



# TERCER INFORME DE ACTIVIDADES REGIDOR RAUL JOSE LOPEZ LUJAN



## CONTENIDO

I.-INFORMACION GENERAL

II.-PUNTOS DE ACUERDO ANTE EL H. AYUNTAMIENTO

III.-ACTIVIDADES DE LAS COMISIONES DE TRANSPORTE Y TURISMO Y  
DESARROLLO ECONOMICO

IV.-ACTIVIDADES DE OTRAS COMISIONES

V.-REUNIONES DIVERSAS

VI GESTION A LA COMUNIDAD

## I.-Información General:

- ✓ Coordinador de las Comisiones de Transporte y Turismo y Desarrollo Económico.
- ✓ Secretario de la Comisión de Enajenación de Terrenos Municipales.
- ✓ Vocal de la Comisión de Servicios Públicos.



## **II.-Puntos de acuerdo presentados ante el cabildo:**

**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 26 ORDINARIA**, del día veinte de junio del año dos mil catorce.-

ASUNTO NÚMERO OCHO.- Relativo al análisis, discusión y en su caso aprobación de reformas, adiciones y derogaciones de diversas disposiciones del Reglamento de Áreas Verdes y Silvicultura Urbana del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado mediante votación nominal y por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente:4

ACUERDO.- PRIMERO.- Se aprueba las reformas, adiciones y derogación de diversos artículos del Reglamento de Áreas Verdes y Silvicultura Urbana del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua.

ASUNTO NÚMERO NUEVE.- Relativo al análisis, discusión y en su caso aprobación del Reglamento de Alumbrado Público del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado mediante votación nominal y por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente:

ACUERDO.- PRIMERO.- Con fundamento en la fracción I del artículo 28 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua se aprueba el Reglamento de Alumbrado Público para el Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua.

## **III.-Actividades de las Comisiones de Transporte y Turismo y Desarrollo Económico.**

Como Coordinador de la Comisión de Transporte, se ha acudido a reuniones de trabajo, mismas que tuvieron verificativo en las fechas que se indican y en las que se trataron los siguientes asuntos:

### **10 de junio del 2014.-**

En esta fecha los integrantes de la Comisión llevaron a cabo la reunión de la Comisión de Transporte en las instalaciones de la empresa INTRA, en punto de las 9:00 horas, donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, los Regidores: Sergio Nevárez Rodríguez, Marisela Sáenz Moriel, de la misma manera se encuentran presentes: Lic. Víctor Manuel Ortega, encargado del proyecto del Vive Bus, por parte de Gobierno del Estado de Chihuahua, el Lic. Carlos Castañeda Echaniz, Encargado de Proyectos Especiales en el Municipio de Juárez, Lic. Luis. G., de Intra, Raúl Rodríguez, Presidente de Intra, Julio Frías B., Secretario de Intra, Luis Hernández, Técnico Transporte Público de Gobierno del

Estado, Jesús Manuel García, encargado de Transporte Público de Gobierno del Estado, Jorge Isaac Arellano Flores, del Departamento de Transporte Público, Cynthia M. Villalba, y Enrique Torres, asesor de Regidores.

Como segundo asunto en la orden del día, el presidente de INTRA Raúl Rodríguez, manifiesta a los presentes, que en relación con el tema de la compra de los camiones propiedad del Municipio de Juárez por parte de la empresa, estarían en condiciones de comprarlos, pero de manera ajustada y con algo de presión, ya que están en posibilidad de pagar cada uno de los camiones que se utilizan en el Vive Bus, en un precio de \$800,000.00, sin intereses y pagando solo un camión por mes a partir del mes de septiembre del año en curso.

Manifestando los Regidores Norma Alicia Sepúlveda Leyva y Sergio Nevárez Rodríguez que el Municipio no puede vender los camiones si no es con el pago de intereses, ya que si para los préstamos personales se cobra un 9% de interés a los empleados, es ilógico que a la empresa Intra, que es una persona moral no se le cobre intereses; por otra parte debería hacerse una auditoría a todo el sistema a través de una empresa externa.

Manifestando el Regidor Raúl López que todas las acciones así como las visitas hechas a las distintas áreas y empresas que integran todo lo relacionado con el Vive Bus, son empresas confiables que nos han dado números reales y que no debemos desconfiar de ellos y los montos de pago que propone la empresa, se consideran justos, pues el precio propuesto en \$800,000 pesos, ya lleva el interés grabado, por lo que se considera justo el precio.

Por otra parte, el C. Raúl Rodríguez, presidente de INTRA, manifiesta que una segunda propuesta si se insiste en vender los camiones con intereses, propuesta que no se acepta como presidente de INTRA, sería rentar cada camión, a un costo de diez mil pesos por camión como renta mensual, durante 24 meses, y al término de este tiempo, se comprometen a devolver los camiones en las mismas condiciones en que se encuentran o en que fueron entregados.

Se toma el acuerdo de continuar con el análisis de este tema, dándose por terminada la reunión, siendo las 11:00 horas.

#### **17 de julio del 2014.-**

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la Orden Día, el Coordinador de la Comisión expone que en relación con la venta de los camiones destinados al transporte semimasivo Vive Bus, se tiene la propuesta del Municipio y de los concesionarios, ya sea vender cada camión en \$800,000.00 mil pesos, a plazos, uno por mes a partir del mes de septiembre del 2014 y sin intereses, o bien rentarlos en la cantidad de \$10,000.00 pesos mensuales cada uno, y ya han pasado 8 meses desde entonces y no se ha llegado a un acuerdo por lo que se debe tomar una decisión al respecto.

Manifestando la Regidora Norma Sepúlveda que la posición de los Regidores de su fracción es autorizar la venta pero cobrando intereses, y que enviaron a la Auditoría Superior del Estado de Chihuahua un oficio solicitando opinión de dicho órgano en relación a si el Municipio de Juárez tiene facultades para enajenar bienes a plazos y sin intereses.

Se toma el acuerdo de esperar la respuesta de la Auditoría Superior del Estado de Chihuahua, y una vez emitida tomar la decisión correspondiente.

#### **25 de julio del 2014.-**

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la Orden Día, el Coordinador de la Comisión expone que toda vez que por informes de la Regido Norma Alicia Sepúlveda Leyva se recibió oficio de parte de la Auditoría Superior del Estado de Chihuahua respecto de la opinión de dicho órgano en relación a si el Municipio de Juárez tiene facultades para enajenar bienes a plazos y sin intereses, y toda vez que la respuesta es que la decisión de enajenar bienes corresponde exclusivamente al Ayuntamiento, en tal virtud se convoca a esta reunión, con la finalidad de realizar el dictamen para la venta de los 50 camiones destinados al sistema de transporte semimasivo ViveBus.

Tomándose el acuerdo de que se analizará el proyecto de dictamen presentado por el Coordinador, para revisar los términos en los que se elaboró y analizar la posibilidad de someterlo a la aprobación del Ayuntamiento en la próxima Sesión de Cabildo a celebrarse el día 08 de agosto del 2014.

#### **07 de agosto del 2014.-**

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la Orden Día, el Coordinador de la Comisión expone que en relación con la venta de los 50 camiones de propiedad municipal a la empresa INTRA para destinarse al transporte Vive Bus, los concesionarios de INTRA, han manifestado que ya no es su deseo adquirir en compra venta dichos vehículos, toda vez que se encuentran buscando subsidios a través de un programa federal para adquirir camiones nuevos, es por lo que proponen pagar una renta con retroactivo.

Por lo que se toma el acuerdo que la próxima semana se esperará la propuesta formal de la empresa INTRA, y de la misma manera agendar una reunión con el Presidente Municipal para en conjunto analizar la propuesta.

#### **28 de agosto del 2014.-**

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión expone que se recibió un escrito de parte del comité de vecinos "Barrio Nuevo Unido", en donde exponen los problemas relacionados con las terminales de la ruta 5a RN en la colonia Barrio Nuevo, las terminales se encuentran ubicadas en los siguientes lugares: una en la calle Arturo Meza y la otra en calles Malaquita y Arturo Meza; consistiendo los problemas en que tiran basura, hablan palabras altisonantes, realizan sus necesidades en la calle, ingieren bebidas alcohólicas, insultan a las mujeres que pasan por el lugar, etc., proponiendo los quejosos que se les de la terminal en calle 24 de febrero y Arturo Meza, se les rente un sanitario móvil y se solicite un contenedor de basura para que dejen de afectar a los vecinos.

Además solicitan que realicen un recorrido fijo por la calle principal de la colonia que es la calle Arturo Meza Gallegos.

Motivo por el que se invitó a la presente reunión a la señora Sua Rut Holguín Morales, del Comité de Vecinos "Barrio Nuevo Unido" y exponga personalmente su problema ante el Jefe de Transporte Público Local de Gobierno del Estado de Chihuahua, Lic. Jesús Manuel García Reyes, el cual expone que recibe copia del oficio por parte del comité de vecinos y se compromete a hablar con el dirigente de la ruta 5a, y dentro de una semana se harán los ajustes necesarios para buscar un lugar donde no se generen problemas, proporcionando a la señora Sua Rut Holguín Morales su número telefónico, para que en lo sucesivo la comunicación entre el comité y la oficina de transporte sea de manera directa.

Pasando a otro tema, el Lic. Jesús Manuel García Reyes expone que se han reducido los accidentes vehiculares en donde interviene transporte público, ello debido a que se han dado a la tarea de impartir cursos de conducción a los choferes.

El Regidor Alberto Reyes Rojas expone que se han mandado oficios a Transporte Público de Gobierno del Estado en donde habitantes de diversas colonias de la ciudad que se han visitado en el programa "Regidor Contigo" han expuesto la necesidad de que se cubra el servicio de transporte público en las mismas, manifestando el Lic. García Reyes que se está atendiendo el asunto y en breve se resolverá.

Tomándose el acuerdo de seguir sosteniendo reuniones periódicamente para atender los diversos asuntos que se presenten, relacionados con el tema de transporte público.

**11 de septiembre del 2014.-**

Como primer punto del orden del día se hace circular la lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores Raúl José López Lujan, Norma Alicia Sepúlveda

Leyva y Alberto Reyes Rojas, coordinador, secretario y vocal de la comisión respectivamente, Enrique Torres V. Asesor de la fracción edilicia del PAN asistidos por la Arq. Ángeles Apodaca Asesor de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día se comenta el desafortunado accidente del pasado 09 de septiembre donde el menor Ángel Gabriel Mayo S. de 10 años de edad falleciera al ser atropellado accidentalmente por una unidad del Vivebus y se comenta que en algunos camellones donde se encuentran ubicadas las paradas del Vivebus existen diversos obstáculos visuales y que se solicitara a la Dirección de Desarrollo Urbano que verifique y retire las marquesinas de publicidad que pudieran existir.

Se toma el acuerdo de invitar al Director General de Transito para que exponga los pormenores del accidente y de las medidas que se tomaran para evitar este tipo de accidentes

Se realizaron comentarios respecto a las negociaciones que están pendientes para la venta de los camiones con la empresa INTRA.

No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo de la Comisión siendo las 12:00 horas.

## **25 de septiembre del 2014.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 10:00 horas del día jueves 25 de septiembre del año 2014, tiene inicio la reunión de la Comisión en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden del Día se tomo lista de asistencia estando presentes los C.C. Regidores: Raúl José López Luján, Coordinador de la Comisión, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Secretaria de la Comisión, Alberto Reyes Rojas, Vocal de la Comisión, como invitado se encuentra el Regidor Jesús José Rodríguez Torres, de la misma manera se encuentra presente los asesores Marcela Ivonne García Smit y Enrique Torres V.

Como segundo asunto en la Orden del Día, el Coordinador de la Comisión expone que se tenía contemplada la visita del Director de Tránsito Municipal Oscar Luis García Acosta, para analizar diversos aspectos de vialidad en el Municipio, pero se contactó con el Coordinador de la Comisión para disculparse y se recibió la invitación para que en los próximos días se acuda a visitar una escuela primaria en donde se brinde plática de educación vial, por parte de la Dirección de Tránsito Municipal, por lo que se toma el acuerdo de programar en los próximos días esta visita.



Como Coordinador de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico, se convocó a reuniones de trabajo, mismas que tuvieron verificativo con fechas:

### **17 de junio del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la orden del día el Coordinador de la Comisión otorga el uso de la palabra al Director General de Desarrollo Económico, Juan Ubaldo Benavente Bermúdez quien expone los planes inmediatos de la Dirección a su cargo, relacionados con la organización de la Feria Juárez 2014, informa a la Comisión que el Lic. Ernesto Robles fue cesado por el Presidente Municipal por que no se vieron avances en el tiempo que estuvo al frente, comenta que en un par de semanas se nombrará un patronato y un director, para que se hagan cargo de la organización de la feria.

Por otra parte, el Director informa que asistió a la Feria de San Marcos, a invitación de Alejandro Alba, organizador de la feria en Aguascalientes, quien se ofreció en asesorar al patronato para la organización exitosa de la feria en ciudad Juárez, se tiene contemplado para la feria la Plaza de la Mexicanidad, conocida como la X, los hoyos del Chamizal así como el Parque Central y será el patronato quien tome la decisión final, finalmente, comenta que el 16 de julio se presenta el proyecto ejecutivo para el centro de convenciones de ciudad Juárez y después tendrá verificativo la licitación pública.

Se toman los siguientes acuerdos:

- 1.- Dar oportunidad a los grupos y artistas juarenses para que participen en la feria.
- 2.- Ayudar al comercio local.
- 3.- Acuerdan una reunión para el próximo jueves 19 del presente.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 10:00 horas.

### **26 de junio del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la orden del día se analiza el tema de la realización de la feria Juárez 2014, en donde se expone que todavía no se ha realizado el nombramiento del nuevo director de la feria, pero que se encuentran en la conformación de un patronato que será el encargado de la realización de la feria, por lo que se toma el acuerdo de invitar el próximo jueves 03 de julio, al Lic. Juan Ubaldo Benavente Bermúdez para que exponga los avances en el tema.

Como asuntos generales manifiesta la Regidora Carolina Frederick Lozano, que se informe sobre el avance en la modificación al cambio de nombre de la Dirección General de Promoción Financiera y Económica por el de Dirección General de Desarrollo Económico, manifestando el Regidor Raúl José López Luján que la

modificación al nombre se autorizó por el Ayuntamiento en Sesión de Cabildo de fecha 06 de diciembre del 2013, cuando se autorizó el nuevo organigrama de las dependencias municipales, por lo que respecta a las modificaciones al Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Juárez, se está a la espera de su aprobación.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

## **02 de julio del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la orden del día se analiza el tema de la realización de la feria Juárez 2014, en donde se concede el uso de la palabra al Director de Desarrollo Económico, el cual expone que la feria si se realizará este año y será los días 17 de octubre al 02 de noviembre del 2014, tendrá verificativo en las instalaciones de la Plaza de la Mexicanidad, mejor conocida como la "X", y se conformó un comité para los trabajos de la feria, en donde Gilberto Cueva es el Presidente y Felipe Galán el Director y el de la voz es el encargado por parte de Gobierno Municipal, además forman parte del comité empresarios integrantes de CANACO, como hoteleros, restauranteros, comerciantes, etc.

Se instalarán aéreas de juegos en la feria, antros, rodeo, restaurantes, habrá suficientes baños, además de que se contará con eventos culturales, presentaciones de artistas de renombre, así como talentos locales, así como de instituciones educativas; tendrá un costo de entrada, para estar en posibilidad de cubrir los costos de mantenimiento.

Se toma el acuerdo de realizar en los próximos días un recorrido en la Plaza de la Mexicanidad, para supervisar las áreas en donde se instalarán las diferentes atracciones con que contará la feria.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 9:00 horas.

## **17 de julio del 2014.-**

En la sala de Cabildo de la Unidad Administrativa Benito Juárez y siendo las 12:00 horas del día jueves 17 de julio del año 2014, tiene inicio la reunión de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico, en donde se desahogaron los siguientes asuntos en la orden del día:

Como primer asunto en la orden del día se tomó lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, Evangelina Mercado, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, de la misma manera se encuentran presentes los Regidores: Alberto Reyes Rojas, Cristina Paz Almanza, Jesús José Rodríguez Torres, José Márquez Puentes, Sergio Nevárez Rodríguez, Norma Alicia Sepúlveda Leyva, Alejandro José Seade Terrazas, María del Rosario Delgado Villanueva, Zuri Sadday Medina Reyes,

Julio Alejandro Gómez Alfaro, el Secretario del Ayuntamiento: Jorge Mario Quintana Silveyra, el Director General de Promoción Financiera y Económica: Juan Ubaldo Benavente Bermúdez, de la Dirección de Gobierno Municipal: Alberto Solórzano Chavira, el asesor de proyectos especiales Carlos Castañeda Echaniz, como invitados se encuentran presentes integrantes de la Cámara Nacional de Comercio (CANACO): Antonio Dávila A., Rogelio González A., Gilberto Cuevas, Alejandro Ramírez R., Wendy Valenzuela, de Sindicatura Municipal: Jaime Carlos Pereyra, así como los asesores: Marcela Ivonne García Smit, Nicolás Jurado Arredondo, Ángeles Apodaca Salamanca, Oscar Ariel Gamboa, Enrique Torres, Rodolfo Irigoyen Millán.

Como segundo asunto en la orden del día se analiza el tema de la realización de la feria Juárez 2014, en donde se concede el uso de la palabra a representantes de CANACO, quienes exponen lo siguiente:

El evento de la realización de la feria lleva por nombre: "Fiesta Juárez 2014" y tiene como objetivo colaborar con nuestros gobiernos para la recuperación de los espacios públicos, el fomento de la cultura y el deporte, la diversión de la juventud, el entretenimiento familiar, la promoción de las tradiciones culinarias y artesanales del estado. Del mismo modo se busca la promoción internacional de nuestra ciudad. El evento en mención, por su magnitud y características, requiere del apoyo decidido de los gobiernos Municipal y Estatal para lograr nuestro objetivo, ya que el mismo no tiene fines de lucro.

El evento se llevara a cabo en la "Plaza de la Mexicanidad" del 17 de octubre al 2 de noviembre del presente año, esperándose una afluencia aproximada de 300,000 personas; la "X" es un símbolo de la ciudad; en dicho lugar se contienen 7.5 hectáreas de terreno disponible, de fácil acceso desde cualquier zona de la ciudad; cuenta con 4,000 + cajones de estacionamiento disponibles.

Se está trabajando con 12 comisiones interdisciplinarias:

- Planeación, organización y logística
- Manejo de recursos y auditoría
- Infraestructura y mantenimiento
- Estacionamientos, vialidades y transporte público
- Espectáculos, atracciones, cultura y deporte
- Comercialización
- Publicidad y promoción
- Seguridad y protección civil
- Centros nocturnos, restaurantes y snack bars
- Servicio social y vinculación
- Coordinación con gobiernos
- Prensa y comunicación social

El contenido del evento contempla espectáculos de diversión, culturales y deportivos, como espectáculo circense, torneos deportivos locales e internacionales, magia, espectáculo ecuestre, rodeo, rodeo infantil, granja didáctica, batalla medieval, espectáculos artísticos masivos, atracciones mecánicas, espectáculo pirotécnico musical.

El área comercial y de exposiciones, se ubicará en la parte central de la plaza, contará con 230 módulos, carpas tipo árabe, 300m<sup>2</sup> de áreas libres comercializables.

Se contempla como precio al público \$ 50.00 pesos, Incluye todas las atracciones, niños gratis (se esperan más de 50 mil niños).

Otros espectáculos: cine, el cual tendrá un costo de \$ 65 pesos/ adulto, \$ 55 pesos/ niños, MUSEO LA RODADORA, con un costo de \$ 75 pesos, \$ 83 pesos con entrada a la Mega Pantalla, CIRCO, con un costo de \$ 50 pesos entrada general en gradería.

La Inversión total para la realización del evento se calcula en \$ 33, 200,000.00

Manifestando la totalidad de los Regidores presentes su conformidad con la realización de la feria, por lo que se toma el acuerdo de otorgar su voto favorable para que en la Sesión de Cabildo a celebrarse el día 18 de julio del 2014 se apruebe la solicitud para que el Municipio de Juárez apoye con \$7,000,000.00 siete millones de pesos, los cuales básicamente servirán para enjear el perímetro de la plaza, ya que actualmente se encuentra desprotegida y servirá de la misma manera el enrejado para que en lo sucesivo los menores de edad que acudan a la plaza corran menor peligro ya que las vialidades en las que se encuentra ubicada la plaza son de gran afluencia vehicular.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 13:00 horas.

## **12 de agosto del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la orden del día se analiza el tema de la realización de la "Fiesta Juárez 2014, en donde se concede el uso de la palabra al Director Lic. Carlos Castañeda Echaniz, el cual expone que por parte del Municipio se encuentra encargado de la logística del proyecto, y el Lic. Juan Ubaldo Benavente es el responsable del proyecto, la Cámara de Comercio fue quien solicita desarrollar el proyecto y solicita autorización y apoyo al Municipio, el Comité organizador se encuentra integrado por el Consejo de la CANACO, y funcionarios del Municipio, este evento tendrá verificativo los días 17 de octubre al 02 de noviembre.

En relación al espacio en donde se instalará, es en la plaza de la Mexicanidad, ya que en donde se encontraban las instalaciones anteriores de la feria no es posible porque se encuentran destruidas, en el parque Central no es posible porque el lugar no se presta para ello, el hipódromo galgódromo es buen espacio pero ahorita costaría mucho dinero, por lo que se escogió ese lugar.

El municipio aportará 7 millones, el evento costará 33 millones; el espacio cuenta con 8 hectáreas, en donde se instalará teatro al aire libre, el teatro del pueblo tiene capacidad para 10,000 personas, en su mayoría habrá talento local, sinfónica de la UACH, habrá restaurante vip de 2 pisos, además de rodeo, granja de animales, juegos mecánicos, mega pantalla para transmitir los bailables en vivo, el bordo del

río habrá fuegos artificiales, eventos deportivos, (lucha libre, tae kuan do, etc.) módulos de artesanías, pabellón del arte, escultores, alfareros, etc.; por otra parte esta fiesta es diferente de las ferias ya que no habrá juegos de apuestas ni palenque, será un lugar en donde la juventud se pueda expresar, además de que las familias podrán tener un lugar de entretenimiento, y comida, estarán disponibles 230 locales, de los cuales hay 190 módulos que se rentarán en \$12,000 pesos, y por el giro se cobra aparte, habrá 200 baños, 40 módulos para productores del estado, se espera la asistencia de 300,000 personas, el costo es de \$50.00 pesos y a los niños no se les cobrará, también se contratara un seguro de responsabilidad civil.

Por lo que respecta al estacionamiento hay contemplado un circuito de 10 estacionamientos, lo está generando OMEJ, con un costo de \$20.00 pesos, el mismo OMEJ solventa gastos de operación de los estacionamientos y el resto se paga para el circuito de transporte que se incluye con los mismos 20 pesos, este consiste en que habrá traslado de los estacionamientos lejanos a la plaza en un camión cada determinado tiempo hasta la plaza, además de que se proporcionará seguridad y auxilio vial.

No se cierra el tránsito vehicular en las avenidas Rafael Pérez Serna y Heroico Colegio Militar durante la fiesta solamente un carril en cada avenida y los otros dos carriles serán de baja velocidad, se está negociando con Vive Bus para que den servicio de las 10:00 p.m. a las 4:00 a.m. de manera gratuita.

Se toma el acuerdo de que se continuarán con las reuniones informativas del evento, así como se agendará una visita en los próximos días a la plaza de la mexicanidad.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 10:00 horas.

## **26 de agosto del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo asunto en la orden del día se analiza el tema de la realización de la "Fiesta Juárez 2014", manifestando el Coordinador de la Comisión que ha sostenido diversas reuniones con los integrantes del comité organizador, en donde entre otros aspectos se abordó el tema de los artistas que participarán en el evento, siendo los Recoditos, Adrián Uribe, Mimoso y su Banda, Panteón Rococó, como artistas locales estará la banda Sonora Escándalo, etc.

Tomándose el acuerdo de realizar una visita a la plaza de la Mexicanidad para supervisar el avance en el enrejado y posterior a ello realizar visita a la avenida Juárez para analizar los avances en la remodelación de dicha avenida, para lo cual se contactará al encargado del proyecto Ing. Eleno Villalba.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 horas.

## **09 de septiembre del 2014.-**

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

En la sala de juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 9:00 horas del día martes 09 de septiembre del año 2014, tiene inicio la reunión de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico, en donde se desahogaron los siguientes asuntos en la orden del día:

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico: Raúl José López Lujan, Coordinador de la Comisión, la Regidora Evangelina Mercado Aguirre, Secretaria de la Comisión y Carolina Frederick Lozano, Vocal de la Comisión, como invitado se encuentra el Regidor Jesús José Rodríguez Torres, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit, Oscar Ariel Gamboa Rubio y José Apolinar Sánchez Aguijo.

Como segundo asunto en la orden del día y en relación con el tema de los avances en las obras de remodelación de la avenida Juárez en esta ciudad, se toma el acuerdo de invitar en una siguiente reunión al arquitecto Eleno Villalba, encargado del dicho proyecto, para que informe al respecto, lo anterior, en virtud de que en la presente reunión no pudo estar presente.

Como tercer asunto en la orden del día se analiza el tema de la realización de la "Fiesta Juárez 2014", manifestando el Coordinador de la Comisión que ya se cuenta con la lista de artistas nacionales invitados a participar, quienes son: Cardenales de Nuevo León, Adrián Uribe, K-Paz de la Sierra, Pesado, Mimoso y su banda, Panteón Rococó, Banda Recoditos, Invasores de Nuevo León; no habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 10:00 horas.

## **IV.-Actividades de otras Comisiones**

Como Secretario de la Comisión de Enajenación de Terrenos Municipales, se asistió a las siguientes reuniones, en donde se expone el trabajo realizado:

### **16 DE JULIO DE 2014**

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden del día, se presentan expedientes para revisión y en su caso aprobación para la enajenación:

CV-019/12 ubicado en la Calle Gral. Treviño # 488 lote 07, manzana 24 de la Col. Plutarco Elías Calles con una superficie de 227.44 m2 el cual después de analizar

se aprueba la enajenación a título oneroso y a valor comercial de avalúo del 2014 condicionado a liquidar el total en dos pagos.

CV-038/11 predio ubicado en la Calle Puerto Napoles , lote 56 manzana 90 de la Col. Tierra Nueva con un superficie de 150.00 m<sup>2</sup> autorizando su enajenación a título oneroso a valor de avalúo comercial actual, iniciando con el 30% de enganche y el resto a 18 mensualidades.

D-007/12 predio ubicado en la esquina de las calles Ignacio Mejía y Berquelio de la Col. Durango con una superficie de 173.70 m<sup>2</sup> autorizando su enajenación a título oneroso con el valor del avalúo comercial. Iniciando con el 30% de enganche y el resto a 24 mensualidades.

DN-020/11 predio ubicado sobre la calle Cartagena # 6740 Sector 058 manzana 24 de la Col. Constitución con una superficie de 996.91 m<sup>2</sup>, se autoriza la enajenación a título gratuito a Salud Y Desarrollo Comunitario de Ciudad Juárez A.C.

De igual manera se revisaron expedientes como el CV-021/08, CV-050/10, CV/045/11 los cuales se solicitará un último avalúo actualizado y si el promovente no acepta se procederá a la cancelación de la solicitud.

Se acuerda realizar la visita el próximo jueves 19 de junio a las 13:00 horas al predio solicitado con número de expediente CV-005/11 como parte del análisis para determinar si es factible o no el trámite ya que es un área de equipamiento según dictamen de la Dirección General de Desarrollo Urbano.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:30 horas.

#### 23 DE JUNIO DE 2014

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden del día, se presentan expedientes para revisión y en su caso aprobación para la enajenación:

DN-048/01 promovente Gobierno del Estado de Chihuahua solicitando la donación de un predio ubicado entre las calles Puerto Arista, Puerto Camberos, Puerto Madero y Puerto de Palos en la Col. Patria con una superficie de 8,104.54 m<sup>2</sup>. Tomando el acuerdo por parte de los integrantes de la comisión la autorización de la donación a título gratuito a favor de Gobierno del Estado.

DN-01/11 promovente Iglesia Jetzemani la cual solicita la donación de un predio ubicado en las Calles Salvarcar, Puerto Cáliz y Prolongación Puerto de Palos Manzana 1 en la Col. Los Arenales con una superficie de 2,299.058 m<sup>2</sup>, Tomando el acuerdo por parte de los integrantes de la comisión la autorización de la donación.

Como cuarto punto en el orden del día hay dos temas en asuntos generales que presenta el departamento de enajenación uno es respecto a las modificaciones en la forma de pago de algunos promoventes que por alguna razón se atrasaron en sus pagos o el enganche no lo pueden cubrir en una sola exhibición como se establece en el acuerdo de cabildo y el otro asunto a tratar es respecto a las viviendas que se adquirieron para el programa de madres solteras , lo que se

acuerda es el realizar un censo para poder establecer parámetros y regularizar dichos contratos.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 13:00 horas.

01 DE JULIO DE 2014

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto se presentan expedientes para revisión y en su caso aprobación para la enajenación:

DN-048/01 promovente Gobierno del Estado de Chihuahua solicitando la donación de un predio ubicado entre las calles Puerto Arista, Puerto Camberos, Puerto Madero y Puerto de Palos en la Col. Patria con una superficie de 8,104.54 m<sup>2</sup>, con un valor catastral de \$554,739.55 pesos. Tomando el acuerdo por parte de los integrantes de la comisión la autorización de la donación a título gratuito a favor de Gobierno del Estado.

DN-01/11 promovente Iglesia Getzemani la cual solicita la donación de un predio ubicado en las Calles Salvarcar, Puerto Cáliz y Prolongación Puerto de Palos Manzana 1 en la Col. Los Arenales con una superficie de 2,299.058 m<sup>2</sup>, con un valor catastral de \$574,764.50 pesos. Tomando el acuerdo por parte de los integrantes de la comisión la autorización de la donación.

Expediente DN-001/14 solicitado por Desarrollo Comunitario Santa María, A.C. ubicado en la calle Hermanos Talamantes y José Velarde Romero Manzana 31 de la Col. 1ro de Septiembre con una superficie de 2,971.92 m<sup>2</sup> y un valor catastral de \$178,315.20 pesos por lo que la comisión autoriza la donación ya que el expediente está completo.

Expediente CV-061/01 solicitado por Margarita Vargas Atayde solicita un predio ubicado en la calle Sierra de Parral manzana 04 de la col. Sierra Grande con una superficie de 180.075m<sup>2</sup> con un avalúo catastral de \$72,030.00 y un avalúo comercial actualizado al 24 de abril del 2014 de \$135,056.25, la comisión autoriza la enajenación del predio a título oneroso por el valor del avalúo comercial iniciando el trámite con el 30% de enganche equivalente a \$ 40,516.87 pesos y el resto a 28 mensualidades se acuerda que se solicitará la opinión de JMAS antes de presentar el expediente ante cabildo.

La comisión recomienda al Lic. Solorsano que se continúe con el acuerdo tomado en reunión anterior de solicitar la opinión de la JMAS e integrarlo a los expedientes para contar con la certeza de que por los predios a enajenar no existe infraestructura (colectores, o líneas de agua) que pueda afectar al promovente o a la JMAS.

Como Asunto general el Lic. Solorsano presenta la solicitud de Comodato de un predio ubicado en la Calle José Mateos Torres de la Col. Infonavit Solidaridad con una superficie de 2,426 m<sup>2</sup> a favor de la Diócesis de Juárez.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 10:00 horas.



07 DE JULIO DE 2014

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden del día se revisan expedientes que ya han sido sesionados en esta y en administraciones anteriores que presentan atraso en sus pagos o no cumplieron con el periodo para liquidar el predio y de los cuales se propone realizaran convenios con la Tesorería Municipal respetando el precio de venta aprobado en cabildo.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 13:00 horas.

14 DE JULIO DE 2014

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden del día revisión y en su caso aprobación de expedientes para su enajenación:

CV-005/11 a nombre de José Eduardo Ramos Méndez solicita la enajenación a titulo oneroso de un predio ubicado en la Av. Ramón Rayón a 27.99m de la calle Me Kong con una superficie de 3000.00 m<sup>2</sup> se acuerda el precio de venta con valor comercial y se espera a notificar al promovente antes de autorizar la enajenación para subir el acuerdo ante el Cabildo.

D-014/12 a nombre de Claudia Avalos Hernández C. Priv. José Borunda Col. Adición Oriental, se autorizo en la sesión de cabildo número 12 con fecha del 20/12/13 , el predio se liquido en su totalidad en el periodo estipulado, al realizar el levantamiento topográfico y la verificación para proceder a la titulación se encuentran discrepancias en la información ya que la Dirección correcta es Calle J.E. Valenzuela de la Col. Del Maestro y las dimensiones del terreno son 178.38m<sup>2</sup> no 154.00 m<sup>2</sup> por lo que tiene un excedente de 24.38m<sup>2</sup> la promovente esta está dispuesta a pagar el monto en una sola exhibición.

Como cuarto punto en el orden del día se comenta que por errores en los planos catastrales y en la información que proporciona el Registro Público de la Propiedad se presentan muchos casos como el del expediente D-014/12 en el que al liquidar el predio y realizar el levantamiento se encuentran diferencias respecto a las dimensiones de los predios y se tiene que realizar modificaciones en el acuerdo y representa un gasto mayor en muchos de los casos para los promoventes al tener que pagar el excedente.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 13:00 horas.

28 DE JULIO DE 2014

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta la minuta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día por parte del departamento de Enajenación de terrenos municipales presentan diversos expedientes para su análisis y su aprobación

1.- expediente CV-062/13 a nombre del Sr. Gerardo López solicita la enajenación de un predio ubicado en la Calle Hortensia Solís de Ontiveros # 822 en la Col. Olivia Espinoza con una superficie de 140 m<sup>2</sup> se establece el precio de venta propuesto por el tesorero iniciando con 30% de enganche y el resto en 22 mensualidades por lo que se autoriza por parte de la comisión la enajenación del predio.

El siguiente expediente analizado es el PRT-002/13 a nombre de Guillermo Rey Solís a quien se le afecto un predio lote 1, manzana 27 de la col. Municipio Libre con una superficie de 582.40 m<sup>2</sup> y solicita la permuta de un predio municipal lote 1 manzana 74 de la Col Nuevo México con una superficie de 131.03 m<sup>2</sup> lo que la comisión de enajenación no encuentra inconveniente en que se realice el trámite de permuta.

Expediente DN-023/10 a nombre del Concilio Mexicano de Iglesias Cristianas solicita la donación de un predio ubicado en la Calle Agave, trébol, Acacias y Av. Mezquital en la Col. Mezquital con una superficie de 2,122.427 m<sup>2</sup> .

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 13:00 horas.

**04 DE AGOSTO DE 2014**

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta la minuta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día por parte del departamento de Enajenación de terrenos municipales presenta el reporte solicitado por la comisión para conocer la cantidad de expedientes revisados en el periodo comprendido de octubre del 2013 a la fecha, donde se informa expedientes notificados, expedientes liquidados y en proceso de titulación así como los expedientes que están pendientes de aprobar para presentar ante cabildo.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

**25 de agosto del 2014.-**

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de bienes presenta el expediente DN/014/12 a nombre de Claudia Avalos Hernández enajenación autorizada en sesión # 12 del H Ayuntamiento y los motivos de la modificación son los siguientes: al verificar las medidas y colindancias del predio se encontró un excedente de 24.38 metros los cuales la promovente está dispuesta a pagar y se detectó que la nomenclatura de la vialidad cambió de Priv. José Borunda a calle J.E. Valenzuela; cambio corroborado por la Dirección General de Desarrollo Urbano, Como último asunto, el departamento de Enajenación entregó a la Comisión reporte de ingresos de las enajenaciones autorizadas del 10 de octubre del 2013 al 22 de agosto del 2014

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

### **09 de septiembre del 2014.-**

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de bienes presenta los siguientes expedientes:

Exp. CV-046/13 a nombre. de Blanca O Sáenz López solicita modificación de las condiciones de pago de la enajenación del predio ubicado en Sierra Piedras Verdes, Col. La Cuesta con una superficie 712.55 m2. Esta enajenación ya había sido aprobada por cabildo en fecha anterior por lo que se instruye para que el promovente acuda a la tesorería a realizar un convenio, sin que se modifique el precio de venta.

D-0-011/12. a nombre de Tomas Hernández Rodríguez. solicita la enajenación de un predio ubicado en la calle Francisco I. Madero y Calle 17, Col. La Presa con una superficie de 85.507 m2 autorizando la enajenación con el valor comercial y con las condiciones establecidas por la comisión

Cv-014/12 es una modificación d este expediente a nombre de Claudia Avalos Hernández, expediente ya revisado en reuniones anteriores se comenta que ya se estableció contacto con la promovente y está de acuerdo con el excedente de terreno que hay que pagar.

Expediente Cv-57/07 posicionado y han colocado cerca en el predio ubicado en calle Mutualismo y 40 Ejidatarios de la col. Municipio Libre con una superficie de 6400 m2 se ha intentado dar seguimiento a dicho expediente pero el promovente ya no ha mostrado interés por lo que se realizará el acuerdo para cancelación por la Comisión de Enajenación y notificación del departamento de Enajenación a las dependencias de Desarrollo Urbano y Obras Públicas para lo procedente.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas.

## **22 de septiembre del 2014.-**

Como primer punto en la orden del día se tomo lista de asistencia.

Como segundo punto del orden del día se presenta el acta de la sesión anterior para su aprobación.

Como tercer punto del orden día, personal del departamento de Enajenación de bienes presenta el siguiente expediente:

Exp. CV-007/14 a nombre Fabiola González Alcocer quien solicita la enajenación de un predio ubicado en la Prolongación Hermanos Escobar Col. Partido Romero Con una superficie de 1,433.05 m2.

La comisión acuerda autorizar la enajenación a precio comercial en una sola exhibición.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada esta reunión de trabajo de la comisión siendo las 12:00 horas

Como Vocal de la Comisión de Servicios Públicos, se asistió a las reuniones convocadas por el Coordinador de la Comisión.

## **V.-REUNIONES DIVERSAS**

Asimismo en mi carácter de Regidor he acudido a las siguientes reuniones:  
**JUNIO 2014.-**

11.- Se asistió a reunión Extraordinaria de la Comisión de Gasto Financiamiento, en sala de juntas de Tesorería Municipal.

12.- Se asistió a reunión Extraordinaria de la Comisión de Gasto Financiamiento, en sala de juntas de Tesorería Municipal.

18.- Se asistió a la ceremonia de arranque de capacitación del programa de policía de proximidad 2014, en la explanada de la presidencia Municipal; en la misma fecha se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

20.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 26.

21.- Se asistió al evento de entrega de becas otorgadas por el Cuerpo de Regidores, en las instalaciones del Gimnasio Municipal Josué Neri Santos.

26.- Se asistió a reunión de la Unidad de Transparencia en Secretaría Técnica.

30.- Se asistió a reunión del Comité de Información en Secretaría Técnica.

**JULIO 2014.-**

02.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo.

04.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 27.

12.- Se asistió a la 5a. Audiencia Pública organizada por la Administración Municipal, celebrada en el Centro Comunitario Francisco Villarreal.

15.- Evento organizado por la Dirección de Protección Civil.

16.- Evento de educación vial, organizado por la Dirección General de Tránsito Municipal; en la misma fecha se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

17.- Inauguración del Campeonato Nacional Masters de Atletismo de Pista y Campo 2014, organizado por el Instituto Municipal del Deporte y Cultura Física.

18.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 28; en la misma fecha se asistió a la inauguración de la Comisaría del Ejido San Isidro.

24.- Se asistió al taller de entrenamiento en medios de comunicación, en el Salón Francisco I. Madero.

25.- Se atendió comparecencia del Tesorero Municipal con el cuerpo de Regidores, con la finalidad de analizar el estado financiero de la Administración Municipal; en la misma fecha se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 29.

30.- Reunión informativa de Comité de Información en Secretaría Técnica.

### **AGOSTO 2014.-**

06.- Se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

08.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 30.

12.- Se asistió a Sesión Extraordinaria de Cabildo No. 31.

15.- Se asistió al Seminario Permanente Pensar la Ciudad, convocada por la Secretaría del Ayuntamiento, en la sala audiovisual del IMIP.

20.- Se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

22.- Se asistió a la celebración del día Nacional del Bombero, en la estación de Bomberos No. 2; en la misma fecha se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 32.

23.-Se asistió a la 6a. Audiencia Pública organizada por la Administración Municipal.

25.- Se atendió comparecencia del Coordinador General de Planeación y Evaluación.

29.- Se atendió sesión informativa del Comité de Información, celebrada en Secretaría Técnica.

30.- Invitación por parte de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal a la graduación de la 10ma. generación del programa policía de proximidad.

### **SEPTIEMBRE 2014.-**

03.- Se asistió a Reunión Previa del Ayuntamiento.

04.- Se atendió invitación por parte del DIF Municipal con motivo de evento para celebrar al adulto mayor.

05.- Se asistió a Sesión Ordinaria de Cabildo No. 33.

10.- Se asistió a Sesión del Seminario Permanente Pensar en la Ciudad, convocada por Secretaría del Ayuntamiento.

11.- Se asistió a la celebración del convenio de becas en sala de Cabildo "José Reyes Estrada".

15.- Se asistió a la celebración del 204 aniversario de la Independencia de México.

16.- Se asistió al desfile conmemorativo del 204 aniversario de la Independencia de México.

17.- Se atendió evento para la presentación del Plan Maestro de Desarrollo Urbano del Centro Histórico de Ciudad Juárez; en la misma fecha se asistió a Reunión Previa de Cabildo.

23.- Se asistió a evento para la celebración del "Día Nacional de la Protección Civil".

25.- Se asistió a Sesión Extraordinaria de Cabildo No. 35.

**OCTUBRE 2014.-**

03.- Se asistió a Cuarto Informe de Gobierno presentado por el Gobernador de Chihuahua César Duarte Jaques.



## VI.-Gestión y apoyo a la comunidad

Se han apoyado aproximadamente a 400 personas que acudieron con el suscrito a solicitar diversos apoyos, en especial por los siguientes conceptos:

- Despensas
- Ayuda económica
- Cobijas
- Piñatas
- Bolos
- Descuentos en cuentas catastrales, recaudación de Rentas, gestorías, orientaciones, etc.

