

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACION DE SERVICIOS  
DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA  
FAMILIA DEL MUNICIPIO DE JUAREZ, CHIHUAHUA.**

***LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL***  
***No. CA-DIF-22-2023***

**“POLIZA DE SEGURO PARA FLOTILLA VEHICULAR”**

---

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

Para dar inicio al presente acto de junta de aclaraciones de la licitación CA-DIF-22-2023, referente a la Contratación de “**POLIZA DE SEGURO PARA FLOTILLA VEHICULAR**”, se les informa a los presentes que se está llevando a cabo la transmisión en tiempo real a través de medios electrónicos por medio de la **página en Facebook: DIF JUAREZ**, de conformidad al Artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Acta que se formula con motivo de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública de carácter Presencial número CA-DIF-22-2023, referente a la Contratación de “**POLIZA DE SEGURO PARA FLOTILLA VEHICULAR**”, solicitado por la Coordinación de Flotilla Vehicular.

En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las **10:07 horas del día 26 de septiembre de 2023**, reunidos en el Almacén de las Oficinas Centrales del DIF municipal, sita en Avenida Abraham Lincoln S/n, las personas que suscriben el presente documento, para llevar a cabo la Junta de Aclaraciones relativa a la Licitación Pública Presencial Número **CA-DIF-22-2023**, publicada el día 20 de septiembre de 2023, en el Periódico Oficial del Estado y en el periódico de mayor circulación en esta ciudad (EL DIARIO DE JUÁREZ), presidiendo el acto

La Lic. Norma Guadalupe Espinoza Basio, en representación del **LIC. RAMON PACHECO SALDAÑA**, presidente del Comité, con fundamento en el artículo 30 último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Acto seguido, se procede a circular una lista de asistencia, entre los asistentes para constancia de su participación, encontrándose presentes los siguientes miembros del

Comité: Contabilidad, Área Requiriente, Transparencia y Almacén; a la fecha existen 3 interesados que cubrieron el costo de participación de la presente licitación.

En uso de la palabra, el Lic. **Ramón Pacheco Saldaña**, da inicio a la presente Junta de Aclaraciones, **para iniciar el acto, se reitera a los licitantes participantes, que lo acordado en esta Junta de Aclaraciones formará parte integral de las bases correspondientes y será obligatorio para todos los participantes.**

POR PARTE DE LA CONVOCANTE SE HACE LA SIGUIENTE ACLARACION:

1.- Que en la publicación en el Periódico de mayor circulación y en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua de fecha 20 de septiembre de 2023

Dice: cantidad: 1

Debe decir: cantidad: 67

La empresa SEGUROS INBURSA S.A GRUPO FINANCIERO INBURSA, presento carta de interés y solicito la aclaración de las siguientes preguntas:

1	Se solicita amablemente a la convocante nos confirme que es correcto entender que todos los escritos deberán ser dirigidos de la siguiente manera: COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE JUAREZ, ESTADO DE CHIHUAHUA. Presente. Favor de pronunciarse al respecto. <b>RESPUESTA:</b> Si, es correcto.
2	Se solicita amablemente a la convocante nos comparta parque vehicular asegurar en formato Excel, favor de pronunciarse al respecto <b>RESPUESTA:</b> Si, se compartirá vía electrónica.
3	Se solicita amablemente a la convocante nos proporcione bases en formato editable (Word), favor de pronunciarse al respecto. <b>RESPUESTA:</b> Solo se proporcionaran los formatos.
4	Se solicita amablemente a la convocante nos permita presentar escrito en formato libre donde se manifieste bajo protesta de decir verdad que nuestra propuesta no es conjunta, favor de pronunciarse al respecto. <b>RESPUESTA:</b> Favor de apegarse a las bases.
5	Documento 1 Se solicita amablemente a la convocante nos confirme que es correcto entender que se cumple con este requisito presentando copia simple de la siguiente documentación: Anexo 4 Copia simple del acta constitutiva y su última modificación Copia simple del poder notarial del representante legal





	<p>Copia simple de la inscripción al RFC Constancia de situación fiscal Favor de pronunciarse al respecto. <b>RESPUESTA:</b> Es correcto</p>
6	<p>Documento 1 Se solicita amablemente a la convocante nos permita participar en el presente procedimiento con el compromiso que en caso de resultar adjudicados nos comprometemos a renovar la Constancia ante el Padrón de Proveedores del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, favor de pronunciarse al respecto. <b>RESPUESTA:</b> Apegarse a las Bases.</p>
7	<p>Documento 1 Se solicita amablemente a la convocante nos confirme que es correcto entender que no es causa de desecamiento de propuesta o descalificación el no presentar Constancia ante el Padrón de Proveedores del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, favor de pronunciarse al respecto. <b>RESPUESTA:</b> Apegarse a las Bases.</p>
8	<p>Documento 5 Se solicita amablemente al convocante nos confirme si es correcto entender que se cumple con este requisito presentando constancia de situación fiscal con un mínimo de 60 días de antigüedad al acto de presentación y apertura de propuestas donde se aprecie la actividad empresarial de licitante, misma que deberá estar relacionada con el bien objeto de la presente Licitación, favor de pronunciarse al respecto. <b>RESPUESTA:</b> Es correcto.</p>
9	<p>Documento 7 Solicitamos amablemente a la convocante nos permita presentar escrito en formato libre donde se manifiesta bajo protesta de decir verdad que de acuerdo el volumen de sus ventas y número de empleados mi representada no se encuentra dentro de la estratificación MIPyME, siendo considerada una empresa grande, favor de pronunciarse al respecto <b>RESPUESTA:</b> Deberá apegarse a los formatos y mencionar la palabra NO APLICA y su justificación.</p>
10	<p>Documento 13 Se solicita a la convocante confirme que se cumple el punto presentando la impresión del comprobante fiscal digital (CFDI) que acredite la cuota del registro SIEM 2023, y de la carta expedida por la cámara correspondiente que certifica que mi representada realizó el pago y trámite de sus cuotas SIEM 2023, ya que el mismo se realiza de forma electrónica, favor de pronunciarse al respecto <b>RESPUESTA:</b> Deberá presentar constancia que acredite el cumplimiento.</p>
11	<p>Documento II Se solicita amablemente a la convocante permita presentar propuesta técnica en</p>

	<p>archivo digital (dispositivo USB), en formato Word, favor de pronunciarse al respecto</p> <p><b>RESPUESTA:</b> Deberá presentar propuesta técnica en archivo digital (USB) en formato Excel.</p>
12	<p>Favor de confirmar cual es el techo presupuestal disponible</p> <p><b>RESPUESTA:</b> Se cuenta con la suficiencia presupuestal disponible para hacer frente al compromiso para el prestador de servicios que resulte ganador en la presente licitación.</p>
13	<p>Documento VI</p> <p>Se solicita amablemente a la convocante nos permita cumplir con este requisito presentando procedimiento en caso de siniestros y condiciones generales de mi representada con su respectiva cláusula de prelación y no adhesión, favor de pronunciarse al respecto</p> <p><b>RESPUESTA:</b> Presentar documentos del servicio a contratar que ayude a identificar si son los que requiere para la operación del área requirente.</p>
14	<p>Garantía de sostenimiento</p> <p>Se solicita a la convocante que se elimine esta obligación y, por ende, todo lo relativo a esta, ya que de conformidad con el artículo 15 de la ley de instituciones de seguros y de Fianzas, en tanto las instituciones de seguros no sean puestas en liquidación o declaradas en quiebra, las mismas se consideran de acreditadas solvencia y no estarán obligadas por tanto, a constituir depósitos o fianzas legales, salvo tratándose de responsabilidades que puedan derivar de juicios laborales, de Amparo o por créditos fiscales. Así mismo, la fracción VI del artículo 294 del citado ordenamiento, prohíbe a las instituciones de seguros otorgar avales, Fianzas o cauciones. De igual forma las fracciones I y IV del artículo en comento prohíben respectivamente dar en garantía sus propiedades y dar en prenda títulos o valores de su cartera entre otras cosas. De acuerdo con lo anterior así como el criterio normativo no. AD-2, emitido en noviembre de 2001 por la Secretaría de CONTRALORIA y desarrollo administrativo actualmente Secretaría de la función pública, cualquier aseguradora se encuentra impedida para garantizar el cumplimiento de las obligaciones que contraiga derivadas de los contratos que celebre con los usuarios de los servicios de aseguramiento te presta, por lo que no es necesario exigirle que otorgue las garantías de cumplimiento de contrato, ya que tal obligación implicaría constituir una doble garantía, independientemente de qué incurriría en violación a las disposiciones que regulan su organización y funcionamiento.</p> <p><b>RESPUESTA:</b> Dicha información no se encuentra en las Bases de Licitación</p>
15	<p>Garantía de sostenimiento</p> <p>En relación a nuestra pregunta anterior y en caso de no ser favorable la respuesta,</p>





	<p>se solicita a la convocante confirmar que se cumple presentando copia de la fianza electrónica correspondiente al 5% de la propuesta económica de mi representada, la cual contiene sello digital, línea de validación y XML, así como el comprobante de pago que ampara la validez del documento, favor de pronunciarse al respecto.</p> <p><b>RESPUESTA:</b> Dicha información no se encuentra en las Bases de Licitación</p>
16	<p>Se solicita amablemente a la convocante que en caso de forma de pago (mensual, trimestral, semestral) confirmar que el derecho de póliza se cobrará en el primer recibo que se entregue a la dependencia.</p> <p><b>RESPUESTA:</b> El pago se realiza de acuerdo a la póliza contratada.</p>
17	<p>Favor de confirmar que, de acuerdo con las disposiciones fiscales, la factura deberá expedirse y contener los requisitos fiscales, en términos del artículo 29-del código Fiscal de la Federación y anexo 20 de la guía del llenado de los comprobantes fiscales digitales versión 4.0 vigente a partir del año 2022 publicada en el diario oficial de la Federación</p> <p><b>RESPUESTA:</b> Es correcto.</p>
18	<p>Se solicita amablemente a la convocante confirmar que en caso de resultar adjudicados, el pago de las primas será de acuerdo con las reglas establecidas por el S.A.T. las cuales señalan que, cuando la prima es cobrada de forma diferida, es decir, en fecha posterior a la emisión del CFDI o en parcialidades(mensual, trimestral, semestral, etc), de conformidad con la regla 2.7.1.29 publicada por el S.A.T. en el diario oficial de la Federación, Se expide un CFDI de tipo ingreso por el total de la prima y el CFDI correspondiente a cada parcialidad llamado de tipo pago(P), se expide por \$0 pesos lo anterior de conformidad con la regla 2.7. 1.32 de la resolución miscelánea fiscal vigente. Por lo que el trámite de cobro se hará únicamente con el aviso de cobro que entregue mi representada, lo anterior de conformidad a las nuevas disposiciones en materia fiscal para efecto de la emisión de los CFDI favor de pronunciarse al respecto</p> <p><b>RESPUESTA:</b> Si, es correcto.</p>
19	<p>Solicitamos amablemente a la convocante nos comparta siniestralidad de por lo menos los últimos 5 años, favor de pronunciarse al respecto</p> <p><b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases, en ella se incluye la siniestralidad del año inmediato anterior.</p>
20	<p>Anexo1</p> <p>Se solicita amablemente a la convocante nos confirme que el total de unidades asegurar es de 67, favor de pronunciarse al respecto</p> <p><b>RESPUESTA:</b> Si, es correcto.</p>
21	<p>Se solicita amablemente la convocante nos confirme las coberturas, sumas aseguradas y deducibles que se deberán considerar como mínimas para presentar propuesta, favor de pronunciarse al respecto</p> <p><b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases de esta licitación.</p>

22	Se solicita amablemente a la convocante nos confirme el uso y servicio de las unidades asegurar, favor de pronunciarse al respecto <b>RESPUESTA:</b> Se anexa información en excel del parque vehicular
23	Favor de indicar el nombre de la aseguradora actual y la prima adjudicada <b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases de esta licitación.
24	Favor de indicar si es necesario agregar cobertura de RC viajero al autobús o vehículos donde transportan a los menores. <b>RESPUESTA:</b> Es necesario favor de apegarse a lo solicitado en las bases.
25	Favor de indicar que no es causa de descalificación no hacer el desglose de las primas por unidad y que será suficiente con el costo global. <b>RESPUESTA:</b> Apegarse a las bases conforme al anexo técnico y al formato de propuesta económica.
26	Favor de proporcionar el archivo en Excel del parque vehicular con la descripción completa de las unidades (marca, tipo, carrocería, transmisión, equipo de fábrica, adaptaciones y equipo especial, etc.). <b>RESPUESTA:</b> Si, se compartirá vía electrónica.
27	Favor de Proporcionar la siniestralidad de los últimos 3 años o bien de la vigencia que está por terminar, monto total, desglosado por siniestro y fecha de corte. <b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases, en ella se incluye la siniestralidad del año inmediato anterior.
28	Favor de indicar el nombre de la compañía aseguradora de la vigencia que está por terminar. <b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases.
29	Favor de proporcionar el monto pagado de prima neta de la vigencia que está por terminar. <b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases.
30	Se solicita sea indicado el número de total de vehículos asegurados de la vigencia que está por terminar. <b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases.
31	Indicar el monto presupuestado para esta vigencia y señalar si es prima total (incluyendo IVA) o prima neta (antes de IVA). <b>RESPUESTA:</b> Se cuenta con la suficiencia presupuestal disponible para hacer frente al compromiso para el prestador de servicios que resulte ganador en la presente licitación.
32	Favor de proporcionar la vigencia de las pólizas. <b>RESPUESTA:</b> 02 de octubre de 2023 al 31 de diciembre de 2023
33	Solicitamos a la convocante confirmar si la adjudicación de las pólizas objeto de



	este seguro será por partida separada o partida única, de ser ésta última, confirmar si el no participar en alguna de ellas será motivo de descalificación.
	RESPUESTA: Apegarse a los solicitado en las Bases en el apartado 2.1 <b>OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN</b>
34	Favor de confirmar que la forma de pago será Mensual
	RESPUESTA: Apegarse a los solicitado en las Bases en el apartado 8.10 <b>CONDICIONES DE PAGO.</b>
35	Solicitamos nos informen si dentro del parque vehicular se encuentran unidades con adaptaciones, blindajes o equipo especial (indicar el valor de cada una de ellas).
	RESPUESTA: no se cuenta con unidades con adaptaciones.
36	Favor de indicar el uso y servicio de las unidades (particular, público federal, ambulancia, grúas, patrullas, transporte de personal, etc.).
	RESPUESTA: se informa en el archivo excell
37	Confirmar que el número total de vehículos a asegurar es de 67
	RESPUESTA: total de vehículos a asegurar es de 67
38	Favor de proporcionarnos el acta de la junta de aclaraciones en medio magnético, esto con el fin de evitar en la medida de lo posible el omitir dato alguno que se haya acordado en este junta y plasmar los acuerdos exactamente igual a como fueron respondidos.
	RESPUESTA: se enviara al correo electrónico
39	Favor e indicar si las condiciones solicitadas son las que actualmente tienen contratadas.
	RESPUESTA: No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases.
40	Solicitamos a la convocante indicar si en la vigencia que está por terminar hay siniestros pendientes de pago e indicar el monto y cobertura afectada.
	RESPUESTA: No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases.
41	Se solicita amablemente a la convocante confirmar que se entiende que lo no especificado en la presente licitación operará bajo las políticas y condiciones generales del seguro de autos de la aseguradora que resulte adjudicada, favor de pronunciarse al respecto
	RESPUESTA: Artículo 7. Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. Serán supletorias de esta Ley y de las demás disposiciones que de ella se deriven, en lo que corresponda, el Código Civil, la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado y la legislación de procedimientos civiles aplicables y 4.9 de las Bases de la presente Licitacion.

La empresa GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, SOCIEDAD ANONIMA BURSATIL, presento carta de interés y solicito la aclaración de las siguientes preguntas:

1	<b>BASES, 2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN, PÁGINA 5: SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMAR QUE EL NÚMERO TOTAL DE UNIDADES A ASEGURAR ES DE 67 VEHÍCULOS. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO</b>
	RESPUESTA: total de vehículos a asegurar es de 67
2	<b>BASES, 2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN, 2.8, PÁGINA 6: SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMAR CON EXACTITUD EL DÍA Y HORA DE INICIO Y FIN DE VIGENCIA. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: 02 de octubre de 2023 a la 00:01 hasta el 31 de diciembre de 2023 a la 23:59
3	<b>BASES, 8. MARCO NORMATIVO, 8.10 CONDICIONES DE PAGO, PÁGINA 31: SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMAR QUE LA FORMA DE PAGO SERÁ MENSUAL. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: Apegarse a los solicitado en las Bases en el apartado 8.10 <b>CONDICIONES DE PAGO.</b>
4	<b>BASES, 8. MARCO NORMATIVO, 8.10 CONDICIONES DE PAGO, PÁGINA 31: SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMAR QUE SE ACEPTA EL RECARGO POR PAGO FRACCIONADO. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: NO, el pago no será fraccionado se pagara de acuerdo a la factura presentada conforme al apartado 8.10 de las bases de la presente licitación.
5	<b>BASES, ANEXO 1. ANEXO TÉCNICO, PÁGINA 36: SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE COMPARTIR LAS BASES Y ANEXOS EN FORMATO EDITABLE WORD, DADO QUE EN EL PDF DE LAS BASES LA IMAGEN APARECE CORTADA Y NO ES 100% ENTENDIBLE. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: Se compartirán únicamente los anexos en formato Word.
6	<b>BASES, ANEXO 1. ANEXO TÉCNICO, PÁGINA 36: SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE INDICAR CON EXACTITUD LAS COBERTURAS, SUMAS ASEGURADAS Y DEDUCIBLES CON LOS QUE SE REQUIERE COTIZAR. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases de esta licitación.



7	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE COMPARTIR EN FORMATO EDITABLE EXCEL EL PARQUE VEHICULAR CON USO, DESCRIPCIÓN, NÚM DE SERIE, ENTRE OTRAS PARTICULARIDADES PARA QUE AL MOMENTO DE TRANSCRIBIR NO HAYA ERRORES. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO</b>
	RESPUESTA: Si, se compartirá vía electrónica.
8	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE INDICAR SI SE DEBE INCLUIR EL LISTADO DEL PARQUE VEHICULAR DENTRO DE LA PROPUESTA TÉCNICA EN EL "ANEXO I". <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: apegarse a lo solicitado en las bases de la presente licitación.
9	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE LA CONVOCANTE ESPECIFICAR EN EL PARQUE VEHICULAR QUÉ UNIDADES CUENTAN CON ADAPTACIONES Y/O CONVERSIONES, POR FAVOR PROPORCIONAR LOS VALORES Y LA DESCRIPCIÓN DE CADA UNA DE ELLAS SI SE REQUIERE QUE ESTAS SEAN ASEGURADAS. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: no se cuenta con unidades con adaptaciones.
10	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE, CONFIRMAR SI SE ACEPTA REALIZAR LA DEPRECIACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DE LA ADAPTACION Y/O CONVERSIÓN. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: no se cuenta con unidades con adaptaciones.
11	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE INDICAR EL USO DE LAS UNIDADES. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: Se anexa información en excel del parque vehicular
12	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMAR QUE LAS UNIDADES DE TRANSPORTE, SEGURIDAD Y AMBULANCIA NO TENDRÁN COBERTURA EN EL EXTRANJERO. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	RESPUESTA: favor de apegarse a lo solicitado en las bases de la presente licitación.
13	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE DAR EJEMPLOS DE LO QUE SE TRANSPORTA EN LAS UNIDADES DE CARGA. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>

	<b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases de esta licitación.
14	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE COMPARTIR EN FORMATO EDITABLE EXCEL LA SINIESTRALIDAD DETALLADA DE LAS ÚLTIMAS 3 VIGENCIAS. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO</b>
	<b>RESPUESTA:</b> No es posible dar respuesta a su solicitud toda vez que no es parte de las bases, en ella se incluye la siniestralidad del año inmediato anterior.
15	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE INDICAR SI SOLAMENTE EL LICITANTE QUE RESULTE ADJUDICADO DEBE ENTREGAR COSTOS UNITARIOS DE CADA VEHICULO A ASEGURAR PARA LA PÓLIZA DE SEGURO DE VEHÍCULOS. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO</b>
	<b>RESPUESTA:</b> es correcto.
16	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRME QUE SOLO QUEDARAN CUBIERTOS EL NUMERO DE PASAJEROS QUE SE ESTABLEZCA EN LA TARJETA DE CIRCULACIÓN DE LOS VEHÍCULOS A ASEGURAR. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO</b>
	<b>RESPUESTA:</b> es correcto
17	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE COMPARTIR LA JUNTA DE ACLARACIONES Y BASES EN FORMATO EDITABLE WORD CON EL OBJETO DE EVITAR ERRORES EN LA ELABORACIÓN DE LAS PROPUESTAS. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO</b>
	<b>RESPUESTA:</b> se enviara al correo electrónico
18	<b>GENERAL.</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE QUE CONFIRME QUE PARA LA PRESENTACIÓN DE NUESTRA PROPOSICIÓN, ES DECIR PARA LA PROPUESTA TÉCNICA, PROPUESTA ECONÓMICA, ADEMÁS DE LA PROPOSICIÓN, SE PODRÁ PRESENTAR UNA CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN DONDE SE ACEPTAN TODAS LAS MODIFICACIONES QUE RESULTEN DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, SIN SER NECESARIO TENER QUE INSERTAR DIHAS MODIFICACIONES EN LA PROPUESTA TÉCNICA, EN LA PROPUESTA ECONÓMICA Y EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA, ADJUNTANDO TAMBIÉN COPIA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA LICITANTE. Y ÚNICAENTE LA LICITANTE ADJUDICADA DEBERÁ PRESENTAR LAS INCLUSIONES EN SU PROPOSICIÓN GANADORA.



	<b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	<b>RESPUESTA: 6.1</b> Se verificará que las proposiciones incluyan la información, los documentos y los requisitos solicitados en las presentes bases a la licitación y los que se deriven de la Junta de Aclaraciones al contenido de las bases y sus Anexos.
19	<b>GENERAL.</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMA QUE SE DEBERÁ PRESENTAR EL ANEXO TÉCNICO EN FORMATO LIBRE CONSIDERANDO TODO LO SOLICITADO EN BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	<b>RESPUESTA: 5.1 PROPUESTA TÉCNICA.</b>  La <b>propuesta técnica</b> deberá ser elaborada en papel membretado y dirigida a la convocante, conforme al Anexo 1 de las bases.
20	<b>GENERAL.</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMA QUE SE PODRÁ PRESENTAR EN FORMATO LIBRE EL ANEXO ECONÓMICO CONSIDERANDO TODO LO SOLICITADO EN BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	<b>RESPUESTA: 5.2 PROPUESTA ECONÓMICA.</b>  La <b>propuesta económica</b> será elaborada en papel membretado y dirigida a la convocante, utilizando para ello el formato proporcionado en el <b>Anexo 9</b> de estas bases.
21	<b>GENERAL:</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMAR SI SE PODRÁN INCLUIR LAS CONDICIONES GENERALES DE MI REPRESENTADA, CONSIDERANDO LA CLÁUSULA DE PRELACIÓN Y NO ADHESIÓN. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO</b>
	<b>RESPUESTA: NO</b>
22	<b>GENERAL.</b> GENERAL SE SOLICITA ATENTAMENTE A LA CONVOCANTE QUE EN CASO DE QUE MI REPRESENTADA RESULTE ADJUDICADA Y DE CONFORMIDAD CON LA "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE EXPIDEN LAS DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 492 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, PREVIAMENTE A LA EMISIÓN DE LA PÓLIZA DEBERÁ DE PROPORCIONAR COPIA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: A) DECRETO DE CREACIÓN DE LA DEPENDENCIA CONVOCANTE. B) COMPROBANTE DE DOMICILIO DE LA DEPENDENCIA CONVOCANTE CON NO MÁS DE 3 MESES DE ANTIGÜEDAD A LA FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO (RECIBO DE LUZ, DE TELEFONÍA, IMPUESTO PREDIAL O DE DERECHOS POR SUMINISTRO DE AGUA; ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS), O BIEN EL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO REGISTRADO ANTE LA AUTORIDAD FISCAL

	COMPETENTE. C) REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES. D) DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL EL(LOS) REPRESENTANTE(S) LEGAL(ES) ACREDITE(N) SU(S) FACULTAD(ES) PARA REPRESENTAR A LA DEPENDENCIA. E) COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA DEPENDENCIA (CREDENCIAL PARA VOTAR, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL). FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.
	<b>RESPUESTA: es correcto</b>
23	<b>4.7.1 INCUMPLIMIENTO EN LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO, PÁG. 15.</b> SE SOLICITA A LA AMABLE CONVOCANTE, CONFIRMAR QUE EL MODELO DEL CONTRATO SE AJUSTARÁ DE MUTUO ACUERDO ENTRE LA CONVOCANTE Y EL LICITANTE GANADOR DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 45 LAASSP Y SU REGLAMENTO, A LA CONVOCATORIA Y LO ACORDADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO
	<b>RESPUESTA: 4.6 ENTREGA Y FIRMA DEL CONTRATO.</b>  El licitante ganador deberá suscribir el contrato en ALMACEN DE LAS OFICINAS CENTRALES DEL Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la notificación del fallo, de conformidad con lo establecido en el artículo 81 de la Ley. Por lo tanto, se precisa que el contrato no se suscribirá de manera electrónica.
24	<b>4.7.1 INCUMPLIMIENTO EN LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO, PÁG. 15.</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADOS NOS PERMITA INCLUIR LA SIGUIENTE DECLARACIÓN DE ANTICORRUPCIÓN EN EL CONTRATO DE LA LICITACIÓN: LAS PARTES DECLARAN Y ACEPTAN QUE CONOCEN Y CUMPLEN CON EL CONTENIDO DE LAS DISPOSICIONES LEYES O REGLAMENTOS APLICABLES EN MATERIA DE ANTICORRUPCIÓN O SOBORNO, ASÍ MISMO, DECLARAN QUE NO HAN ESTADO INVOLUCRADAS NI HAN TENIDO SENTENCIAS POR LOS ACTOS CITADOS, LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 1 DE LA LEY GENERAL DEL SISTEMA DE ANTICORRUPCIÓN, ASÍ COMO POR EL CAPÍTULO II DE LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS GRAVES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS (ARTÍCULO 51 AL 64 BIS) Y CAPÍTULO III DE LOS ACTOS DE PARTICULARES VINCULADOS EN FALTAS ADMINISTRATIVAS GRAVES (ARTÍCULO 65 AL 72) DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.
	<b>RESPUESTA: 4.6 ENTREGA Y FIRMA DEL CONTRATO.</b>  El licitante ganador deberá suscribir el contrato en ALMACEN DE LAS OFICINAS



	CENTRALES DEL Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la notificación del fallo, de conformidad con lo establecido en el artículo 81 de la Ley. Por lo tanto, se precisa que el contrato no se suscribirá de manera electrónica.
25	<b>GENERAL.</b> SE SOLICITA A LA CONVOCANTE ACLARAR QUE LA PENA CONVENCIONAL SERÁ SOBRE EL SERVICIO NO PRESTADO. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO
	<b>RESPUESTA:</b> Artículo 89. Los entes públicos deberán pactar penas convencionales a cargo del proveedor por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas de entrega o de la prestación del servicio, las que no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato, y serán determinadas en función de los bienes o servicios no entregados o prestados oportunamente. En las operaciones en que se pactare ajuste de precios, la penalización se calculará sobre el precio ajustado. De la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua
26	<b>DOCUMENTO VI.</b> SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE CONFIRMAR QUE SE CUMPLE PRESENTANDO LAS CONDICIONES GENERALES QUE MI REPRESENTADA TIENE REGISTRADAS ANTE LA COMISIÓN NACIONAL DE SEGUROS Y FIANZAS, DE LO CONTRARIO FAVOR DE ACLARAR CON QUE DOCUMENTACIÓN SE CUMPLE EL PRESENTE PUNTO. <b>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</b>
	<b>RESPUESTA:</b> Presentar documentos del servicio a contratar que ayude a identificar si son los que requiere para la operación del área requirente.

Se les informa a los presentes que el acto de presentación y apertura de propuesta se llevará a **cabo el día 29 de septiembre de 2023 a las 10:00 horas en este mismo recinto.**

No existiendo más aclaraciones qué realizar respecto a la licitación que nos ocupa, se levanta el presente acto siendo las 10:42 horas del día 26 de septiembre de 2023.

Para constancia y a fin de que surta todos los efectos legales el presente documento, lo firman las personas que intervinieron, en señal de estar de acuerdo con todo lo aquí actuado, dándose por notificados en los términos del artículo 58 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Contratación Servicios del Estado de Chihuahua, de las modificaciones que se hubieran realizado a las bases de la presente licitación pública, recibiendo en este acto una copia de la presente acta y sus anexos.



**Desarrollo Integral  
de la Familia**



HEROICA  
**CIUDAD JUÁREZ**

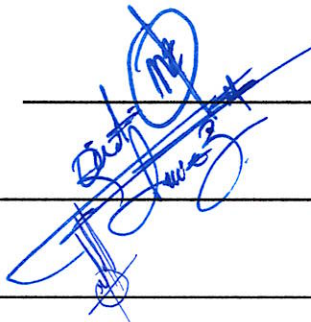


Gobierno Municipal 2021-2024

**LIC. NORMA GUADALUPE ESPINOZA BASIO**  
Representante del PRESIDENTE DEL COMITÉ



**LIC. ISRAEL GUTIERREZ COSME**  
AREA REQUIRENTE

**LIC. SELMA MACIAS SAENZ**  
TRANSPARENCIA

**LIC. LIZBETH DE LA ROSA RIVAS**  
ALMACEN

  
  
  
Lizbeth Rivas

**LOS PARTICIPANTES**

	
---	--

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACION PUBLICA PRESENCIAL CA-DIF-22-2023 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE JUAREZ, ESTADO DE CHIHUAHUA, CELEBRADA EL DIA MARTES 26 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023 (DOS MIL VEINTITRES).