

Curriculum Vitae

Datos Personales	
Nombre	Rosa Angélica Alarcón
Cargo a desempeñar	Oficial Mayor del Municipio de Juárez
Dirección de trabajo	Av. Francisco Villa 450 Nte., C.P. 32000, Cd Juárez, Chihuahua.
Teléfono	737-0000 Ext. 70592
Correo electrónico	om.oficial_mayor@juarez.gob.mx
Nivel de estudios	Bachillerato

Habilidades/Capacidades.
Tomar decisiones inmediatas y resolución de problemas.
Habilidad para liderar grupos de trabajo.
Habilidad para implementar acciones y estrategias.
Proactividad.
Relaciones Públicas
Trabajar en equipo.
Facilidad de palabra.

Experiencia relacionada con el cargo actual	
Empresa	Cargo y función
Municipio de Juárez Dirección de Recursos Materiales 09/2021 – 09/2022	Directora de Recursos Materiales Llevar a cabo la adquisición de bienes y servicios necesarios para que las Dependencias puedan desempeñar sus funciones.
Roger Sistemas 05/2000 - 08/2021	Directora Comercial y de Operaciones Administrar gastos e ingresos de la empresa. Ventas de publicidad exterior y trato directo con clientes Tramites en instancias gubernamentales. Prospección de clientes y terrenos. Gestionar la instalación y del mantenimiento de anuncios panorámicos. Manejo de medios. Administración del personal, capacitación y entrenamiento de vendedores. Llevar a cabo campañas publicitarias y estudios de mercado. Plan de negocios, asesorías, campañas políticas y coaching. Operaciones estratégicas y comerciales. Posicionamiento de marcas.
Manzano Institucional 1995 – 2000	Gerente Regional Gestión Administrativa General. Ventas al menudeo y mayoreo a maquiladoras, PEMEX y Luz y fuerza del centro. Ventas por licitaciones. Gestión de importaciones

