

## Currículum Vitae

<b>Nombre</b>	
Nombre	<b>Enrique Licón Chávez</b>
Cargo a desempeñar	<b>Subcoordinación</b>
Dirección de trabajo	<b>Av. Francisco Villa 450 NTE C.P. 32000 Cd Juárez, Chihuahua</b>
Teléfono	<b>737-00-00 EXT: 70530</b>
Correo electrónico	<b>enrique.licon@hotmail.com</b>
Nivel de estudios	<p><b>Maestría en Políticas Públicas y Administración</b> 2019. IEXE Universidad Herramientas prácticas para el diseño, implementación y evaluación de las estrategias de intervención para la preservación del orden público, salvaguardando los derechos, patrimonio e integridad de la ciudadanía.</p> <p><b>Ingeniería en Computación opción negocios</b> 1985. University of Texas at El Paso Formación para producir ciencia, cultura e investigación, liderazgo social y de cambio, con un proceso de aprendizaje significativo y lleno de sentido.</p> <p><b>Diplomado de Políticas Públicas y proyectos para la prevención del delito</b> 2013. Universidad Autonoma de Chihuahua Formular estrategias y políticas públicas desde la mirada del Estado Social de Derecho, en los diversos ambitos del sector público.</p> <p><b>Diplomado de la cultura de la legalidad en el ejercicio del servicio público</b> 2013. Universidad Autonoma de Chihuahua Sensibilizar sobre la importancia del Estado de derecho y la cultura de la legalidad en la vida de los servidores públicos.</p>

### Habilidades/Capacidades.

**Capacidad 1 / Liderazgo.**

**Habilidades**

Guiar a los equipos hacia las metas, enfocarlos en los resultados y poner en práctica políticas públicas beneficiosas para los ciudadanos.

Experiencia profesional en esta área de 35 años.

**Capacidad 2 / Planificación.**

**Habilidades**

Desarrollar habilidades de planificación, proyectando soluciones a futuro para ejecutar políticas públicas a



# Currículum Vitae

largo plazo siguiendo una hoja de ruta.  
Experiencia profesional en esta área de 35 años.

## **Capacidad 3 / Comunicación Asertiva.**

### **Habilidades**

Lograr hacerse entender claramente en el equipo, en público, por escrito o a través de cualquier medio, manejar el lenguaje correctamente, estudiar la audiencia y transmitir las ideas con facilidad.

Experiencia profesional en esta área de 35 años.

## **Capacidad 4 / Adaptabilidad y Creatividad.**

### **Habilidades**

Adaptarse a las necesidades del entorno sin perder de vista del objetivo, la ejecución eficiente de las políticas públicas, encontrar nuevas soluciones a viejos problemas del sector, innovando para mejorar.

Experiencia profesional en esta área de 35 años.

<b>Experiencia relacionada con el cargo actual</b>	
<b>Empresa</b>	<b>Cargo y función</b>
<b>H. Congreso del Estado de Chihuahua</b>	<b>Diputado por el IV Distrito Local Electoral</b> 2013-2016 Función: Legislar en todo lo concerniente al régimen interior del Estado, dentro del ámbito competencial reservado por la Constitución Federal. Abrogar, derogar, reformar y adicionar las leyes y decretos. Iniciar leyes o decretos ante el Congreso de la Unión.
<b>H. Ayuntamiento de Ciudad Juárez</b>	<b>Director General de Desarrollo Social</b> 2010-2013 Función: Coordinar, dirigir, organizar controlar y supervisar el desarrollo integral de la población mediante acciones y programas sociales implantados en el Municipio; y coadyuvar en la aplicación de los programas sociales de los gobiernos Estatal y Federal.
<b>H. Ayuntamiento de Ciudad Juárez</b>	<b>Director del UMA (Unidad Municipal de Atención a Adicciones)</b> 2009-2010 Función: Formular y conducir las políticas, programas y líneas de acción para la prevención, atención, tratamiento y control de las adicciones, con base en los Planes Nacional, Estatal y Municipal de Desarrollo, así como de sus causas, consecuencias y posibles soluciones.



## Currículum Vitae

---

<b>H. Ayuntamiento de Ciudad Juárez</b>	<b>Director General de Desarrollo Social</b> 2007-2009 Función: Coordinar, dirigir, organizar controlar y supervisar el desarrollo integral de la población mediante acciones y programas sociales implantados en el Municipio; y coadyuvar en la aplicación de los programas sociales de los gobiernos Estatal y Federal.
<b>H. Ayuntamiento de Ciudad Juárez</b>	<b>Director General de Deporte</b> 2004-2007 Función: Impulsar mecanismos de coordinación y concertación con las autoridades federales, estatales y municipales, a fin de promover el desarrollo de la cultura física y el deporte en la entidad y dar una mejor atención al atleta así como al deportista.
<b>Centros de Integración Juvenil, A.C.</b>	<b>Presidente del Patronato de Ciudad Juárez</b> 2007-2010 Función: Gestionar recursos económicos, materiales y humanos para apoyar la operación de los Centros de Integración Juvenil, impulsando la coordinación interinstitucional a través de acuerdos, convenios, Redes Universitarias y Alianzas de Mujeres o Jóvenes contra las adicciones y la violencia.
<b>Club Rotario Juárez Ejecutivo</b>	<b>Presidente Fundador, Representante y Miembro</b> 1994-2004 Función: Diversos cargos para procurar que el club sea más dinámico, flexible e innovador, asesorar a los socios del club en materia de proyectos de servicio, la fundación rotaria, formación y destrezas de liderazgo.

