



**2do. Informe de Actividades de la Regidora Marisela Saenz Moriel  
Coordinadora de las Comisiones de Desarrollo Social y de la Mujer**

**CONTENIDO**

I.-INFORMACION GENERAL

II.-PUNTOS DE ACUERDO PRESENTADOS ANTE CABILDO

III.-ACTIVIDADES DE LAS COMISIONES DE DESARROLLO SOCIAL Y DE LA MUJER

IV.-ACTIVIDADES DE OTRAS COMISIONES

V.-REUNIONES DIVERSAS

VI.- GESTION A LA COMUNIDAD

### I.-Información General:

- ✓ Coordinadora de las Comisiones de Desarrollo Social y de la Mujer
- ✓ Secretaria de la Comisión del Deporte
- ✓ Secretaria de la Comisión de Educación y Cultura
- ✓ Vocal de la Comisión de Asentamientos Humanos
- ✓ Vocal de la Comisión de Planeación del Desarrollo Municipal

### II.-Puntos de acuerdo presentados ante Cabildo



**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 17 ORDINARIA**, del día siete de marzo del año dos mil catorce.-

:

**ACUERDO:-** Los Integrantes del H. Ayuntamiento del Municipio de Juárez, a efecto de reconocer la importancia de las mujeres de nuestra ciudad, y su participación en la sociedad, acordamos instaurar la Presea Kirá, la cual se deberá entregar en Sesión Solemne de Cabildo, el día ocho de marzo de cada año en el contexto del Día Internacional de la Mujer, dedicada a todas aquellas mujeres de nuestra ciudad que por su esfuerzo personal superaron sus condiciones, o bien a aquellas que hubieren trabajado en cualquier ámbito de la actividad humana en beneficio de las mujeres.

**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 20 ORDINARIA**, del día cuatro de abril del año dos mil catorce.-

**ACUERDO.-:** Con fundamento en el artículo 28 fracción I del Código Municipal para el Estado de Chihuahua y con el propósito de formular políticas públicas, estrategias

y programas en materia de atención integral a la mujer, se aprueba el Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Juarense, del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua.

**ASUNTOS GENERALES. PRIMER ASUNTO.-** Es un proyecto de acuerdo presentado por los Regidores Alberto Reyes Rojas, Raúl José López Lujan, Julio Alejandro Gómez Alfaro, Alejandro José Seade Terrazas, Ma. Griselda Rodríguez Alvidrez, Zuri Sadday Medina Reyes, Marisela Sáenz Moriel, Jesús José Rodríguez Torres, Pedro Alberto Matus Hernández, Marcela Liliana Luna Reyes y Cristina Paz Almanza, en los siguientes términos: ACUERDO.- PRIMERO.- Se aprueba la modificación al artículo 29 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, para quedar redactado de la siguiente manera: "ARTICULO 29.- Reuniones previas.- Cuarenta y ocho horas antes de que tenga lugar la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento se deberá celebrar una reunión previa del mismo, a la cual deberán asistir todos los miembros de este, salvo el Presidente Municipal, si así lo considera. Para la discusión de los asuntos se atenderá al capítulo respectivo del presente reglamento.

### III.-ACTIVIDADES DE LAS COMISIONES DE DESARROLLO SOCIAL Y DE LA MUJER.-

Como Coordinadora de la Comisión de Desarrollo Social se ha fechas que se indican y en las que se trataron los siguientes asuntos:



#### 18 de febrero del 2014.-

Visita a la Dirección de Desarrollo Social, atendidos y recibidos por su Directora Profra. Adriana Terrazas Porras, el Ing. Enrique Sánchez, Subdirector de Desarrollo Social y la encargada de Comunicación Social Daniela González Lara, quien guio a los visitantes a las diferentes áreas, asistidos por el Lic. Nicolás Jurado A. Asesor de la Fracción del P.R.I., y todo el equipo de trabajo muy comprometidos, explicaron los programas que atienden de manera cotidiana a miles de juarenses en diversos programas

habiendo visitado las diferentes direcciones y aéreas de apoyo de dicha dirección como:

- Consejo de la Infancia
- Proyectos Especiales
- Electrificación
- Asistencia Social
- Agua en Pipas
- Infraestructura y Desarrollo
- Servicio Medico
- Programas Federales como I.F.E, 65 y mas e INAPAM
- Atención Ciudadana
- Organización Social
- Ludoteca
- Centros Municipales de Bienestar Infantil y
- Banco de Alimentos

En todos los casos los titulares de las direcciones y programas, explicaron al detalle todas las actividades ahí realizadas, destacando que a pesar de que tienen muy bajo presupuesto hacen un gran esfuerzo por lograr beneficios a buena parte de la comunidad, la Directora de Desarrollo Social

**14 de marzo del 2014.-**

Informe de resultados sobre el comedor comunitario, se informa a los asistentes sobre una plática que sostuvo con la Directora de Desarrollo Social, Profra. Adriana Terrazas Porras, quien participa a la Regidora sobre un proyecto de ampliación al Comedor Comunitario en la col. Tarahumara, dicha ampliación servirá para almacenar alimentos y ampliar la cobertura de beneficiarios, este comedor es el resultado de las gestiones realizadas y se crearan 52 comedores comunitarios como parte del programa de la cruzada contra el hambre.

**28 de marzo del 2014.-**

La Regidora Coordinadora de la Comisión expone a los presentes sobre el proyecto de Comedores comunitarios, que la Dirección de Desarrollo Social informo que se autorizaron 73 comedores, que en un inicio se tenían 52 y como resultado del programa nacional de la cruzada contra el hambre, se tienen contemplados establecer de 20 en 20 en los próximos meses.

Con relación al Comedor de la Col. Tarahumara, la Regidora Zuri Medina, explica que ya se tienen garantizados 12 meses de insumos de alimentos para el comedor, que 8 meses por apoyo gubernamental y 4 meses por donativos diversos.

**11 de abril del 2014.-**

Las Integrantes de la Comisión de Desarrollo Social se reunieron el día 11 de abril del 2014 a las 11:00 horas en las instalaciones del FECHAC para desahogar el siguiente orden del día:



Las Integrantes de la Comisión de Desarrollo Social atendieron a la invitación realizada por el Lic. Fernando Ávila Director de la Fechac con el fin de dar a conocer el Proyecto del Banco de Alimentos, lo que manifestó que el proyecto ha iniciado, ya que se cuenta con un predio que ha sido donado por parte de la Familia Zaragoza donde se construirá el edificio que albergará el Banco de Alimentos el cual contara con cuartos fríos para almacenar frutas, verduras y lácteos. Se cuenta con apoyo de fondos federales por lo que se ha iniciado la construcción del edificio lo que se pretende terminar a finales del 2014 y una vez terminada la construcción del edificio iniciar con apoyos de despensas a 15,000 familias de escasos recursos a los cuales se les realizará un estudio socioeconómico, dichas despensas se conformaran de apoyos provenientes de centros comerciales de productores estatales, empresariado, donaciones y programas federales. A demás se pretende impartir talleres a los beneficiarios para enseñarles a crear sus propios fondos y puedan suplir sus necesidades

#### **25 de abril del 2014.-**

Acudir a la Col. Palo Chino a la gira de trabajo de la Secretaria de Desarrollo Social del Gobierno Federal, Lic. Rosario Robles Berlanga, quien viene a inaugurar el primer Comedor Comunitario de 72 que se pretenden abrir en esta ciudad, la intención de hacer el acompañamiento de la funcionaria federal es con el objetivo de ser testigos de tan importante acción, misma que será de gran beneficio de los habitantes del sector y de miles de familias juarenses.

En dicho recorrido pudimos saludar al Lic. Cesar Duarte Jaquez, Gobernador del Estado de Chihuahua, Lic. Enrique Serrano Escobar, Presidente Municipal de Juárez y a la Directora de Desarrollo Social Profesora Adriana Terrazas Porras, además de ser del interés de la Comisión de Desarrollo Social, el que las familias juarenses cuenten con la elemental alimentación y beneficios de este tipo de programas, tomamos como acuerdo.

#### **21 de mayo del 2014.-**

Exposición de proyectos que realiza la Fundación del Empresariado Chihuahuense, la FECHAC, a cargo del Lic. Fernando Ávila Ortega en dicha reunión se trataron los siguientes asuntos:

##### **Banco de Alimentos**

1.- Se expuso el proyecto del Banco de Alimentos por parte de la FECHAC, se tienen 40 millones de pesos para el proyecto, de los cuales participan 10 millones la SEDESOL, 10 millones FECHAC, 10 millones la Asociación. de Bancos de Alimentos y 10 millones de la iniciativa privada.

2.- Se va a construir sobre la Ave. Tecnológico y Boulevard Zaragoza en un predio de 1,000 m<sup>2</sup>, se pretende beneficiar a 10,000 familias en la primera etapa, construir el edificio cuesta 21 millones, 10 millones para equipamiento y 7 millones la operación, 33 personas participarán en su funcionamiento

3.-El Banco de Alimentos se plantea como un proyecto no asistencialista, ya que se intenta tratar de manera integral la alimentación con criterios de nutrición y estudios antropométricos y evitar la duplicidad con otras instancias que proporcionan alimentación a las familias de Juárez.

4.-La FECHAC coordinará el Banco de Alimentos los primeros 4 años y después se pretende formar un fideicomiso u organización social que lo maneje.

5.- El banco no es autosustentable, hay que buscar recursos para su operación y el municipio puede hacer mucho para que se pueda crear ya que pretende ser uno de los mejores a nivel nacional.

#### **Escuela de enfermería**

- Financiado 100% por FEMAP, se pretende formar de 400 a 500 alumnas de bajos recursos, el proyecto cuesta 79 millones, 69 millones del edificio y 10 millones para equipamiento, la FECHAC aportará 10 millones.
- Se pretende que la escuela sea la mejor del norte de la republica
- La escuela estará ubicada en la calle Rivas Guillen

El titular de la FECHAC informa que se tienen proyectos en beneficio de la comunidad juarense con;

- NFL
- Disney
- Metlife
- Paso del Norte Health Fundation

#### **30 de mayo del 2014.-**

Informe sobre el programa de prevención de enfermedades para adultos mayores de las colonias, Héroe de la Revolución y Solidaridad, contando con el apoyo de la Asociación de Estudiantes Medicina de la U.A.C.J. quienes con gran profesionalismo y dedicación, atendieron a más 30 adultos mayores, de la época de oro, con la revisión de la presión arterial, diabetes y estado de salud en general

Como tercer punto del orden del día , se da un informe a la Comisión sobre el programa de canje de llantas por cemento, la Regidora Marisela Sáenz, informa sobre el programa emprendido por el Director de Limpia Héctor Lozoya Ávila, realizó las primeras entregas de cemento a cambio de llantas; estrategia para retirar de la vía pública, lotes baldíos y fincas abandonadas, neumáticos que ahí son arrojados y que representan un grave problema de contaminación, esto luego de que se puso en marcha el programa de canje de cemento por neumáticos usados.

**Como Coordinadora de la Comisión de la Mujer** se ha convocado a reuniones de trabajo, mismas que tuvieron verificativo en las fechas que se indican y en las que se trataron los siguientes asuntos:



#### **14 de febrero del 2014.-**

El único asunto a tratar es relacionado con los avances sobre la organización de la “Primer Carrera Municipal de la Mujer” a realizarse el día 08 de marzo para conmemorar el día Internacional de la Mujer

Informa la Regidora Marcela Luna, sobre el costo de las playeras a entregar ese día y el costo es de \$ 40.00 pesos y que se van a entregar 300 playeras a las primeras 300 personas que se inscriban el día de la carrera, habrá módulos de inscripción a partir de las 7:00 de la mañana, las playeras incluyen la leyenda de día internacional de la mujer, el costo será de \$ 1,200,00

La Regidora Marisela Sáenz, comenta que es una carrera para la mujer, que de lo que se trata de hacer un homenaje a las mujeres, que no habrá premiación alguna puesto que no es de competencia, que pueden participar también hombres, la inscripción será el día del evento a partir de las 7:00 a.m. en módulos que se instalaran en el lugar con apoyo del personal del D.I.F.

La carrera será de 5 kilómetros, el recorrido va a ser el mismo que en la carrera de la Luz, inicia en el ACUADIF y termina ahí mismo, el DIF estableció el compromiso de apoyar con toda la logística para la organización.

#### **14 de marzo del 2014.-**

Los puntos a tratar en la sesión de trabajo son:

- a) Informe de la relación de inmuebles que se pueden gestionar para oficinas del Instituto Municipal de la Mujer
- b) Avances del Reglamento y Estatutos del Instituto Municipal de la Mujer
- c) La Propuesta de la persona que deberá ocupar el cargo de Directora del Instituto Municipal de la Mujer

La Regidora Coordinadora de la Comisión, agradece a los presentes su asistencia e informa que pone a consideración de los presentes una relación de inmuebles que pueden gestionarse para las oficinas del INMJUER, la Regidora explica que se deben tomar criterios de ubicación, funcionalidad y accesibilidad para que las mujeres de todos los rumbos de la ciudad puedan tener acceso a las oficinas, que es de su interés y preocupación que las mujeres del oriente de la ciudad, concretamente del Valle de Juárez tengan acceso a las oficinas, después de analizar una lista de 37 inmuebles se decide por los asistentes elegir 5 de ellos para después en una visita posterior, acudir la Comisión de la Mujer y hacer una evaluación mas exhaustiva con los criterios antes mencionados, eligiendo los siguientes inmuebles:

| Expediente | Bien    | Ubicación   |
|------------|---------|---|
| 238474     | 254493  | Cártamo y Pitaya Fracc. El Granjero   |
| 552909     | 1603621 | José Borunda #4937 fracc el Colegio   |
| 545251     | 1661226 | Saltillo # 732 Col Ex hipódromo   |
| 613712     | 2020762 | Juan de Dios Peza # 669 Col Centro( entre las calles Constitución y Agustín Melga, parte posterior con Carlos Villarreal) |
| 621532     | 2091793 | Ave Valle de Juárez # 6515 Col. San Lorenzo, "Quantum Concert Hall"   |

**21 de marzo del 2014.-**

Informe sobre el resultado de la 1ª. Carrera de la Mujer, celebrada el pasado 08 de marzo del presente en el circuito del Parque del Chamizal, destacando los siguientes aspectos.

- Participaron 750 personas
- Asistió el Presidente Municipal Lic. Enrique Serrano Escobar, quien dio la salida de los participantes de la carrera
- Participo la Sra. Virginia Gaytan de Serrano, Presidenta del D.I.F. Municipal y esposa del Alcalde
- Se conto con la asistencia del General Vicente Antonio Ramírez, Comandante de la 5ª. Zona Militar y del 9º. Regimiento de Caballería
- Tuvimos la presencia y participación de la Senadora de la Republica, Lilia Merodio Reza
- Con la Representación del Patrocinador de la carrera "Fletes Sotelo", la Sra Anel Sotelo como invitada especial, esposa del Sr. Manuel Sotelo



**28 de marzo del 2014.-**

Se expone el tema del recorrido del día 27 de marzo del 2014, en el que se visitaron diversos inmuebles de un listado de 37 que tiene incautada la PGR, con la finalidad de determinar en cuál sería factible instalar las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer, ya que tiene que ser céntrico, funcional, que no genere tanto gasto en el pago de servicios y con acceso a transporte público, por lo que todavía no se define cuál sería el indicado.

Como segundo asunto en la orden del día, en relación con el proyecto del reglamento del Instituto Municipal de la Mujer se toma el acuerdo de enviar oficio al Secretario del Ayuntamiento, con la finalidad de que normatividad lo revise y así estar en posibilidad de aprobarlo en una posterior Sesión de Cabildo.

Como Tercer asunto en la orden del día se expone que se analizarán perfiles de diversas mujeres para ocupar el puesto de directora del instituto, misma que tiene que tener capacidad de gestoría para conseguir recursos, así como en el ámbito de equidad de género.

**11 de abril del 2014.-**

Referencia con respecto a la visita a los diferentes inmuebles que se encuentran incautados por el SAE para ver la factibilidad y poder establecer las oficinas del recién creado Instituto Municipal de la Mujer.

Además se revisaran inmuebles municipales y se invita al C. Regidor Alberto Reyes Rojas Coordinador de la Comisión de Hacienda para que nos informe sobre inmuebles municipales que están incautados y ver la opción de poder ocupar alguno de preferencia municipal con un acceso más fácil para las usuarias del Instituto y de preferencia en el centro de la ciudad para su fácil traslado por lo que Alberto Reyes Rojas manifiesta que sí se cuenta con algunos y nos los hará llegar lo más pronto posible para su revisión y pueda esta comisión estar en posibilidades de establecer el Instituto Municipal de la Mujer.

**24 de abril del 2014.-**

Una Servidora agradece la presencia del Regidor Alberto Reyes Rojas, quien acude a la sesión de la Comisión para informar sobre los posibles inmuebles municipales para el INMUJER, la coordinadora de la Comisión informa a los presentes que se tiene la intención de gestionar ante la autoridad municipal algún espacio que sirva para la instalación de las oficinas del INMUJER, ya que de los inmuebles visitados y que están en poder del SAE, no se consideran viables, ya que se tienen que invertir en su reacondicionamiento y pagar una renta mensual, a lo que la Lic. Sáenz expone que es mejor un bien inmueble municipal por que se tendrá certeza y garantía de su utilización.

**16 de mayo del 2014.-**

Informar que estuvo presente en la oficina del Lic. Gerardo Hernández Secretario Particular del Presidente Municipal, en donde se le informo sobre una petición que hizo la Sra. Cecilia Guerrero de Elías, Presidenta del Instituto de la Mujer en Veracruz solicitando la ayuda para lograr una vinculación por medio del Instituto de la Mujer de Cd. Juárez, de las familias veracruzanas que habitan en esta ciudad con sus familiares que radican en Veracruz.

Para tal fin, se está elaborando un convenio y la regidora Marisela Sáenz Moriel ya se puso en contacto con el Sr. Daniel Segura, Secretario Particular de la Presidenta del Instituto de la Mujer de Veracruz y quedo en comunicarse para fijar una fecha para que asistan las representantes del Instituto de la Mujer de Juárez a la firma del convenio a la ciudad de Poza Rica Veracruz

**23 de mayo del 2014.-**

Se abordo el tema y los avances del viaje a poza rica Veracruz donde fueron invitadas las integrantes de la Comisión de la Mujer por la Presidenta del Instituto Municipal de la Mujer de aquella entidad la Lic. Cecilia de Elías, quien tuvo comunicación directa con la regidora coordinadora de la comisión de esta ciudad la Regidora Marisela Sáenz Moriel y a quien le manifestó que están elaborando el convenio que próximamente se firmaran por ambos institutos y que están por enviar dicho documento a fin de que sea revisado por parte del jurídico de esta ciudad y una vez que se autorice en los términos que ambas ciudades convengan la Comisión de la Mujer de esta ciudad se trasladará a Poza Rica Veracruz donde serán recibidas y se abordaran diferentes temas que atañen a ambas ciudades respecto a las necesidades de las familias y su problemática dentro del ámbito de los institutos y sus programas que manejan en beneficio de las familias. Como siguiente punto del orden del día, relacionado con los asuntos generales se informa que no hay ningún asunto general y no habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:30 horas.

**IV.-Actividades de otras Comisiones**

**Como Secretaria de la Comisión de Educacion y Cultura**



**13 de febrero del 2014.-**

Acudimos al edificio que ocupa la antigua Presidencia Municipal y actual sede de la Dirección de Educación y Cultura. Se dió un recorrido por la Academia Municipal de las Artes en donde se puntualizaron las necesidades que se tienen y los apremios más importantes.

Dentro de la carrera en artes se encuentran: pintura, escultura, canto, batería, piano, música, danza folclórica, ballet, entre otras disciplinas que conforman la currícula. Cursan en total 100 alumnos atendidos por 23 maestros y terminan con una carrera técnica y muchos, a decir del director, ingresan a la UACJ para concluir su preparación artística. Cabe mencionar que el edificio tiene necesidades de mantenimiento importantes y que es necesario que se le designen recursos para subsanar las carencias del inmueble.

**26 de febrero del 2014.-**

Se hace un recuento de lo observado en el recorrido que se dió por las diferentes áreas de la Dirección de Educación y Cultura del Mpio. Sobresaliendo dos puntos muy importantes: El primero que es necesario buscar recursos para el mantenimiento de los edificios que funcionan de manera deficiente y que por la naturaleza de su función requieren inmediatamente la inyección de recursos.

**12 de marzo del 2014.-**

Información sobre la solicitud a la Dirección de Protección Civil para la inspección de la Subestación Eléctrica. Donde se está en espera de una confirmación de visita por parte de dicha dirección.

En lo que respecta al mantenimiento del CMA se informa que están en comunicación con el Director de Educación y Cultura para presentar un proyecto donde se contempla parte del mantenimiento del edificio.

Se propone que en la próxima sesión se darán conclusiones a los temas tratados y se agenda un recorrido para visitar algunas bibliotecas públicas con la compañía de la Dra. Ludmila Chávez. Directora de Educación.

**26 de marzo del 2014.-**

Reunión que llevada a cabo el día 26 de Marzo del año en curso, en la cual se hizo un recorrido a tres bibliotecas de la ciudad, a este recorrido asistieron los integrantes de la comisión: El Profr. Jesús José Rodríguez Torres, la Lic. Marisela Sáenz Moriel, la M.C. Evangelina Mercado Aguirre, también nos acompañaron; la Dra. Ludmila Chávez Rodríguez, la Profra. Ana María Juárez Fernández, la C. Yazmín Ortiz Montes y el Profr. J. Apolinar Sánchez Arguijo.

En éste recorrido visitamos en primera instancia la biblioteca “Emiliano Zapata” (CAMEF-DIF Emiliano Zapata); ésta se ubica en la calle Álvaro Obregón No. 2,400 de la colonia Emiliano Zapata. En la biblioteca la responsable es la C., Griselda Cuevas Cabrera, quién atiende las siguientes actividades: Atención a usuarios, Acomodo de acervos, Visitas guiadas y cuenta cuentos, el programa Prometeo, Tarde de tareas y manualidades en el turno matutino de 9:00 a 16:00 Hrs. de lunes a viernes.

**09 de abril del 2014.-**

Informe de el recorrido a las bibliotecas que se realizó en la sesión anterior, destacando la biblioteca Benito Juárez, por el acervo más grande y el servicio que presta por medio de un voluntario a los discapacitados visuales al enseñar el sistema braille, contando además con bibliografía y una máquina para este sistema.

El Profr. Jesús José Rodríguez, propone que se haga lo posible para que este voluntario forme parte de la plantilla laboral de Municipio, ya que su trabajo es voluntario y es muy importante; además que representa un ejemplo de superación al concluir sus estudios de Licenciatura además de prestar el servicio como instructor en la biblioteca. Se analizara la propuesta y se dirigirá a quien corresponda.

Se propone que se realice por parte de la Comisión una estrategia de Lectura a la comunidad para ponerse al unísono con la comunidad estudiantil y propiciar que la misma sociedad se transforme en una sociedad lectora y que utilicen los espacios que el municipio posee y que trascienda hasta los hogares y lugares públicos. Esto se definirá en la próxima reunión donde se darán a conocer los detalles de la propuesta, sus propósitos y alcances.

**19 de mayo del 2014.-**

Visitamos la biblioteca del poblado de Samalayuca, la cual cuenta hasta el momento con un total de 1,500 libros para consulta a la cual asisten entre 6 y 10 usuarios del servicio diariamente, esto debido a que no se cuenta con servicio de internet, por tal motivo no asiste más gente, se cuenta con un total de 6 computadoras; asimismo se requiere hacer llegar una solicitud al Lic. Luis Hernández encargado del departamento de Sistemas del municipios para que tome cartas en el asunto y ver de que manera se puede equipar el servicio de internet lo más pronto posible, ya que si se cuenta con línea telefónica, por lo que con esto se tendría mayor asistencia de los pobladores de este lugar. Su horario de atención es de 9:00 a 16:00 hrs. de Lunes a Viernes.

**28 de mayo del 2014.-**

Se analizan las posibilidades de la ampliación del museo del Chamizal en la cual se construirían 2 salas para exposiciones y tener con esto un mayor y mejor atractivo turístico para todos, a continuación se dieron a conocer los resultados obtenidos a las visitas de 10 bibliotecas públicas municipales de



las cuales también anexamos copia de estas visitas, en la mayoría de las bibliotecas se solicita mayor vigilancia por parte de seguridad pública y también hacer las gestiones para que se organice la creación de policías comunitarios, así como la urgencia de que se les instale inmediatamente el servicio de Internet ya que en la actualidad es indispensable para optimizar el servicio.

**Como Secretaria la Comisión del Deporte asistí a las siguientes reuniones, en donde se trataron los siguientes asuntos:**

**29 de abril del 2014.-**

Se discutió el tema de los recursos que se están buscando por parte del titular del deporte, Leonardo Fonseca Revilla, en los diferentes ordenes de gobierno, para construir cuatro gimnasios de usos múltiples en la ciudad, así como en obtener recursos para otorgar becas deportivas, en este tema, las regidoras de la comisión acordaron informaron que están trabajando conjuntamente para que la administración municipal también haga un esfuerzo en destinar recursos económicos para respaldar el esfuerzo de los deportistas juarenses que han destacado en diferentes disciplinas a nivel nacional e internacional, sin embargo por el momento no han tenido una respuesta concreta de la administración al respecto.

Como tercer asunto en la Orden del Día se abordó el tema de la Carrera de la Amistad, esta carrera al igual que las becas deportivas son proyectos del inversión prioritarios y en ellos se sigue trabajando en conjunto con el mismo Leonardo Fonseca Revilla para lograr conseguir los recursos necesarios para evitar que sea suspendida la edición de este año.

**19 de mayo del 2014.-**

Se discutió el tema de los empleados municipales que formarán parte de la plantilla de empleados del Instituto Municipal del Deporte, y se dijo que es importante definir que pasará con esos empleados en cuando al fondo de pensión, ya que hay que prever que no vayan a tener problemas cuando deseen pensionarse estando trabajando en una descentralizada como lo es el Instituto Municipal de Deporte y desde luego que se les garantice que no perderán sus derechos con la transformación de la Dirección del Deporte a Instituto Municipal del Deporte.

En este mismo tema se acordó invitar a al Ing. Arturo Silva Doray, Secretario General del Sindicato Único de Trabajadores del Municipio y al Director del Instituto Municipal del Deporte, Leonardo Fonseca Revilla, para que den a conocer los avances en cuanto al estatus laboral de los referidos trabajadores, el tema también le será tratado al Oficial Mayor del Municipio.

Como tercer asunto en la Orden del Día se abordó el tema de los proyectos de inversión, como lo son la Carrera de la Amistad y las becas deportivas, la regidora Suri Sadday Medina Reyes, dijo que aún no hay avances, que este mismo día se reuniría con el titular de la Tesorería para abordar estos temas.

**En mi carácter de Regidora, asisti a los siguientes eventos**

**FEBRERO**

10.-Junta de trabajo con la Comisión de Salud

14.-Acudi a la celebración de matrimonios colectivos, evento organizado por Gobierno del Estado

18.-Recorrido por las Instalaciones de la Direccion General de Desarrollo Social

19. – Se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento; en la misma fecha se asistió a Sesión Ordinaria del Consejo Municipal para la Protección de la Infancia, en la sala audiovisual del IMIP.

21.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 16.

24.- Se asistió a la ceremonia del Juramento a la Bandera por alumnos de tercer grado de primaria en el gimnasio del COBACH; en la misma fecha se asistió a reunión de la Comisión de Gasto Financiamiento, en Tesorería Municipal.

26.- Se asistió a reunión de Regidores, Secretaria del Ayuntamiento, Dependencias Municipales y la Comisión de Seguridad Pública, con la finalidad de analizar la problemática de los conductores en estado de ebriedad.

28.- Se acudió al centro de convenciones Cibeles, al informe de Plan Estrategico de Juarez

**MARZO**

05.- Se asistió a la presentación del proyecto “La geografía de la pobreza Urbana para ciudad Juárez”, presentada por parte de Secretaría Técnica; en la misma fecha se llevó a cabo Reunión Previa del Ayuntamiento.

06.- Se asistió a la toma de protesta del Consejo Directivo de la CANACO y Servicios de Turismo de esta ciudad.

07.-Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 17.

12.- Se asistió a evento organizado por la asociación de síndicos municipales del estado de Chihuahua, con motivo de la inauguración de sus oficinas y firma del convenio con contraloría del Estado.

14.- Reunion de la Comision de la Mujer

18.-Acudi a la Sesion Solemne del Congreso del Estado

19.- Se asistió a Sesión Ordinaria del Consejo Municipal para la Protección de la Infancia, en la sala audiovisual del IMIP; en la misma fecha se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

21.- Se asistió al arranque de la colecta anual de la Cruz Roja, 2014, en la estación de Bomberos No; en la misma fecha se asistió a Sesión Solemne del Congreso del Estado en las instalaciones del CEMA.

24.- Se asistió a reunión para la conformación del Comité de Planeación y Evaluación para el Desarrollo Municipal (COPLADEM); en la misma fecha se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 18.

25.- Se asistió a reunión convocada por la Dirección General de Desarrollo Urbano, con la finalidad de presentación de proyecto urbano.

27.- Informe de actividades 2013 de la FECHAC.

31.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 19; en la misma fecha se asistió a reunión de trabajo en Secretaría Técnica, con el tema de transparencia.

#### **ABRIL**

01. – Se asistió ala graduación de 643 elementos de la Policía Estatal Única y Policía Municipal de Juárez.

02. – Se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

03.- Se asistió a firma de convenio celebrado entre el Municipio de Juárez y diferentes instituciones con la finalidad de llevar atención a los diversos Centros Comunitarios del Municipio.

04.- Recorrido por las instalaciones de la empresa Asfaltos de la Frontera; en la misma fecha se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 20.

09.- Se asistió a la ceremonia de izamiento de bandera en las instalaciones de la Dirección General de Tránsito.

11.- Se asistió al evento organizado por el IMIP, relativo a la presentación del documento "Radiografía Socio Económica del Municipio de Juárez; llevada a cabo en el Salón Francisco I. Madero.

16.- Se asistió al evento celebrado en la estación de bomberos No. 1 con la finalidad de otorgar reconocimiento.

23. – Se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

28.- Se asistió al evento organizado por la Dirección de Ecología; en la misma fecha se asistió a reunión de la Comisión de Gasto Financiamiento, en Tesorería Municipal.

30.- Se atendió el evento de niño funcionario municipal, para celebrar el día del niño; en la misma fecha se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

### **MAYO**

05. – Se asistió a presenciar el desfile cívico militar en conmemoración de la Batalla de Puebla.

06.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 22.

08.- Se asistió al evento de entrega de libros en la escuela Aurelia Calderón de Escobar, ubicada en calle Oaxaca y Chihuahua, Colonia Salvárcar.

13.- Se asistió al evento de vinculación con la CFE y Gobierno Municipal.

14. – Se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

16.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 23.

21.- Se sostuvo reunión de trabajo con el presidente de la FECHAC, con la finalidad de dar a conocer los programas de dicho organismo; en la misma fecha se asistió a Sesión Ordinaria del Congreso del Estado en las instalaciones del CEMA.

22.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 24; en la misma fecha se asistió al evento para celebrar el 37 aniversario de H. Cuerpo de Rescate de Protección Civil.

30.- Reunión de trabajo en donde comparece el Tesorero Municipal con la finalidad de dar a conocer los movimientos de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2014, llevada a cabo en la Sala de Cabildo.

31.- Se asistió a la cuarta audiencia pública organizada por la administración municipal, celebrada en la colonia Anapra.



## VI.-Gestión y apoyo a la comunidad



Se han apoyado aproximadamente a 300 personas que acudieron con esta servidora a solicitar diversos apoyos, en especial por diferentes conceptos:

- Orientación a las siguientes dependencias del Gobierno Municipal y Estatal
- |                        |                           |
|------------------------|---------------------------|
| 1. S.U.M.A             | 7. Catastro Municipal     |
| 2. Alumbrado Publico   | 8. Desarrollo Urbano      |
| 3. Biogas              | 9. Transito Municipal     |
| 4. Tesoreria Municipal | 10. Recaudacion de Rentas |
| 5. O.M.E.J.            | 11. Comercio              |
| 6. Desarrollo Social   |                           |
- Apoyo economico
  - Ayuda en especie con despensas y cobijas



Lo anterior en cumplimiento por lo establecido en el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Juárez y en la Ley de Transparencia del Estado de Chihuahua.