÍA MAYOR

Dirección: Oficialía Mayor

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del  
Municipio de Juárez.

Asunto: Sesión Ordinaria

**DICTAMEN:**

**Único.- Se Deja sin Efectos la autorización efectuada** en la **Sesión Ordinaria número 05 cinco**, segundo punto del orden del día, ordinal sexto, fecha 04 de Abril del año en curso, mediante la cual y bajo el procedimiento de **Adjudicación Directa**, se autorizó la **Contratación de Prestación de Servicios** con la moral **COMUNICACIONES E INFORMACIÓN DE LA FRONTERA S. DE R.L. DE C.V., ASESORÍA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y ELABORACIÓN DE FICHAS DE PREVENCIÓN**, por las razones, motivos y consideraciones expuestos en el desahogo del tercer punto del orden del día, lo cual se tiene aquí por reproducido en todas y cada una de sus partes como si se insertase a la letra en obvio de repeticiones.

Lo anterior con fundamento en el artículo 28 Frs. II, V y VI, veintiocho fracciones segunda, quinta y sexta romanos, interpretadas a contrario sensu, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua; así como tomando en consideración la exposición de motivos señalados en el desahogo del tercer punto del orden del día, lo cual se tiene aquí por reproducido en todas y cada una de sus partes como si se insertase a la letra en obvio de repeticiones.

**CUARTO PUNTO.-** Continuando con el desahogo del **cuarto punto** del Orden del Día, la **Licenciada Mónica Leticia Luévano García**, Coordinadora de Comunicación Social, solicita autorización al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la celebración de un **Contrato de Prestación de Servicios con Medios de Comunicación**, cuyo nombre, monto y vigencia se enlistan a continuación, contando con recursos **suficientes según la constancia presupuestal expedida por la Tesorería Municipal**; siendo los recursos del **Gasto Corriente/Servicios Generales**, como se indica a continuación:

**COMUNICACIONES E INFORMACIÓN DE LA FRONTERA S. DE R.L. DE C.V., ASESORÍA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y ELABORACIÓN DE FICHAS DE PREVENCIÓN.** Constancia de Verificación Presupuestal número **97** noventa y siete, de fecha 28 veintiocho de Marzo de 2016 dos mil dieciséis, por un monto total de **\$180,000.00 pesos** (Ciento ochenta mil pesos 00/100 Moneda Nacional), incluido el Impuesto al Valor Agregado, a pagarse en **iguales mensuales de \$20,000.00 pesos** (Veinte mil pesos 00/100 Moneda Nacional), incluido el Impuesto al Valor Agregado, cuya vigencia será en forma retroactiva del 1º primero de Enero de 2016 dos mil dieciséis, al 30 treinta de Septiembre de 2016 dos mil dieciséis.

Finalmente, se informa al Comité que el supuesto de excepción para llevar a cabo el procedimiento de **Adjudicación Directa respecto a la Contratación de Servicios con el Medio de Comunicación antes señalado**, se encuentra previsto en los artículos **101 1 ciento uno, numeral uno y 102 ciento dos apartado A, Fr. XI fracción** décima primera romano de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, aunado a que se requiere su contratación para dar a conocer las obras y proyectos de la Administración Municipal 2013-2016.



**Dependencia:** OFICIALÍA MAYOR

**Dirección:** Oficialía Mayor

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez.

**Asunto:** Sesión Ordinaria

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, por unanimidad de votos la declaran procedente y emiten el siguiente:

**DICTAMEN:**

**ÚNICO.-** Se autoriza llevar a cabo mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, la celebración del **Contrato de Prestación de Servicios con Medios de Comunicación, cuyo nombre, monto, forma de pago, vigencia, constancia de verificación presupuestal** y supuestos de excepción, han quedado señalados en el desahogo del cuarto punto del orden del día, lo cual se tiene aquí por reproducido en todas y cada una de sus partes como si se insertase a la letra en obvio de repeticiones; solicitados por la **Licenciada Mónica Leticia Luévano García**, Coordinadora de Comunicación Social del Municipio de Juárez; siendo los recursos del **Gasto Corriente/Servicios Generales**; toda vez que se requiere su celebración con el fin de dar a conocer las obras y proyectos de la Administración Municipal 2013-2016. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 veintiocho fracción II segunda romano, 31 treinta y uno fracción II segunda romano, inciso b), **101 1** ciento uno, **numeral uno, 102** ciento dos, **apartado A, Fracción XI** décima primera romano y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

**QUINTO PUNTO.-** Continuando con el desahogo del **quinto punto** del Orden del Día, relativo a Asuntos Generales, el Comité advierte que **sí hay un Asunto General** que tratar y es el siguiente:

El **Maestro Oscar Luis Acosta García**, Director General de Tránsito Municipal, por conducto de la **Dirección de Sistemas de Control de Tráfico**, solicita autorización al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Juárez, para llevar a cabo mediante el procedimiento de **Licitación Pública, (con reducción de plazos)**, la **Adquisición de Diverso Material para el "Proyecto de Señalización Vertical"**, cuyas cantidades y conceptos se describen en un **Anexo Técnico** que se adjunta a la presente Acta para formar parte integral de la misma.

Se informa al Comité que la Dependencia requirente cuenta para ello con recursos suficientes tal y como lo acredita con el oficio de aprobación número **CGPE/OAF030/16**, así como con la Constancia de Verificación Presupuestal número **TM/OAF030**, ambos de fecha 21 veintiuno de Abril de 2016 dos mil dieciséis, por un **monto de \$1,700,000.00 pesos (Un millón setecientos mil pesos 00/100 Moneda Nacional)**, incluido el Impuesto al Valor Agregado, expedidos por la Coordinación General de Planeación y Evaluación y la Tesorería Municipal, respectivamente, **siendo los recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal, (FORTAMUN)**. Asimismo, se informa al Comité que se requiere la adquisición de los bienes señalados en el **Anexo Técnico** que se adjunta, con el fin de dar continuidad al **"Proyecto de Señalización Vertical"** que lleva a cabo la **Dirección General de Tránsito Municipal**, por conducto de la **Dirección de Sistemas de Control de Tráfico**.

Una vez que los miembros del Comité con derecho a voto han analizado la solicitud antes mencionada, **por unanimidad de votos** la declaran procedente y emiten el siguiente:



**Dependencia:** OFICIALÍA MAYOR

**Dirección:** Oficialía Mayor

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del  
Municipio de Juárez.

**Asunto:** Sesión Ordinaria

**DICTAMEN:**

**Único.-** Se **autoriza** llevar a cabo mediante el procedimiento de **Licitación Pública, (Con reducción de Plazos), la Adquisición del Diverso Material para el "Proyecto de Señalización Vertical"**, cuyas cantidades, especificaciones técnicas, monto autorizado, oficio de aprobación, constancia de verificación presupuestal, y exposición de motivos, han quedado señaladas en el desahogo del **quinto punto** del orden del día relativo a Asuntos Generales, lo cual se tiene aquí por reproducido en todas y cada una de sus partes como si se insertase a la letra en obvio de repeticiones. Lo anterior de conformidad con los artículos 28 veintiocho fracción II segunda romano, 31 Fr. I treinta y uno fracción primera romano, 33 treinta y tres, 35 treinta y cinco, 36 treinta y seis y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

No habiendo más asuntos que tratar por este Comité, se levanta la sesión, firmando los presentes en señal de aprobación de los acuerdos aquí tomados, clausurándose a las **08:45 ocho horas con cuarenta y cinco minutos del día 02 dos de Mayo de 2016 dos mil dieciséis.**

**C.P.HUGO ALONSO VENZOR ARVIZO.**  
Oficial Mayor y Presidente del Comité.

**LIC. LIBRADO ALFREDO SÁENZ JIMÉNEZ**  
En representación del  
**LIC. JORGE MARIO QUINTANA SILVEYRA**  
Secretario del H. Ayuntamiento  
y del propio Comité.

**LIC. HERMINIA JUÁREZ CAZÁRES**  
En representación del,  
**DR. JUAN MIGUEL ORTA VÉLEZ**  
Tesorero Municipal

**C. ALBERTO REYES ROJAS, Regidor**  
Coordinador de la Comisión de Hacienda





**Dependencia:** OFICIALÍA MAYOR

**Dirección:** Oficialía Mayor

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del  
Municipio de Juárez.

**Asunto:** Sesión Ordinaria

**LIC. NICOLÁS JURADO ARREDONDO**

En representación del

**LIC. ZURI SADDAY MEDINA REYES, Regidora**  
Integrante de la Comisión de Hacienda

**LIC. RICARDO ZAMARRIPA PORTILLO**

En representación del

**LIC. SERGIO NEVÁREZ RODRÍGUEZ, Regidor**  
Integrante de la Comisión de Hacienda

**LIC. ILIANA HERNÁNDEZ SOTELO**

En representación del

**LIC. JAVIER NAHÚN CARRILLO JÁQUEZ**  
Síndico Municipal

**ING. ALFONSO ZAMORA MARTÍNEZ**

En representación de la

**C.P. BLANCA ESTELA MARTÍNEZ MORENO**  
Contralora Municipal

**M.A. LIZBETH GABRIELA CORRAL LIMAS**

Directora de Recursos Materiales.

**LIC. CECILIA VILLABOS VELÁZQUEZ**

En representación de la

**LIC. MÓNICA LETICIA LUÉVANO GARCÍA**  
Coordinadora de Comunicación Social

**ING. JOSÉ CONRADO LÓPEZ SERNA**

Director de Sistemas de Control de Tráfico.